



TÉRMINOS DE REFERENCIA

Contratación de Servicios Profesionales de Coordinador para el Proyecto RED ASOCIATIVA “Agregando Valor a las Viñas del Cachapoal”, Código 19REDASO-121217

Etapas de Desarrollo año 1

I. ANTECEDENTES GENERALES

Los Proyectos Red Asociativa tienen por objeto general, contribuir al aumento de la competitividad de las empresas constituidas en Chile, financiando y/o cofinanciando proyectos que incorporen mejoras en su gestión, productividad, sustentabilidad y/o innovación.

En todo momento estos proyectos deberán estar integrados al menos por 3 empresas.

Los objetivos específicos son los siguientes:

- Promover en las Pymes el valor estratégico del trabajo colaborativo y la asociatividad, como herramienta para el mejoramiento de su oferta de valor y acceso a nuevos mercados.
- Identificar brechas en las empresas beneficiarias que afectan su productividad y acceso a nuevos y/o mejores mercados.
- Identificar oportunidades de mercado y/o oportunidades de mejoramiento tecnológico para las empresas.
- Impulsar mejoras y/o desarrollar estrategias de negocios colaborativos, de acuerdo a sus características productivas, bienes/servicios e industria.

Este RED Asociativa se encuentra agenciado para su administración por el agente operador intermediario “Corporación de desarrollo social del sector Rural” (CODESSER).

II. OBJETO DEL LLAMADO

CODESSER Agente Operador del Proyecto Red Asociativa **“Agregando Valor a las Viñas del Cachapoal”, Código 19REDASO-121217**, requiere contratar los servicios profesionales de un coordinador de proyecto que cumpla con el perfil especificado, a objeto de coordinar técnica y administrativamente la etapa de desarrollo del proyecto. Asimismo, asegurar el logro de los objetivos del programa, realizando las gestiones necesarias y seguimiento en terreno para una adecuada implementación, reportando información sobre las acciones ejecutadas a los actores involucrados, ejecutivos de CORFO y responsables de favorecer la toma de decisiones para el buen desarrollo del proyecto.



III. ASPECTOS TECNICOS DEL SERVICIO.

- **Nombre de sus funciones:**

Coordinador PROYECTO Red Asociativa “Agregando Valor a las Viñas del Cachapoal”, Código 19REDASO-121217

- **Objetivo del cargo:**

Su rol consiste en implementar el Plan de Trabajo diseñado por la Entidad Consultora en la Etapa de Diagnóstico, a través de asistencia técnica, capacitación y consultorías. Deberá tener experiencia y habilidades en el ámbito de las actividades y funciones a realizar en el Proyecto.

Asimismo, será función del Coordinador/a contribuir y promover el compromiso de las empresas participantes para el desarrollo colaborativo tendiente a la remoción de brechas que afecten su productividad y acceso a nuevos mercados.

- **Principales funciones:**

- Contar con la disponibilidad para trabajar en la Región de O’Higgins, específicamente en la Provincia del Cachapoal
- Responsable de mantener presupuestos y rendiciones actualizadas y del cumplimiento sin observaciones de las auditorías.
- Responsable de la elaboración de informes técnicos de avances y finales dentro de los plazos.
- Gestionar requerimientos para la elaboración de cotizaciones y presupuestos de acuerdo a bases administrativas.
- Dirigir reuniones de coordinación periódicas con empresas participantes.
- Coordinación de actividades de asesor comercial y empresas beneficiarias.
- Liderar gestión de actividades de difusión, marketing, publicidad y contenidos.
- Cumplir con el presupuesto, objetivos y plazos.
- Solicitar recomendaciones.
- Entregar un servicio de calidad, asegurando altos estándares en su ejecución y asumir la responsabilidad por el servicio entregado.
- Desarrollar las actividades, ajustándose a la ética profesional y mantener la confidencialidad de la información proporcionada por los beneficiarios y la generada durante la ejecución del proyecto, salvo aquella que CORFO o el Comité de Desarrollo Productivo Regional expresamente le faculte.
- Ceñirse a la normativa vigente que rige el Programa y sus casos especiales.
- Entregar al Agente Operador Intermediario los informes señalados en el manual del instrumento y manual de rendiciones, los cuales podrán ser aprobados, observados



o rechazados por las empresas beneficiarias, el Agente Operador Intermediario y/o CORFO o el Comité de Desarrollo Productivo Regional.

- Asegurar que las Empresas Beneficiarias contesten las respectivas Encuestas de Resultados enviada por CORFO, de acuerdo a los procedimientos e instrucciones que CORFO indique.
- Emitir, los documentos correspondientes que acrediten el pago de los servicios prestados.

