

CONVENIO DE FINANCIAMIENTO

“PRIMERA CONVOCATORIA REGIÓN DEL BIOBÍO 2021, PAR IMPULSA TURISMO”

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL, CODESSER

Y

CORPORACIÓN DE FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN REGIÓN DEL BIOBÍO

En Concepción, a 18 de mayo de 2021, entre la **Corporación de Fomento de la Producción**, RUT N° 60.706.000-2, en adelante e indistintamente “**Corporación**” o “**Corfo**”, representada, según se acreditará, por su Directora Regional (S) de la Región del Biobío, doña **XIMENA RAQUEL RIFFO VARGAS**, chilena, cédula nacional de identidad N° 12.696.729-2, ambos domiciliados, para estos efectos, en Rengo N° 476, 4° piso, Concepción, Región del Biobío, y el **AGENTE OPERADOR INTERMEDIARIO CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL, CODESSER**, RUT N°70.265.000-3, representado, según se acreditará, por doña **PAULINA ALEJANDRA SARAVIA RIQUELME**, Cédula Nacional de Identidad número 15.810.582-9; ambos domiciliados, para estos efectos en Cochrane, 635-B, Edificio Centro Plaza. Oficina 606, comuna y provincia de Concepción, Región del Biobío, en adelante indistintamente “**el Agente**” o “**AOI**”, se ha convenido lo siguiente:

PRIMERO. Antecedentes del presente convenio de financiamiento.

1. El Reglamento de Agentes Operadores Intermediarios de Corfo, aprobado por **Resolución Afecta N° 22, de 2018**, de la Corporación.



2. El Instrumento denominado “Proyectos de Apoyo a la Reactivación- PAR”, cuyas Bases fueron aprobadas por la **Resolución (E) N° 32**, modificadas por la **Resolución (E) N° 604, ambas de 2020** y de Corfo.
3. Las bases de la Tipología “PAR Impulsa Turismo”, aprobadas por **Resolución (E) N° 113, de 2021**, de Corfo.
4. La **Resolución (E) N°626**, de 2018, de Corfo, que aprobó la resciliación y celebración del nuevo Convenio Marco Nacional suscrito con el Agente **Corporación de Desarrollo Social del Sector Rural**”, **CODESSER**.
5. Que, mediante **Resolución (E) N° 02-21** de Corfo, se aprobó el Convenio de Desempeño 2021, suscrito el 04 de enero de 2021, entre el AOI y la Dirección Regional del Biobío.
6. La **Resolución (E) N°04-21, de 15 de febrero de 2021**, de la Dirección Regional del Biobío de Corfo, se dispuso la apertura del proceso de postulación para Proyectos Individuales a la **“Primera Convocatoria Región del Biobío 2021, PAR Impulsa Turismo”** en el marco del instrumento “Proyectos de Apoyo a la Reactivación”, disponiéndose, además, la apertura del proceso de selección de AOI para su administración.
7. La **Resolución (E) N°08-21 de 08 de marzo de 2021**, de esta Dirección Regional de Corfo, que seleccionó como Agentes Operadores Intermediarios, para la administración de los Proyectos Individuales que se adjudicaran en el marco de la **"Primera Convocatoria Región del Biobío 2021, PAR Impulsa Turismo"**, a **CORPORACIÓN DE ADELANTO Y DESARROLLO DE LA PROVINCIA DE ARAUCO (CORPARAUCO), A CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL (CODESSER) Y A COMPAÑÍA AGROPECUARIA COPEVAL S.A. (COPEVAL)**
8. La **Resolución (E) N°32-21, de 28 de abril de 2021**, de esta Dirección Regional de Corfo, que ejecutó el **Acuerdo N° 14**, adoptado en la **Sesión N° 15**, del Comité de Asignación Zonal de Fondos – CAZ SUR, celebrada el 28 de abril de 2021, que adjudicó el grupo 6 de Proyectos Individuales para su ejecución.



9. El Agente Operador Intermediario es la entidad responsable ante Corfo por la administración de los Proyectos Individuales. De este modo, es el sujeto activo y pasivo de todos los derechos y obligaciones que se establecen en el presente convenio de financiamiento, incluyendo los informes detallados de los gastos y actividades, realizados por éste o por terceros que participan en dichos Proyectos.

SEGUNDO. Aceptación y distribución del financiamiento aprobado.

El AOI viene en aceptar, en este acto, los recursos asignados para administrar un total de **60 Proyectos Individuales (grupo 6)**, para cuyo fin se asignó un financiamiento Corfo de **\$191.394.294.- (ciento noventa y un millones trescientos noventa y cuatro mil doscientos noventa y cuatro pesos)**, de los cuales **\$179.040.500.- (ciento setenta y nueve millones cuarenta mil quinientos pesos)** son para gastos de implementación del Proyecto Individual, hasta la suma de **\$12.353.794.- (doce millones trescientos cincuenta y tres mil setecientos noventa y cuatro pesos)** para gastos de administración y hasta **\$0.- (cero pesos)** serán destinados a financiar el costo de emisión del documento garantía por anticipo de recursos entregado a Corfo.

