

TERMINOS DE REFERENCIA SERVICIO

“Promoción y difusión PTI Arroz de Ñuble”

Programa Territorial Integrado

Desarrollo Productivo Sustentable para los Productores de Arroz de la Región de Ñuble

21PTI-181827-1



RESUMEN DEL PROYECTO

El alcance territorial del PTI fue definido como la zona arrocerá de la región de Ñuble que comprende parte de las comunas de San Carlos y Ñiquén, ya que la hipótesis validada considera que existen condiciones en el sector arrocerá de Ñuble para promoverlo como la zona productora de arroz más austral del mundo y con ello contribuir el desarrollo sostenible de la provincia de Punilla.

La superficie cultivada de arroz anual en la región de Ñuble ha variado entre las 3.100 y las 6.200 ha. en los últimos años, dependiendo de la disponibilidad de agua. La última temporada se estiman 4.000 ha, el doble de la superficie frutícola del territorio. En esta superficie de la región de Ñuble existen cerca de 480 agricultores arroceros, en su mayoría de la agricultura familiar campesina (AFC), de los cuales 170 son atendidos por el Servicio de Asesoría Técnica SAT de INDAP.

Cerca de un 40% de la superficie arrocerá involucrada en el PTI, es regada por el río Ñuble, con serios problemas de agua, y la superficie restante es regada por aguas del Embalse Digua que en los últimos años también ha presentado restricciones. En Ñuble, a diferencia de la zona arrocerá de Maule, la incorporación de nuevas tecnologías ha sido muy lenta, y el sistema tradicional de cultivo que aún predomina en Ñuble es más ineficiente en el uso del agua y de insumos, utiliza más agua, requiere una mayor cantidad de semillas por hectárea y mayor uso de productos químicos. La incorporación de tecnologías en el cultivo de arroz, además, puede traer mayores oportunidades en el escenario que el embalse Punilla sea construido, pues el mejor aprovechamiento requiere que el proceso de innovación tecnológica ya este instalado en el territorio.

La producción nacional de arroz abastece solo entre el 40 y el 50 % de consumo nacional de arroz, debiendo importarse el porcentaje restante. Esta producción en, aproximadamente, un 85 % es elaborada y comercializada por dos grandes industrias, Empresas Tucapel con un 50% y Carozzi con un 35%. El restante porcentaje es adquirido y comercializado por cerca de 6 medianas y pequeñas empresas ubicadas en su mayoría en Maule y sólo una, Arrocerá Santa Marta, en Ñuble. Empresas Tucapel es el mayor comprador de arroz de la región de Ñuble, privilegiando la compra en dicha zona. Ambas empresas trabajan bajo la modalidad de agricultura de contrato, lo que facilita y asegura la comercialización del grano.

Brechas identificadas y priorizadas para ser abordadas en la etapa de ejecución del PTI

1. Escasez del recurso hídrico, en un cultivo altamente demandante de agua.
2. Niveles de producción que están por debajo del potencial productivo, asociados a la escasez de agua, pero también a prácticas de manejo como fecha y sistema de siembra, fertilización, control de malezas, etc.
3. Baja disponibilidad de maquinaria para labores específicas
4. Escasez de mano de obra, ambas brechas muy relacionadas en su solución.
5. Insuficiente asesoría técnica para llevar adelante con éxito un proceso de innovación tecnológica.
6. Respecto de la comercialización, la desconfianza que existe respecto de los análisis del producto y los descuentos realizados.

OBJETIVO DEL SERVICIO

Difundir a nivel nacional las acciones y actividades realizadas por el PTI, y los resultados que este genere en el territorio.

Objetivos Específicos

Dentro de la propuesta de cada oferente, se espera contar con una propuesta de acciones/actividades en relación con los objetivos específicos, que son:

- Diseñar marca para el programa y soportes para difusión del programa.
- Desarrollar redes sociales para el programa, durante su periodo de ejecución.
- Materializar soportes (pendones y otros), materiales (merchandising) y audio visuales para el programa y sus actividades.
- Difundir en medios digitales, audio y escrito las actividades y material desarrollado para PTI.
- Medir resultados y proponer estrategias para su continuidad.