- **Perfil profesional:**

- Poseer un título profesional en turismo o carrera afín con al menos 8 semestres de duración otorgado por una Universidad o Instituto profesional del Estado o reconocido por este, o aquellos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente.
- Contar con especialización adicional en administración, gestión turística y turismo sostenible.
- Contar con especialización en cursos de vino y sommelieria.
- Poseer experiencia demostrable al menos 5 años en proyectos de enoturismo y el desarrollo de rutas turísticas en la Región de O'Higgins.
- Capacidades para gestionar proyectos públicos y privados.
- Conocimientos en elaboración de informes, redacciones técnicas y financieras.
- Conocimiento de los atractivos de la Provincia Cachapoal y de otras rutas del vino a nivel nacional e internacional.

- **Competencias y capacidades:**

- Velar por la implementación del plan de acción de la Red Asociativa, incorporando la perspectiva regional y asegurando que los esfuerzos y recursos estén alineados al plan de acción.
- Generar alianzas público- privadas que impliquen el aporte de recursos pecuniarios o valorizados para el desarrollo y ejecución de la Red Asociativa.
- Potenciar la coordinación intersectorial en la Red Asociativa
- Fortalecer el sistema de calidad dentro de la Red Asociativa en temas de enoturismo, promoción y economía circular.
- Diseñar propuesta de valor que genere el encadenamiento de los empresarios dentro de la Red Asociativa y con el resto de las empresas a nivel provincial.
- Velar por la participación de todos los integrantes de la Red Asociativa durante el desarrollo del proyecto.
- Promover y gestionar todas las actividades descritas en la postulación del proyecto Red Asociativa.



- Asegurar que los integrantes de la Red Asociativa se encuentren permanentemente actualizados sobre la gestión, resultados e impacto de las acciones en desarrollo y ejecución que permitan la orientación para la correcta toma de decisiones.
- Comprometer la participación de los integrantes de la Red Asociativa.
- Promover acciones colaborativas con todos aquellos entes locales y regionales vinculados al desarrollo del turismo, públicos o privados, entre ellos Municipios, Sernatur O'Higgins, Cámaras de Turismo, PTI de Turismo Corfo, Enoturismo Chile, entre otras.
- Gestionar acciones para la integración de actores locales, tales como artistas y artesanos potenciando el desarrollo de la economía local dentro de la Red Asociativa.
-

IV. ANTECEDENTES DE CONTRATACIÓN.

El presupuesto máximo disponible para la contratación del coordinador, corresponde a la suma de \$1.750.000.- mensuales incluido los impuestos asociados.

El plazo de ejecución del proyecto en su primer año de desarrollo, quedará supedita a la total tramitación de la resolución que adjudica el proyecto, no obstante, el contrato a HONORARIOS será por 2 meses

La contratante será la Corporación de desarrollo social del Sector rural (CODESSER).

V. PARTICIPANTES.

Podrán participar Chilenos(as) y extranjeros(as) con residencia definitiva, mayores de 18 años, sin perjuicio de lo dispuesto en el punto VI.

VI. INCOMPATIBILIDADES.

Los participantes no podrán incurrir en incompatibilidades para ser contratados por CODESSER, ni por otras obligaciones contractuales para cuyo efecto el postulante deberá suscribir una Declaración Jurada Simple que se acompaña como Anexo N° 1.

VII. POSTULACIONES.

Las propuestas se podrán enviar por correo electrónico indicando en el asunto "Coordinador RED Asociativa **Código 19REDASO-121217**", hasta el día Lunes 13 de Julio de 2020, a las 16:00 hrs, para lo cual los interesados deberán enviar:



- CV actualizado.
- Copia de su Rut por ambos lados.
- Copias de títulos
- Documentación que acredite Experiencia
- Anexo n°1 Declaración Jurada (Firmada)
- Anexo n°2 Resumen Antecedentes Curriculares afines (Firmada)

Correo electrónico para enviar propuesta o hacer consultas: maura.cruz@codesser.cl las postulaciones que no sean entregadas dentro del plazo y hora establecidos, serán declaradas inadmisibles y no serán evaluadas.

El convocante tomará las medidas para mantener la confidencialidad respectiva respecto de los postulantes en el proceso de selección.

CODESSER, podrá solicitar a los postulantes que salven errores u omisiones formales detectadas en el acto de apertura o en el posterior proceso de revisión de las postulaciones, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a estos postulantes una situación de privilegio respecto de los demás competidores.

Sin perjuicio de lo señalado, CODESSER, antes de la celebración del contrato del Coordinador del Red Asociativa, podrá requerir información legal adicional.

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN

El proceso de selección del GERENTE consta de 3 Etapas.

Etapas 1 Recepción de postulaciones al cargo, donde se recibirán las postulaciones hasta la fecha y hora indicada en el punto anterior.

Etapas 2 Apertura de postulación, evaluación y selección de los mejores 3 candidatos (Terna) según criterios de evaluación del punto VIII.

Etapas 3 Entrevistas Laboral, los 3 candidatos seleccionados serán citados a una entrevista personal por parte de la Comisión evaluadora.