El Agente Operador Intermediario **Corporación de Desarrollo Social del Sector Rural, CODESSER** se obliga a administrar los recursos que se le transferirán y a utilizarlos en las condiciones en que éstos fueron adjudicados, observando, para dichos efectos, lo establecido en la normativa aplicable; en las bases, reglamentos y/o normativa singularizadas en la cláusula precedente, y en el presente convenio, en dicho orden de prelación.



CLM/clm
Exento

Los/as beneficiarios/as de los Proyectos Individuales del grupo 6 son las siguientes personas naturales o jurídicas:

N°	Razón-Social	Código-SGP	Rut	Monto-financiamiento-\$	Monto-Postulante-\$	OH	Monto-Total-\$
61	Eventos Badino & Coll Y Compañía Limitada	21PARTU-173706	76156334-3	3.000.000	1.800.000	207.000	3.207.000
62	Miriam Jacqueline Sepulveda Gajardo	21PARTU-173714	16916458-4	3.000.000	1.400.000	207.000	3.207.000
63	Dulcería Francisca Ignacia Garrido Aravena E.I.R.L.	21PARTU-173777	77089739-4	3.000.000	1.287.000	207.000	3.207.000
64	Carolina Del Rosario Rivas Vargas	21PARTU-173778	11549745-6	3.000.000	1.550.000	207.000	3.207.000
65	Werlinger Travel Spa	21PARTU-173781	76780398-2	2.380.000	1.080.000	164.220	2.544.220
66	Otilia Eduarda Sandoval Riffo	21PARTU-173793	6583141-4	3.000.000	1.350.000	207.000	3.207.000
67	Rafael Hernán Beroiza Balboa	21PARTU-173845	11700587-9	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
68	Sociedad Gastronómica Café Francés Limitada	21PARTU-173847	76351307-6	3.000.000	1.290.000	207.000	3.207.000
69	Cataluz Spa	21PARTU-173857	76950739-6	2.800.000	3.200.000	193.200	2.993.200
70	Luis Héctor Valdebenito Campos Valdebenito Campos	21PARTU-173868	8881463-0	3.000.000	1.385.714	207.000	3.207.000
71	Natividad Del Carmen Paredes Gonzalez	21PARTU-173876	8989758-0	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
72	Diego Bruno Maximiliano Pena Navarrete	21PARTU-173886	16516053-3	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
73	Elizabeth Veronica Ovando Urrea	21PARTU-173947	8092331-7	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
74	Alterego Bakery Spa	21PARTU-173955	77035249-5	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
75	Sociedad Hotelera Trigo Y Lamana Ltda.	21PARTU-173983	76223327-4	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000



CLM/cm
Exento

76	Servicios, Turismo Y Transporte Biobio Aventura Limitada	21PARTU-174001	76482133-5	3.000.000	1.400.000	207.000	3.207.000
77	Navidad, Retamal Limitada	21PARTU-174026	76958182-0	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
78	Danitza Andrea Inostroza Melien	21PARTU-174043	18855140-8	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
79	Maria Eliana Faundez Prado	21PARTU-174064	9633335-8	3.000.000	1.500.000	207.000	3.207.000
80	Pablo Andrés Venegas Novoa	21PARTU-174067	15628019-4	3.000.000	1.286.000	207.000	3.207.000
81	Shamrock Spa	21PARTU-174079	76797768-9	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
82	Sociedad De Restaurante La Pausa Spa	21PARTU-174084	77080272-5	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
83	Harold Michael Wicki Wicke	21PARTU-174087	10655270-3	2.900.000	1.300.000	200.100	3.100.100
84	Richard Andrés Reyes Altamirano	21PARTU-174098	16395813-9	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
85	Restaurant Papita Rica Spa	21PARTU-174103	77103618-K	3.000.000	1.350.000	207.000	3.207.000
86	Villaruel & Monsalve Limitada	21PARTU-174106	76540585-8	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
87	Pesquera Costa Mar Limitada	21PARTU-174107	78848180-2	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
88	Inversiones Casa Blanca Limitada	21PARTU-174111	76924243-0	3.000.000	1.500.000	207.000	3.207.000
89	Cecilia Diaz Ramírez	21PARTU-174118	12732276-7	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
90	Hotelera Gaete Limitada	21PARTU-174126	77566910-1	2.960.000	1.280.000	204.240	3.164.240
91	Alimentos González Contreras Limitada	21PARTU-174135	76730471-4	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
92	Donatila Antinao Levipan, Restaurante Y Servicios De Comida E.I.R.L.	21PARTU-174138	77103995-2	3.000.000	1.500.000	207.000	3.207.000
93	Casa De Guías Ignacio Valdés Chávez E.I.R.L.	21PARTU-174140	76924367-4	3.000.000	1.400.000	207.000	3.207.000



