

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE  
ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS SANITARIOS  
PROGRAMA ESPECIAL REACTIVATE KIT DE SANITIZACIÓN PARA FERIAS LIBRES Y  
BARRIOS COMERCIALES**

**OBJETIVO**

El objetivo de los términos de referencia es adjudicar la contratación de proveedor para la compra y coordinación de entrega de kit sanitarios para las ferias libres y barrios comerciales, según distribución a entregar por el AOS CODESSER en su calidad de Agente Operador Intermediario de Sercotec, y en el marco de la actual situación sanitaria que atraviesa el país por Covid-19.

**ARTÍCULO 1º: ANTECEDENTES GENERALES**

El AOS CODESSER, en su calidad de Agente Operador Sercotec de la Región de Aysén, administra la Convocatoria Regional “Programa Especial Reactívale Kit de Sanitización para las Ferias Libres y Barrios Comerciales”.

Es una convocatoria especial para apoyar a ferias libres y barrios comerciales mediante el financiamiento de acciones que promuevan la implementación de medidas sanitarias en las ferias libres y barrios comerciales para su reactivación económica, en el marco de la crisis sanitaria Covid-19, buscando con ello mejorar las condiciones y servicios comunes de las ferias y los barrios comerciales.

El programa entregará a las organizaciones que resulten beneficiarias un kit de sanitización dependiente del tamaño, en función del número de locales de la feria o del barrio

**ARTÍCULO 2º: OBJETO DEL LLAMADO**

Los presentes términos de referencia buscan adjudicar la contratación de proveedor para la compra y distribución de “Kit de Sanitización Para Ferias Libres y Barrios Comerciales”, que beneficiará a un promedio de al menos 5 ferias libres y/o barrios comerciales de la región Aysén.

**ARTÍCULO 3º: NORMATIVA**

Los términos de referencia y su consecuente contrato se regirán según el presente documento y por las aclaraciones que se efectúen, los que se entenderán en cabal conocimiento de los participantes por el sólo hecho de presentar su propuesta a la licitación.

#### **ARTÍCULO 4º: PRODUCTOS A ADQUIRIR**

El programa entregará a las organizaciones que resulten beneficiarias un kit de sanitización dependiente del tamaño, en función del número de locales de la feria o del barrio, el cual se detalla a continuación:

| KIT                                      | Contenido*  |
|--|---|
| Kit A<br>(hasta 30 puestos/locales)      | Mascarillas<br>Escudos faciales<br>Palometas informativas (con pizarra)<br>1 lavamanos portátil<br>Dispensadores de alcohol gel<br>Pistola termómetro |
| Kit B<br>(entre 31 y 99 puestos/locales) | Mascarillas<br>Escudos faciales<br>Palometas informativas (con pizarra)<br>2 lavamanos portátil<br>Dispensadores de alcohol gel<br>Pistola termómetro |
| Kit C<br>(100 o más puestos/locales)     | Mascarillas<br>Escudos faciales<br>Palometas informativas (con pizarra)<br>3 lavamanos portátil<br>Dispensadores de alcohol gel<br>Pistola termómetro |

Cantidad y especificaciones técnicas de los productos asociados al Kit de Sanitización:

| Productos (*)               | Especificaciones  | Cantidad |
|-----------------------------|---|----------|
| Mascarillas                 | Desechables certificadas  | 1485     |
| Escudos faciales            | Máscaras fáciles de armar, adaptables, de policarbonato o mica, con filtro UV, reutilizables. | 500      |
| Palometas informativas (con | Palometa informativa de madera con pizarra para tiza.   | 10       |

|  |   |    |
|--|---|----|
| pizarra)                                   |   |    |
| Lavamanos sanitizador                      | Portátil, con dos estanques (almacenamiento y desagüe), llave del agua con extensión para evitar manipulación, lavamanos de acero inoxidable, de materia impermeable, con dispensador de jabón y toalla de papel para el secado. Debe ir con la gráfica institucional en cuatro colores de acuerdo a foto referencial | 10 |
| Dispensadores de alcohol gel y alcohol gel | Estructura de polipropileno o similar estándar, sistema de dosificación sin contacto, impermeable, resistente al agua. Debe incluir al menos 30 litros de alcohol gel. Debe ir con la gráfica institucional en cuatro colores de acuerdo a foto referencial   | 30 |
| Pistola termómetro                         | Detector de fiebre infrarrojo ultra-rápido. Rango de medición de temperatura de 30 -45°C. Termómetro sin contacto. Pantalla iluminada. Alarma de temperatura. Registro ISP  | 10 |

\*Imágenes referenciales en el Anexo N°1. Logos institucionales se entregarán al proveedor que resulte adjudicado.