La evaluación de las ofertas se efectuará a partir de los antecedentes contenidos en la misma, sobre la base de una escala de notas de 1 a 7. El puntaje técnico de cada oferta corresponderá al promedio de los puntos asignados por cada evaluador en cada ítem evaluado, ponderado luego por el ponderador indicado. Todos los puntajes se calculan aproximando a cifras de dos decimales. Los ponderadores se indican en el cuadro siguiente:

EVALUACION ETAPA 1 y 2 (selección de terna)

CRITERIOS TÉCNICOS	Ponderación
Factor N° 1: Experiencia anterior en Funciones similares requeridas (antecedentes curriculares)	50%
Factor N° 2: Similitud en el Perfil Requerido	20%
Factor N° 3: Similitud en las Competencias específicas requeridas	20%
CRITERIO FORMAL	10%
Factor N° 1: Presentación Formal de la propuesta	

Factor N° 1: Experiencia en Fusiones Similares requeridas

Evaluación	Nota	Descripción
Malo	1-3	No presenta información o en los últimos 5 años de experiencia en funciones similares.
Regular	3-5	En los últimos 5 años ha desarrollado funciones similares en al menos 2 proyectos.
Bueno	5-7	En los últimos 5 años ha desarrollado funciones similares en al menos 4 proyectos.

Factor N° 2: Similitud en el Perfil Requerido

Evaluación	Nota	Descripción
Malo	1-3	No presenta similitud con el perfil descrito requerido.
Regular	3-5	Presenta al menos un 30% de similitud en el perfil descrito requerido
Bueno	5-7	Presenta una similitud al perfil descrito sobre el 30%

Factor N° 3: Similitud en las Competencias específicas requeridas

Evaluación	Nota	Descripción
Malo	1-3	No presenta similitud con las competencias específicas requeridas.
Regular	3-5	Presenta al menos un 30% de similitud con las competencias específicas requeridas.
Bueno	5-7	Presenta una similitud con las competencias específicas requeridas sobre el 30%



Criterio Formal:

Factor N° 1: Presentación formal de la propuesta

Evaluación	Nota	Descripción
Malo	1-3	Cinco o más, que fueron subsanados en tiempo y forma.
Regular	3-5	Entre uno y cuatro, que fueron subsanados en tiempo y forma
Bueno	5-7	Cero.

Nota: en caso de presentar errores formales que no sean subsanados, la propuesta será declarada inadmisibile.

EVALUACION ETAPA 3 (solo TERNA)

La etapa 3 es solo para los 3 candidatos preseleccionados.

	Ponderación
CRITERIOS TÉCNICOS Y FORMAL (puntaje obtenido en etapas anteriores 1 y 2)	50%
Puntaje Entrevista Personal	50%

a) Comisión evaluadora:

La Comisión Evaluadora de las ofertas estará integrada por:

- 1) Representante CODESSER Rut: 70.265.000-3
- 2) Sebastián Phillips Gerente General Viña Los Boldos
- 3) Antonio Puntí Gerente General Viña Puntí Ferrer



ANEXO 1

DECLARACIÓN JURADA SIMPLE

Yo, [nombres y apellidos], Cédula de Identidad [xx.xxx.xxx-x], [Profesión], [domicilio], vengo en declarar bajo juramento que los antecedentes entregados son fidedignos.

Asimismo, que no tengo la calidad de gerente(a), administrador(a), Representante Legal de una sociedad de personas de la que formen parte funcionarios de CORFO, CODESSER.–

Se entenderá que existe Conflicto de Interés, cuando el Gerente del Proyecto tenga un vínculo de cónyuge, hijo/a, adoptado/a o pariente hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, inclusive; así como la existencia de cualquier otra circunstancia que les reste imparcialidad en la ejecución, desarrollo o supervisión de los proyectos, con alguno de los/las gerentes/as, administradores/as, representantes, directores/as o socios/as dueños/as de más del 50% del capital del Agente Operador y/o una Empresa Beneficiario.

Finalmente, declaro también bajo juramento que no he sido condenado(a) por prácticas ilícitas sancionadas como delitos, dentro de los 2 años anteriores a la presente postulación.

FIRMA OFERENTE



ANEXO 2 CURRICULUM DEL GERENTE

DATOS PERSONALES

NOMBRE	
RUT	
EDAD	
CARGO EN PROYECTO	

ANTECEDENTES ACADÉMICOS

UNIVERSIDAD/INSTITUTO	NOMBRE TITULO Y/O GRADO	FECHA	PAIS

Notas: Sólo títulos superiores. El último título obtenido en primer lugar.

EXPERIENCIA LABORAL

ORGANIZACIÓN/EMPRESA	FUNCIONES	PERIODO

Nota: Indicar sólo las materias relevantes al trabajo solicitado en este proyecto, y de acuerdo el rol que cumplirá (Resumen General).

FIRMA OFERENTE