CLM/cim
Exento

94	Javier Garrido Torres	21PARTU-174141	17205079-4	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
95	Hernán Gumaro Hernández Mera	21PARTU-174144	10037221-5	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
96	Alvaro Alexis Aristóteles García Castillo	21PARTU-174177	18678144-9	3.000.000	1.320.000	207.000	3.207.000
97	Sociedad Gastronómica De Vincen Limitada	21PARTU-174193	76400378-0	5.000.000	5.000.000	345.000	5.345.000
98	Agencia De Viaje Y Turismo Ecotrips Chile Spa	21PARTU-174198	76974511-4	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
99	Ignacio Alonso Ruiz Del Campo	21PARTU-174205	17548629-1	3.000.000	1.286.000	207.000	3.207.000
100	Soc De Servicios Pesqueros E Inmobiliaria Moven Ltda.	21PARTU-174210	78156700-0	3.000.000	1.285.800	207.000	3.207.000
101	Ricardo Valentin Figueroa Arriagada	21PARTU-174215	7678702-6	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
102	Jose Nicanor Saez Jara	21PARTU-174236	5134436-7	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
103	Fresia Del Carmen Burgos Villalobos	21PARTU-174251	6144586-2	3.000.000	1.290.000	207.000	3.207.000
104	Ingrid Carmen Alarcon Valenzuela	21PARTU-174252	15194257-1	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
105	Cruz Herminia Ayala Torres	21PARTU-174316	8254275-2	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
106	Rosa Elvira Fernandez Huenchuleo	21PARTU-174356	6733409-4	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
107	Joaquin Rene Escobar Pinilla	21PARTU-174364	7327529-6	2.000.600	857.400	138.041	2.138.641
108	Antelos Spa	21PARTU-174404	76973265-9	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
109	Miguel Gomez Gonzalez Spa	21PARTU-174405	76424001-4	3.000.000	1.393.000	207.000	3.207.000
110	Maria Patricia Cabezas Muñoz	21PARTU-174470	10214517-8	3.000.000	1.800.000	207.000	3.207.000
111	Guevara & Mendez Ltda.	21PARTU-174488	76864702-K	3.000.000	1.500.000	207.000	3.207.000



CLM/cim
Exento

112	Hector Armando Herrera Isla	21PARTU-174490	11575736-9	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
113	Juana Luisa Torres Silva	21PARTU-174498	9997401-K	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
114	Alis Del Carmen Arancibia Puelles	21PARTU-174508	9299407-4	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
115	Mabell Paola Poveda Delgado	21PARTU-174526	23212558-6	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
116	Muñoz Y Carrasco Spa	21PARTU-174611	77195450-2	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
117	Alicia Martinez Salas	21PARTU-174622	15196749-3	3.000.000	1.300.000	207.000	3.207.000
118	Orietta Makarena Rojas Gatica	21PARTU-174633	14298861-5	3.000.000	1.285.715	207.000	3.207.000
119	Gladys Carmen Fernandez Altamirano	21PARTU-174647	7336992-4	1.999.900	857.100	137.993	2.137.893
120	Alicia Del Carmen Diaz Vasquez	21PARTU-174649	7031931-4	3.000.000	1.288.000	207.000	3.207.000

El plazo de ejecución de los proyectos será de 4 meses, prorrogables hasta por 2 meses más por la Directora Regional Bío Bío.

TERCERO: Objetivo del instrumento y objeto del convenio.

El objetivo general de la Tipología “PAR Impulsa Turismo” es apoyar a contribuyentes que califiquen como micro, pequeñas y medianas empresas del sector Turismo, en la reactivación de su actividad, recuperando y/o mejorando su potencial productivo y su gestión, en el marco de la coyuntura social, económica y sanitaria, a través del otorgamiento de financiamiento para planes de trabajo de inversión y/o capital de trabajo.

El objeto del presente convenio de financiamiento es regular la administración de los Proyectos Individuales ya singularizados, en los términos y condiciones establecidas en su última versión vigente.

Para efectos del presente convenio, la última versión vigente de los Proyectos Individuales será aquella que contiene el objetivo general y los objetivos específicos, las actividades a desarrollar y, que se dé cuenta de la decisión del órgano o autoridad competente, dando cuenta de las condiciones de adjudicación y/o formalización establecidas por Corfo, y el detalle el



CLM/cim
Exento

presupuesto aprobado, diferenciado por fuente presupuestaria (financiamiento de Corfo y/o con aporte de los participantes, indicándose la naturaleza de estos últimos). Esta versión del proyecto deberá estar incorporada en el Sistema de Gestión de Proyectos de Corfo (en adelante “SGP”), en los plazos y de acuerdo con las instrucciones operativas que Corfo dicte al efecto. En lo sucesivo, toda referencia al proyecto se entenderá realizada a la última versión vigente del mismo en el SGP.