El proveedor puede considerar las especificaciones técnicas y medidas indicadas de forma referencial y/o podrá proponer otras ajustándose a la calidad técnica y objetivo del servicio que debe entregar el producto, lo cual será considerado en la evaluación técnica de la propuesta.

El proveedor debe considerar un plazo de entrega máximo 15 días corridos desde la emisión de la orden de compra. Además, debe considerar en su propuesta económica el despacho y entrega en cualquier comuna, localidad o ciudad de la región de Aysén que se le solicite el cual corresponderá al lugar de donde pertenezcan las organizaciones beneficiarias adjudicatarias del programa, garantizando la calidad, inocuidad y funcionamiento de los productos en el destino final.

#### **ARTÍCULO 5°: CONTENIDO DE LAS OFERTAS**

Las propuestas deberán enviarse al correo electrónico de la oficina de partes de CODESSER, al mail [desarrollo.coyhaique@codesser.cl](mailto:desarrollo.coyhaique@codesser.cl), hasta el día 22 de noviembre de 2020 a las 23:59 horas, según consta en los términos de referencia subidas al portal <https://codesser.cl/licitaciones-2020/>

## **ARTÍCULO 6°: SOBRE LA PROPUESTA FORMAL, TÉCNICA Y ECONOMICA**

En la evaluación de la presentación de la propuesta formal se evaluará que se presente en archivo pdf, conteniendo el nombre y la firma del proponente o de su Representante Legal en su carátula, incluyendo los siguientes antecedentes:

- 1.- Nombre o Razón social de la empresa
- 2.- Curriculum de la empresa
- 3.- Propuesta técnica
- 4.- Propuesta económica
- 5.- Valor agregado

En cuanto al criterio de experiencia del oferente se evaluará la experiencia del proveedor y su equipo en cuanto a servicios similares.

En cuanto al criterio de evaluación correspondiente a la propuesta técnica, debe considerar: las especificaciones y calidad de los productos a ofertar, transportabilidad y peso estimado de los lavamanos portátiles, cantidad a ofrecer, logística de envío o despacho en la región con el número de personas a cargo de esta labor, detallando si cuenta con medios propios para la distribución o será subcontratado, disponibilidad y plazo de entrega de los productos, política de post venta y respuesta en caso de falla de los productos. El producto se recibirá conforme una vez probado y que esté en correcto funcionamiento, con acta de aceptación del beneficiario/a.

Para el criterio de evaluación de la propuesta económica deberá considerar: el valor de los servicios ofertados en relación a las demás propuestas.

Para el criterio de evaluación de valor agregado se considera todos aquellos atributos particulares y complementarios a la oferta técnica que permitan entregar un mejor servicio en relación al objetivo del programa.

Sin perjuicio de lo señalado, el AOS CODESSER podrá, antes de la celebración del contrato, requerir toda la información legal adicional a que haya lugar en protección de sus intereses.

## **ARTÍCULO 7°: PARTICIPANTES**

Podrán participar aquellas personas jurídicas y/o naturales que tengan experiencia en el área, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo siguiente.

## **ARTÍCULO 8º: CONSULTAS Y ACLARACIONES**

Los postulantes podrán formular consultas a los términos de referencia, a través de un correo electrónico dirigido a CODESSER, desarrollo.coyhaique@codesser.cl, hasta el día 18 de noviembre de 2020 a las 12:00 hrs, cuyas respuestas serán publicadas a todos los oferentes el día 19 de noviembre a las 12:00 hrs.

No se aceptarán ni responderán consultas planteadas por un conducto diferente al señalado o vencido el plazo dispuesto al efecto.

## **ARTÍCULO 9º: EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

Los criterios objetivos de evaluación y sus ponderaciones se indican en el cuadro siguiente:

| <b>FACTORES TECNICOS Y ECONÓMICOS</b> | <b>PONDERACIÓN</b> |
|---------------------------------------|--------------------|
| Presentación formal                   | 10%                |
| Experiencia del oferente              | 20%                |
| Propuesta Técnica                     | 35%                |
| Propuesta Económica                   | 30%                |
| Valor agregado                        | 5%                 |
| <b>TOTAL</b>                          | <b>100%</b>        |

Una comisión compuesta por 3 personas calificará las propuestas en una escala de notas de 1 a 5, conforme a la ponderación recién señalada, informando las razones o fundamentos tenidos en consideración para el otorgamiento del puntaje asignado.

