

Formato guía - Diseño de propuesta de programas de capacitación.

Coloque el título del curso: XXXXXX (debe ser globalizante, atractivo y clarificador respecto de la actividad productiva a desarrollar).

I. Descripción del curso:

Es una breve síntesis del curso, que debe permitir contestar las siguientes interrogantes:

- ¿A quién va dirigido?
- ¿Cuál es el campo ocupacional o proyecciones de empleabilidad posterior al egreso?
- ¿Cuál es el impacto esperado en el desempeño laboral del participante?

Además de lo anterior, se debe incluir cualquier otro elemento que aporte valor a comprender de qué se trata el curso, como por ejemplo el impacto en empleabilidad o desempeño en un campo laboral específico.

II. Objetivo general:

Debe fijar la meta de aprendizaje del curso. Se recomienda que responda a preguntas orientadoras como:

- ¿Cuál es el objetivo de este curso?
- Al finalizar toda la experiencia de aprendizaje, ¿qué debería saber y ser capaz de hacer el participante?
- ¿Qué competencias desarrollará el participante a nivel de actitudes, conocimientos y destrezas para cumplir exitosamente con el aprendizaje en el curso y a su vez con una proyección futura en su trabajo, según los estándares del sector productivo específico?

Es muy importante que el objetivo sea evaluable, observable y evidenciable su cumplimiento durante el proceso de capacitación, a su vez, marcará la directriz respecto a la metodología y estrategia evaluativa que proponga el oferente.

Recomendación para redactar correctamente el objetivo: **Uso de verbo en infinitivo + objeto + condición o contexto.**

Su confección puede estar apoyada por Taxonomías, en este caso se recomienda la Taxonomía de Bloom versión actualizada. A su vez, el objetivo siempre deberá reflejar lo que el participante aprenderá en el curso.

Ejemplos de objetivos:

1. *“Ejecutar proyectos de gasfitería domiciliaria, de acuerdo con planos y especificaciones técnicas del proyecto, cautelando el cuidado del medio ambiente, de seguridad y de calidad”.*
2. *“Construir aplicaciones móviles Android que utilicen patrones de diseño de software editable, persistencia de datos, que se conecten a un servidor externo, y utilicen los elementos de interfaz de aplicaciones nativas Android, de acuerdo especificaciones dadas”.*

III. Módulos de aprendizaje

Se deben colocar la totalidad de módulos de aprendizaje en una secuencia lógica, de lo general a lo particular o de lo particular a lo general. La secuencia definida debe permitir el desarrollo del aprendizaje en forma gradual.

N°	Módulo	Objetivo específico	Contenidos	Horas Teóricas	Horas prácticas	Total
1	Título debe reflejar claramente lo que abordará el módulo.	Es el objetivo del módulo. Debe seguir los mismos principios y recomendaciones entregadas para el objetivo general, es decir, ser claro, evaluable, relevante y factible de lograr en un contexto de capacitación. La sumatoria de objetivos específicos debe permitir el logro del objetivo general. Se recomiendan niveles taxonómicos destinados al desarrollo de habilidades más que aquellos de niveles más bajos orientados a desarrollar conocimientos basales.	Debe señalar los contenidos que se abordarán. Pueden agruparse por temas y subtemas. Es importante que la cantidad y tipos de contenidos permitan el logro del objetivo específicos y sean coherentes con este.	Indicar cuántas horas de este módulo estarán destinadas a actividades de tipo teórica, donde los estudiantes tienen un rol mayoritariamente pasivo.	Indicar cuántas horas de este módulo estarán destinadas para actividades prácticas, donde los participantes son protagonistas y el docente adopta un rol de facilitador.	La sumatoria de horas del módulo. Las horas son cronológicas de 60 minutos. Se recomienda números enteros por módulo.
2			•			
3			•			
4			•			

5			•			
6			•			

IV. Duración:

Indicar las horas cronológicas totales del curso.

V. Modalidad instruccional:

Indicar para qué modalidad instruccional está diseñado el curso, por ejemplo:

- **Elearning sincrónico:** clases en vivo.
- **Elearning asincrónico:** revisión de materiales o clases en tiempo flexible, a través de un modelo de autoaprendizaje.

En caso de ser mixto, clarificar la distribución de horas entre ambas modalidades y una breve reseña de cómo éstas se articulan.

VI. Metodología:

Debe explicar cuál será la metodología de aprendizaje y qué tipo de actividades se desarrollarán a lo largo de la experiencia.

Se recomienda que ésta se fundamente en los principios de aprendizaje activo, con enfoque hacia actividades prácticas que permitan el logro de los objetivos del programa y coherente con los módulos de aprendizaje.

VII. Material de apoyo didáctico:

Debe señalar qué material se utilizará en el curso y si este quedará a disposición de los participantes; de ser así, indicar bajo qué forma (física o digital)

VIII. Estrategia evaluativa:

Se deben señalar las actividades que permiten identificar el nivel de avance de los participantes respecto de los aprendizajes esperados del módulo.

Es importante que la estrategia evaluativa e instrumentos evaluativos seleccionados sean coherente con los objetivos de aprendizaje declarados y permita evaluar su logro.

Una buena práctica es colocar una lista de hitos evaluativos con una reseña de cada uno, niveles de exigencia para aprobación, ponderación para la nota final, entre otros elementos relevantes como si es individual, en duplas o grupal.

IX. Requerimientos de equipamiento del participante:

En caso de considerar el uso de software para el proceso de aprendizaje indicar cuáles, cuál será su uso y qué características técnicas mínimas deberá tener el computador del participante para la correcta realización del curso.

X. Equipo Docente:

Presentar el equipo docente que dictará el programa, con una síntesis profesional en cuanto a estudios, experiencia laboral relevante para el curso dictado, experiencia docente y la distribución de módulos de aprendizaje.

XI. Calendario de impartición y horarios:

En caso de tener definidas las fechas y horarios colocar un esquema resumen, de acuerdo con los plazos estimados de los procesos relevantes señalados en la licitación.

XII. Número de participantes máximos por grupo curso:

Indicar cuántos participantes máximos serán admitidos por cada grupo curso.