CUARTO. Plazo para el desarrollo de las labores de administración y plazo de ejecución de los Proyectos Individuales.

El AOI deberá cumplir sus actividades de administración de los Proyectos Individuales comprendidos en el presente Convenio de Financiamiento dentro del plazo que no deberá superar los **90 (noventa) días corridos**, prorrogables hasta por 45 días (cuarenta y cinco), también corridos, contados desde la fecha de la última actividad de los Proyectos Individuales del último beneficiario.

Por su parte, el plazo de ejecución de las actividades de los Proyectos Individuales será aquel que se señale en el Proyecto y sus eventuales prórrogas, con el tope señalado en las Bases de la Tipología. El plazo se empezará a contar desde la fecha de recepción de la comunicación del primer beneficiario del grupo cuya administración se le encomienda.

QUINTO. Financiamiento de Corfo.

Corfo concurrirá al financiamiento del costo total de los Proyectos Individuales, por el monto que para cada uno de ellos se señala en la cláusula segunda. El monto definitivo del financiamiento será establecido sobre la base de los costos reales en que se incurra en la ejecución de cada uno de los Proyectos Individuales, sin que pueda exceder el monto máximo de financiamiento establecido en dicha cláusula.

SEXTO. Costo de Administración.

Por la evaluación, supervisión y administración de los Proyectos Individuales, Corfo pagará al AOI hasta la suma que para cada uno de ellos se señala en la cláusula segunda. En caso de término anticipado, no utilización de la totalidad del financiamiento o incumplimiento de las



CLM/cim
Exento

obligaciones del AOI, Corfo, determinará fundadamente el monto o porcentaje de pago que deberá efectuarse.

Corfo pagará al AOI, además, hasta la suma de **\$0.- (cero pesos)**, conforme lo señalado en la cláusula segunda, por concepto de costo de emisión del documento de garantía por el anticipo de recursos entregado a Corfo. Los recursos que no se utilicen por este concepto deberán ser devueltos a Corfo.

SÉPTIMO. Aportes de los beneficiarios a los Proyectos Individuales.

Del costo total de cada Proyecto Individual, el/la beneficiario/a se obliga a financiar la suma de que para cada uno de ellos se señala en la cláusula segunda.

El AOI será responsable de gestionar la materialización de los aportes en la oportunidad, en las proporciones y de acuerdo con su naturaleza, según lo establecido en la última versión de ellos.

OCTAVO. Costo total presupuestado, efectivo y relación entre el subsidio y el aporte de los participantes.

El costo total presupuestado para la ejecución de los Proyectos Individuales es la suma que se señala en la cláusula segunda.

Si, como resultado de la revisión de los informes y sus respectivas rendiciones, el costo total efectivo de uno o más Proyectos Individuales excediese el costo total de lo presupuestado al momento de su aprobación, será de cargo del/de la beneficiario/a completar la diferencia que se produzca, asumiendo el mayor costo que pudiere tener el Proyecto Individual respecto de lo calculado, en orden a dar cumplimiento a lo establecido en el mismo.

Asimismo, si el costo total efectivo de uno o más Proyectos Individuales fuere menor que el costo total presupuestado al momento de su aprobación, el AOI deberá restituir el monto del financiamiento que exceda del porcentaje de financiamiento aprobado para el Proyecto Individual, calculado sobre dicho costo efectivo, de manera tal que siempre se mantenga constante la relación entre el aporte del/de la beneficiario/a y el financiamiento.



NOVENO. Condiciones para la entrega del financiamiento de los Gastos de Administración y de los Proyectos Individuales.

Las condiciones para la entrega del financiamiento de Corfo al AOI, destinado a Gastos de Administración y a la ejecución de los Proyectos Individuales, son:

- a. La total tramitación del último acto administrativo que apruebe este convenio.
- b. La entrega del o los documentos de garantía, si correspondiere.
- c. Acreditar que el AOI se encuentra al día en el pago de:
 - las cotizaciones del seguro de cesantía establecidas en la ley N°19.728;
 - las cotizaciones de seguridad social;
 - del impuesto a que se refieren los números 3°, 4° y 5° del artículo 20, de la Ley de la Renta.
- d. La certificación de que el AOI se encuentra inscrito en el Registro de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos de Corfo, establecido en la ley N°19.862, cuando corresponda.

Para el caso de más de una cuota de anticipo, la segunda y siguientes transferencias se encontrarán supeditadas, al menos, al cumplimiento de las condiciones señaladas en las letras b y c. anteriores y de la entrega de la rendición de cuentas de los recursos previamente entregados. Por último, la transferencia de recursos del financiamiento estará siempre supeditada a la disponibilidad presupuestaria de Corfo.