La evaluación de cada uno de los factores será de 1 a 5 de acuerdo a la siguiente valoración:

|              |          |                    |            |                 |
|--------------|----------|--------------------|------------|-----------------|
| 5= Muy bueno | 4= Bueno | 3= Más que regular | 2= Regular | 1= Insuficiente |
|--------------|----------|--------------------|------------|-----------------|

No serán técnicamente aceptables las ofertas que:

- La Comisión de Evaluación califique con nota 1, en cualquiera de los factores.
- Hayan obtenido nota final promedio inferior a 3.
- No cumplan con cualquier otro requisito estimado como esencial por la Comisión de Evaluación.

Las Ofertas Técnicas evaluadas y seleccionadas en esta forma serán declaradas administrativa y técnicamente aceptables en un Acta de Calificación, la que se firmará por los miembros de la Comisión de Evaluación.

Dicha Acta dará cuenta de la evaluación de las postulaciones e indicará a qué postulante se sugiere adjudicar el llamado, o en su caso se propondrá declarar desierto el proceso.

Las postulaciones que no sean entregadas dentro del plazo y hora establecidos en este documento, serán declaradas inadmisibles, devolviéndoseles a los respectivos participantes los antecedentes que hayan presentado.

Se dejará constancia al momento de la apertura, de la recepción u omisión de los antecedentes generales del postulante solicitado, como asimismo de los errores u omisiones formales que se detecten en los documentos y antecedentes presentados.

En caso que corresponda, también se deberá dejar constancia en el Acta, las ofertas que no fueron evaluadas por encontrarse fuera de lo establecido en este documento, especificando los artículos que habrían sido vulnerados durante su postulación.

Dicha acta de evaluación deberá publicarse en la misma página de licitación, para conocimiento de todos los postulantes del concurso.

#### **ARTÍCULO 10°: PLAZO Y MONTO DEL CONTRATO**

El contrato establecerá una duración máxima para la ejecución de 90 días corridos, contra productos asociados por un **monto máximo de \$15.870.000-, impuestos incluidos.**

#### **ARTÍCULO 11°: CONFIDENCIALIDAD**

Toda información relativa al AOS CODESSER y al Programa Especial “Reactívale Kit de Sanitización para las Ferias Libres y Barrios Comerciales”, que involucre a terceros o a la que la adjudicataria tenga acceso con motivo del contrato, tendrá el carácter de confidencial. En consecuencia, dicha información deberá mantenerse en carácter de reservada, respondiendo el adjudicatario de todos los perjuicios que se deriven de la infracción de esta obligación.

#### **ARTÍCULO 12°: OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO**

- a) Será de responsabilidad del adjudicatario que proveerá el servicio, asegurar la participación del personal incluido en su oferta, y será el adjudicatario quien deberá mantenerse en permanente contacto con los profesionales del AOS CODESSER encargados del proyecto.
- b) Responder por los servicios adjudicados, velando porque éstos cumplan con las características exigidas en los términos de referencia, y satisfagan los requerimientos formulados en las mismas.
- c) Coordinar y ejecutar el envío de los productos en los términos y plazos que indique el AOS CODESSER
- d) Todas las que le impongan el Contrato y los términos de referencia.

### **ARTÍCULO 13º: TÉRMINO ANTICIPADO DEL CONTRATO**

El AOS CODESSER podrá poner término anticipado al contrato, en forma administrativa, sin necesidad de demanda ni requerimiento judicial, en los siguientes casos:

1. Si el adjudicatario incurre en incumplimiento grave del contrato especialmente cuando no se realicen los servicios o trabajos contratados.
2. Disolución de la entidad adjudicataria
3. Atraso injustificado en el cumplimiento de plazos estipulados para la ejecución del servicio por el mismo oferente de acuerdo a lo señalado en artículo 6º del presente documento.

### **ARTÍCULO 14º: FORMAS DE PAGO, MULTAS Y GARANTIAS**

Se realizará un único pago correspondiente al 100% de los servicios realizados, una vez ejecutados y contra entrega de productos según se detalló en el artículo cuarto. Además de la emisión del respectivo documento tributario.