DÉCIMO. Garantías.

Para el caso que se autorice la entrega anticipo del todo o parte de los recursos asignados, el AOI deberá garantizar el total del monto anticipado, con una boleta de garantía bancaria pagadera a la vista o una póliza de seguro de ejecución inmediata o a primer requerimiento.

La garantía por anticipo no reviste el carácter de cláusula penal, por lo que, en caso de que su cobro no permita recuperar los recursos anticipados que deban ser restituidos, Corfo podrá ejercer las acciones que corresponda para lograr el reintegro del total de dichos fondos.

Esta garantía deberá tener una vigencia de por lo menos 3 meses sobre la fecha de establecida para el desarrollo de las actividades de administración de los Proyectos Individuales comprendidos en el presente Convenio de Financiamiento, señalada en la cláusula cuarta



CLM/clm
Exento

precedente. Esta garantía será devuelta una vez que Corfo apruebe la rendición de cuentas y verifique el cumplimiento de todas las obligaciones de que da cuenta este convenio.

UNDÉCIMO. Seguimiento de los Proyectos Individuales.

Corfo podrá hacer seguimiento a las actividades de administración del AOI y de las ejecutadas por los/as beneficiarios/as en los Proyectos Individuales, sin necesidad de aviso previo.

DUODÉCIMO. Disponibilidad y entrega de información.

Corfo o quién ésta designe, podrá realizar revisiones, visitas en terreno y requerir toda la información técnica y financiera que estime necesaria para verificar si la administración de los Proyectos Individuales se desarrolla conforme a lo estipulado, si las actividades descritas en los informes corresponden a la realidad, y para verificar el correcto uso de los recursos del financiamiento y la materialización de los aportes comprometidos.

Para lo anterior, el AOI, deberá ceñirse a lo dispuesto en las bases, reglamentos y/o normativas, a las instrucciones operativas que Corfo entregue al respecto, y cumplir con lo siguiente:

- a. Entregar la información y documentación de respaldo necesaria, que permita hacer las correspondientes verificaciones a Corfo y, en su caso, a Contraloría General de la República. Dicha información y documentación deberá ser mantenida y conservada, a lo menos, durante los tres años siguientes al término de los Proyecto Individuales.
- b. Entregar la información y realizar las rendiciones requeridas por el medio correspondiente.
- c. Otorgar a Corfo, a la entidad o persona que ésta determine, y a la Contraloría General de la República, todas las facilidades y colaboración necesaria para visitar y verificar, en el lugar de ejecución, las actividades desarrolladas y los gastos efectuados con cargo al financiamiento y a los aportes.

DÉCIMO TERCERO. Informes de avance y final y rendiciones de cuenta.

- a) **Informes de avance:** el AOI deberá hacer entrega de informes de avance los primeros y terceros jueves de cada mes. Estos informes deberán contener, al menos, la nómina de beneficiarios/as cuyos proyectos le han sido entregados en administración, la fecha de



aceptación de dichos/as beneficiarios/as a la comunicación del AOI respecto a la aprobación del Proyecto Individual y el monto de subsidio entregado a dicha fecha.

Además, el AOI deberá presentar Informes Trimestrales, con la individualización de las actividades ejecutadas y los resultados obtenidos y no obtenidos en los Proyectos Individuales.

- b) Rendiciones de cuenta: conjuntamente con los Informes Trimestrales, el AOI deberá presentar la rendición de cuentas del mismo período, debiendo ajustarse a lo dispuesto en la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, o a las normas que la sustituyan o reemplacen, y a los formatos, contenidos y condiciones establecidos en la Resolución (E) N° 443, de 2020, de Corfo, que aprobó el Manual para la Rendición y Seguimiento Financiero de Proyectos Financiados y/o Cofinanciados por Corfo y sus Anexos.

El AOI, en ejercicio de su obligación de evaluar, supervisar y administrar los Proyectos Individuales, deberá verificar que las rendiciones de los/as beneficiarios/as sean sobre la base de costos reales, debidamente respaldados con documentos fidedignos y, asimismo, deberá acreditarse el respectivo pago.

Igualmente, deberá verificar que no se destinen recursos del financiamiento a la adquisición de inmuebles o bienes raíces; pago de deudas de instituciones financieras, bancarias o no bancarias, dividendos o recuperación de capital; a inversiones en el Mercado de Capitales; pago de tributos o impuestos recuperados; multas; gastos de capacitaciones; ni a indemnizaciones de cualquier naturaleza u origen.

Las actividades y gastos, además de estar correctamente rendidos, requerirán para su aprobación, de la correspondiente pertinencia técnica.

Se entiende por pertinencia técnica de un gasto o actividad la verificación que realiza Corfo sobre la relación e idoneidad de los mismos respecto al cumplimiento de los objetivos y resultados del Proyecto Individual, verificando, además, que se encuentren enmarcados dentro de las



CLM/clm
Exento

actividades financieras y condiciones particulares establecidas en las bases, reglamentos y/o normativas.

Estas fechas para la presentación de los informes antes referidos podrán ser modificadas por Corfo de oficio o previa solicitud fundada del AOI.

Corfo podrá solicitar informes de avance extraordinarios en todo momento, y en los períodos que se determine en función del seguimiento de las actividades del AOI, no siendo necesario, en este caso, la modificación del convenio de financiamiento.

Los informes que no se ajusten a los formatos, contenidos y condiciones que disponga Corfo y/o no contengan la rendición de cuentas del período a informar, se entenderán como no presentados.

El incumplimiento en la entrega oportuna de los informes facultará a Corfo para aplicar, conforme el Reglamento de Agentes Operadores Intermediarios citado en la cláusula primera del presente Convenio, las sanciones allí establecidas.

Asimismo, Corfo se reserva el derecho de verificar que la información técnica y legal declarada y/o presentada por el AOI en los informes y/o revisada en mérito de sus labores propias de seguimiento, sea efectiva. En el caso de que se compruebe una situación de disconformidad grave, además de ejercer acciones correctivas, Corfo podrá suspender la entrega del financiamiento y/o aplicar las sanciones respectivas, y en su caso, denunciará penalmente la eventual configuración de algún delito.

Cumplido el plazo para la administración de los Proyectos Individuales, o con anterioridad a su vencimiento si la labor de administración hubiere concluido, el AOI deberá entregar un Informe Final de su cometido, el que deberá contener la nómina o de beneficiarios/as cuyos Proyectos Individuales le fueron asignados para su administración, la fecha de aceptación de los/as beneficiarios/as a la comunicación del AOI respecto a la aprobación del Proyecto Individual, el monto de subsidio entregado al beneficiario/a, monto de aporte empresarial, montos rendidos a Corfo, montos aprobados en la rendición tanto de Corfo como del beneficiario, saldos por rendir y restituciones realizadas.



CLM/cim
Exento

DÉCIMO CUARTO. Anticipo de recursos a los/as beneficiarios/as de Proyectos Individuales.

El AOI podrá anticipar a los/as beneficiarios/as todo o parte de los recursos del financiamiento aprobado, previo cumplimiento de los establecidos en las Bases de la Tipología de Intervención.

DÉCIMO QUINTO. Acciones correctivas, suspensión de pagos y de gastos y deber de información.

El AOI deberá velar porque se dé cumplimiento a los objetivos generales y específicos, actividades, plazos, costos, aportes y presupuestos financieros de los Proyectos Individuales. Será facultad de Corfo calificar dicho cumplimiento, así como aprobar los eventuales cambios o modificaciones que experimenten esas circunstancias durante el desarrollo de cada uno de los Proyectos Individuales, en la medida que no se infrinja lo establecido en las bases, reglamentos, y/o normativas del instrumento y el objeto del proyecto adjudicado.

La continuidad en la entrega de recursos del financiamiento quedará sujeta a la evaluación que Corfo, en mérito de sus labores de seguimiento y control, haga del avance y ejecución de los Proyectos Individuales, del cumplimiento de las obligaciones del AOI y de su disponibilidad presupuestaria.

En caso de incumplimiento a lo dispuesto en la ley N° 21.289, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2021, o a las instrucciones dictadas por el Ministerio de Hacienda en relación con su artículo 23, o a lo dispuesto en los convenios de financiamiento suscritos entre Corfo y el AOI, no se podrá efectuar cualquier nueva transferencia de recursos hasta que el incumplimiento sea subsanado.

En estas situaciones, Corfo podrá disponer la aplicación de medidas correctivas que considere adecuadas y necesarias para corregir las deficiencias que se identifiquen en la administración de uno o más Proyectos Individuales, con la finalidad de que éstos se desarrollen de acuerdo con las condiciones en que fueron aprobados y, además, en observancia a lo dispuesto en las respectivas bases, reglamentos, y/o normativas de la Tipología de Intervención y demás normas aplicables.



CLM/clm
Exento

Lo anterior, es sin perjuicio de que, analizada la labor de administración del AOI de dichos Proyectos Individuales, amerite la aplicación de una o más sanciones que contempla la normativa que los regula.

Asimismo, el AOI estará obligado a informar a Corfo y proponer oportunamente el término anticipado de uno o más Proyectos Individuales, si llegase a la convicción de que éste/os no alcanzará/n los resultados esperados, no podrá/n ejecutarse dentro de parámetros razonables, o cuando no pueda/n enterar la parte del aporte de su responsabilidad.

DÉCIMO SEXTO. Modificaciones de los Proyectos Individuales.