Una vez aprobado el servicio, los productos y emitidos los respectivos documentos solicitados, se consideran 15 días hábiles para efectuar el pago del servicio contratado, a través de cheque nominativo el que puede ser retirado en oficina por el representante legal de la empresa o por medio de depósito a la cuenta bancaria de la entidad.

#### **Multas:**

Los productos que NO se entreguen en la fecha indicada, sin causa justificada, tendrán una multa diaria de 0,5 UF por día de retraso, considerándose para estos, días corridos.

Se entenderá como causa justificada todas aquellas razones que por factores externos al proveedor le hayan impedido cumplir con el compromiso. Para materializar la causa justificada, deberá enviar una carta adjuntando evidencia de la causa expuesta al Agente Operador con al menos 7 días corridos previos a la fecha de entrega y esperar autorización para prorroga de plazos, salvo que la causa tenga lugar dentro de los 7 días corridos previos a la fecha de entrega, caso en el cual no será exigible este plazo de anticipación.

En la eventualidad de que el proveedor no realice o no entregue justificación de la causa del retraso por la entrega de los productos comprometidos o esta carta de justificación sea rechazada por el Agente Operador Sercotec, será notificado mediante oficio y correo electrónico de los días de retraso efectivos al momento de la notificación.

En este sentido, el agente operador (CODESSER) condicionará el último pago del producto o servicio comprometido, a la realización por parte del proveedor el pago de la multa adeudada por los días de atraso notificados por el Agente Operador.

#### **Adelanto de Recursos**

La empresa proveedora podrá solicitar anticipos de recursos al mandante, de hasta el 50% del monto total del servicio contratado.

Será requisito previo para la procedencia del anticipo, que el proveedor entregue una Boleta Bancaria de Garantía, pagadera a la vista y al solo requerimiento del Agente Operador Sercotec, o una Póliza de Seguro de Ejecución Inmediata, tomada a favor del Agente Operador Sercotec CODESSER, RUT N°70.265.000-3, por el valor total de los recursos anticipados, con una vigencia mínima que exceda en 60 días corridos a la fecha de término del contrato.

#### **Fiel cumplimiento**

La empresa proveedora adjudicada al momento de la firma del contrato, deberá presentar una Primera Garantía de Fiel, Cabal y Oportuno Cumplimiento del Contrato, a conformidad de CODESSER, con las siguientes características:

Tipo: Boleta Bancaria, pagadera a la vista, no endosable, nominativa, a nombre de CODESSER; o una Póliza de Ejecución inmediata o certificado de fianza a la vista a nombre de CODESSER.

- Monto: Equivalente al 10% del valor del contrato.
- Plazo de Vigencia: 90 días excedido la fecha de término del contrato.
- Glosa: “Para garantizar el fiel, cabal y oportuno cumplimiento del contrato, correspondiente a la contratación de servicios de adquisición de artículos sanitarios programa especial reactiva kit de sanitización para ferias libres y barrios comerciales”.





Dicha primera garantía deberá ser prorrogada por el contratado, antes de su vencimiento, si CODESSER lo estima necesario, lo cual informará a través de correo electrónico al encargado del servicio que la empresa designe.

La fecha de devolución de la primera garantía se realizará después de finalizados los servicios, y sólo una vez vencido el plazo de vigencia de la misma, salvo que la entidad adjudicataria no cumpla con las obligaciones que establecen los términos de referencia, la oferta correspondiente y/o el contrato, en cuyo caso CODESSER queda desde ya autorizado para proceder a hacerla efectiva sin más trámite.

#### **ARTÍCULO 15°: JURISDICCIÓN**

Toda divergencia que surja entre las partes acerca de la interpretación, aplicación o ejecución de las obligaciones estipuladas en los términos de referencia y Contrato, será sometida a la consideración de los Tribunales Ordinarios competentes, fijándose para todos los efectos legales, domicilio en la comuna y ciudad de Coyhaique.

## ANEXO 1

### IMÁGENES REFERENCIALES DE LOS INSUMOS DEL KIT DE SANITIZACIÓN

#### 1. MASCARILLAS



#### 2. ESCUDOS FACIALES



### 3. PALOMETAS INFORMATIVAS



### 4. LAVAMANOS SANITIZADOR



## 5. DISPENSADOR ALCOHOL GEL



## 6. PISTOLA TERMÓMETRO