El AOI podrá solicitar modificaciones a uno o más Proyectos Individuales de acuerdo con las bases, reglamentos y/o normativas que rigen la Tipología de Intervención “PAR Impulsa Turismo”, siempre que éstas no alteren el objetivo general del mismo. Estas modificaciones podrán ser determinadas por Corfo, previa solicitud del AOI, a requerimiento escrito del/de la beneficiario/a Proyecto Individual.

Toda modificación autorizada por Corfo deberá incorporarse al SGP o sistema que lo reemplace, actualizándose, de esta forma, la versión vigente del proyecto.

DÉCIMO SÉPTIMO. Suspensión de la ejecución de uno o más Proyectos Individuales.

Corfo podrá suspender por períodos determinados, de oficio o a petición del AOI y/o de los/de las beneficiarios/as, el plazo de ejecución de las actividades de uno o más Proyectos Individuales, en caso de producirse eventos irresistibles, temporales, no provocados por el/la beneficiario/a, que hagan necesaria su suspensión por un periodo determinado, para obtener los resultados esperados para el Proyecto Individual.

En caso de solicitud del AOI y/o de los/de las beneficiarios/as, deberán acompañarse los antecedentes que la justifican. Corfo analizará su pertinencia y se pronunciará al respecto comunicando su decisión al AOI.



CLM/clm
Exento

Autorizada la suspensión, Corfo, comunicará los antecedentes en que se funda, el plazo de inicio y término de la suspensión, si procede, y las actividades que se podrán ejecutar, conforme la suspensión sea total o parcial.

DÉCIMO OCTAVO. Publicidad y difusión.

La información que Corfo reciba a través de los informes es pública, sin perjuicio de las excepciones establecidas en la normativa vigente.

Además, durante la ejecución del proyecto, el AOI se obliga a lo siguiente:

- a. Conocer y aplicar la normativa asociada a los Proyectos Individuales, en especial respecto de las actividades financiables, montos de financiamiento, requisitos de financiamiento, mecanismos de rendición y seguimiento.
- b. Cumplir fielmente con este convenio.
- c. Apoyar y participar activamente en los eventos, reuniones y/o talleres vinculados con la Tipología de Intervención, con la Convocatoria y/o con los Proyectos Individuales que realice Corfo, para promocionar los resultados parciales y finales de los proyectos.
- d. Realizar difusión de los resultados de los Proyectos Individuales de acuerdo con lo requerido por Corfo.
- e. En toda actividad pública que se efectúe para difundir los Proyectos Individuales, ya sea a su término o durante su ejecución, así como también en medios escritos o audiovisuales, deberá señalar expresamente que el proyecto es apoyado por Corfo. El cumplimiento de esta obligación podrá ser suspendida temporal o definitivamente por Corfo.
- f. Otorgar las facilidades necesarias y proporcionar información que haya sido relevante para el en la administración de los Proyectos Individuales, para que Corfo pueda realizar, una vez terminado éste, y por el plazo de cinco años, el seguimiento de sus logros y la evaluación de su impacto.
- g. De conformidad a lo dispuesto en la letra d), del inciso segundo del artículo 23 de la ley N° 21.289, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2021, las instituciones privadas que reciban fondos públicos, por cualquier concepto, por un monto total superior a dos mil unidades tributarias mensuales, deberán publicar los convenios en su sitio electrónico, junto con sus estados financieros, balance y memoria anual de actividades.



El incumplimiento grave o reiterado de cualquiera de estas obligaciones, facultará a Corfo para aplicar las sanciones que contemplan el Reglamento de Agentes Operadores Intermediarios de Corfo.

DÉCIMO NOVENO. Término del plazo de administración y ejecución de actividades de los Proyectos Individuales.

La fecha de término del plazo de ejecución de la administración de los Proyectos Individuales corresponderá a aquella en la que concluya el plazo señalado en la cláusula cuarta precedente, en la cual se reflejarán sus modificaciones, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula vigésimo primera siguiente, en caso de haberse autorizado una o más prórrogas y/o suspensiones.

Las actividades contempladas en los Proyectos Individuales deberán realizarse dentro del plazo de ejecución y de sus eventuales prórrogas, conforme las Bases de la Tipología, ya citadas.

VIGÉSIMO. Término normal del Proyecto Individual.

El término normal del Proyecto Individual se produce en el momento en que, habiendo vencido el plazo de ejecución de las actividades y entregado su informe final, Corfo resuelve y comunica al AOI la aprobación del referido informe.

VIGÉSIMO PRIMERO. Modificaciones del convenio de financiamiento.

Las modificaciones que signifiquen un cambio de las cláusulas del presente convenio de financiamiento deberán constar en un instrumento modificadorio del mismo, el que deberá ser aprobado por resolución de Corfo.

VIGÉSIMO SEGUNDO. Término del convenio de financiamiento.

El convenio de financiamiento se entenderá terminado sólo una vez que el AOI cumpla con todas las obligaciones pendientes a su respecto, incluida la restitución de los recursos del financiamiento observados, no ejecutados o no rendidos.



VIGÉSIMO TERCERO. Aceptación y obligatoriedad de las bases, reglamentos y/o normativas.

El AOI declara conocer y aceptar el contenido y obligatoriedad de las bases, reglamentos y/o normativas que rigen la Tipología de Intervención “PAR Impulsa Turismo”, así como lo dispuesto en la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que fijó normas de procedimiento sobre rendición de cuentas, o con las normas que la sustituyan o reemplacen; la Resolución (E) N° 443, de 2020, de Corfo, que aprobó el Manual para la Rendición y Seguimiento Financiero de Proyectos Financiados y/o Cofinanciados por Corfo y sus Anexos; la Resolución (A) N° 22, de 2018, del Vicepresidente Ejecutivo de la Corporación de Fomento de la Producción, en adelante e indistintamente CORFO que “Deja sin efecto Resolución (A) N° 29, de 2013, del Vicepresidente Ejecutivo de CORFO y aprueba nuevo texto del Reglamento de los Agentes Operadores Intermediarios de CORFO”; y la demás normativa aplicable al seguimiento de proyectos de Corfo.

VIGÉSIMO CUARTO. Interpretación de cláusulas del convenio de financiamiento.

Las cláusulas del presente convenio de financiamiento que pudiesen ser objeto de controversias o dudas en cuanto a su correcto sentido y alcance, forma y oportunidad de su aplicación y todo otro conflicto interpretativo que pudiese surgir acerca de ellas, serán resueltas por Corfo. El AOI podrá formular a Corfo alcances en materia de interpretación para la correcta, pero no serán de manera alguna, obstáculo para la decisión de Corfo en cuanto a la interpretación definitiva que éste estime otorgarle a las cláusulas controvertidas. Lo anterior, sin perjuicio de los recursos contemplados en la ley.

VIGÉSIMO QUINTO. Domicilio y competencia.

Las partes fijan, para los efectos del presente convenio de financiamiento, su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago y se someten a la competencia de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.



CLM/clm
Exento

VIGÉSIMO SEXTO. Notificaciones.

La notificación de los actos administrativos y demás comunicaciones relacionados con los Proyectos Individuales administrados por el AOI o con el presente convenio, atendido la autorización expresa formulada en la cláusula segunda del Convenio de Desempeño con la respectiva Dirección Regional de Corfo, vigente para el año 2021, se efectuará mediante el envío de una copia del acto o comunicación a las siguientes casillas de correo electrónico desarrollo.concepcion@codesser.cl. y paulina.saravia@codesser.cl. En estos casos, la notificación surtirá efectos a partir del día siguiente hábil a su envío. El AOI se obliga a mantener actualizado el correo electrónico informado y, cualquier cambio de éste, deberá ser comunicado a Corfo.

VIGÉSIMO SÉPTIMO. Plazos.

Se entenderá que todos los plazos señalados en el presente convenio son máximos, y se contarán desde el día siguiente a aquél en que se notifique el respectivo acto. Si se refieren a días hábiles, se entenderán como hábiles administrativos, a menos que se señale lo contrario. Son días inhábiles los sábados, domingos, feriados y festivos. Cuando el último día del plazo recaiga en un día inhábil, éste se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

VIGÉSIMO OCTAVO. Personerías y ejemplares.

La personería de doña **PAULINA ALEJANDRA SARA VIA RIQUELME** para representar al Agente **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL, CODESSER**, consta en Escritura Pública de Poder Especial, suscrita con fecha 30 de julio de 2018, ante Notario Público de Santiago doña Myriam Amigo Arancibia.

La personería de doña **XIMENA RIFFO VARGAS** para representar a CORFO emana de su calidad de Directora Regional (S) de CORFO, Región del Biobío, según consta de la **Resolución Exenta RA N° 58/196/2019** que establece orden de subrogación para el cargo de Director Regional de Corfo de la Región del Biobío, nombrándola primera subrogante como Jefe de Departamento y Ejecutivo grado 5° de la Planta de Directivos en Corporación de Fomento de la Producción.



CLM/cim
Exento

Los documentos antes individualizados no se insertan por ser conocidos por las partes.

El presente convenio de financiamiento se otorga en dos ejemplares de igual tenor, fecha y validez, quedando un ejemplar en poder de cada parte.

**XIMENA RIFFO VARGAS
DIRECTORA REGIONAL (S) DE BIOBÍO
CORPORACIÓN DE FOMENTO
DE LA PRODUCCIÓN**



**PAULINA SARA VIA RIQUELME
REPRESENTANTE LEGAL
CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL
SECTOR RURAL, CODESSER**