PRODUCTOS ENTREGABLES

PRODUCTOS	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR BASE	VALOR PROYECTADO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	FUENTE DE VERIFICACIÓN
Manual de marca	Manual de uso de la marca	Documento	0	1	Agosto 2022	Manual
Redes sociales vinculadas al programa	Cantidad plataformas habilitadas para la difusión del programa	Contenidos	0	2	Agosto 2022	Redes con notas, videos, audios, etc.
Difusión en medios de comunicación radiales, audio visuales y escritos	Numero de apariciones en medios nacionales	Apariciones	0	24	Febrero 2023	Registro visual o audio de la difusión en medios.
Informe de avance resultados	Informe que dé cuenta del resultado de las acciones realizadas	Documento	0	1	Octubre 2022	Informe
Informe final de resultados	Informe que de cuenta del resultado y propuesta de acciones de continuidad	Documento	0	1	Febrero 2023	Informe final

PLAZO DE EJECUCION

El presente servicio tiene plazo máximo de ejecución **240 días**, contados desde el día de la firma del contrato (según acuerden las partes).

PAGO

El pago por el desarrollo del servicio tiene un valor de **(\$10.000.000 diez millones de pesos)**, los cuales se cancelarán de la siguiente manera:

- 50% del pago (por la aprobación del primer informe de avance)
- 50% del pago tras haber sido aprobado el informe final.

La empresa/consultor contratado deberá asumir todos los gastos de impuestos, pasajes, viáticos e imprevistos que surjan, para asegurar la correcta ejecución de la consultoría. La aprobación de los Informes de avances será realizada por la Entidad Gestora Codesser, quien tendrá la recomendación de aprobación, aprobación con observaciones o rechazo por parte de Corfo, el Gestor del PTI y/o el presidente del directorio.

OFERENTES

Los proponentes deberán contar con personal calificado y con experiencia de a lo menos 5 años en las distintas actividades del programa. Además, deberán contar con equipos e infraestructura necesaria para garantizar la calidad y certeza en los resultados.

Podrán participar aquellas consultoras, instituciones o institutos de investigación constituidas como persona natural o jurídica que tributen en 1° o 2° categoría frente al Servicio de Impuestos Internos, y que presenten interés y respalden todos los antecedentes técnicos y administrativos requeridos en los presentes TDR.

PRESENTACION DE OFERTA

Las ofertas serán recibidas a partir del miércoles 13 de Julio **2022 hasta el jueves 21 de Julio del 2022, a las 12:00 hrs.**, vía correo electrónico dirigido a carolina.rodriguez@codesser.cl y una copia impresa en las oficinas de Codesser Ñuble ubicadas en Constitución 215, Chillán.

Se considerará fecha y hora de recepción tanto de la oferta enviada por correo electrónico como de la copia impresa entregadas en las oficinas. Las ofertas deberán contener los siguientes anexos:

- ANEXO A: Antecedentes del Oferente
- ANEXO B: Propuesta Técnica
- ANEXO C: Experiencia Profesional, cv de la empresa, cv de los profesionales en ambos casos se debe acreditar la experiencia en la materia.

La portada deberá contener la razón social de las entidades proponentes. Las actividades propuestas deben dar cuenta del trabajo en terreno con las empresas para el levantamiento de demanda.

RECEPCIÓN DE CONSULTAS

Los postulantes podrán formular consultas desde el día Jueves 14 **de Julio 2022 hasta el día lunes 18 de julio 2022 hasta las 12:00 hrs.** al email: **aime.mariangel@codesser.cl** No se aceptarán consultas por otra vía o fuera del plazo descrito anteriormente.

Las aclaraciones serán contestadas el día hábil siguiente a la recepción de la consulta, a través del mismo medio.

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Recibida todas las propuestas, CODESSER conformará un comité de evaluación donde se analizarán ofertas presentadas. Los proponentes que no presenten algunos de los documentos indicados, quedarán automáticamente fuera del proceso licitatorio.

La revisión de las propuestas se realizará el día viernes 22 **de julio 2022 a las 12:00 hrs.**

Sólo después de haber pasado el proceso de revisión de los documentos legales se darán por admisibles, de lo contrario se rechazará la oferta. No obstante, CODESSER podrá solicitar aclaraciones a la documentación legal presentada, no permitiendo incorporar nueva documentación técnica.

CONTRATO

CODESSER podrá dar cierre anticipado a la consultoría si no se ejecuta de manera adecuada o no se cumple con la propuesta presentada.

Aquellos profesionales que figuren en la propuesta del equipo de trabajo no podrán ser sustituidos por el consultor, salvo caso justificado, previo envío de carta de solicitud de cambio de profesional. El profesional saliente deberá ser reemplazado por otro que posea competencias técnicas y profesionales iguales o superiores al sustituido y deberá ser aprobado por el comité de evaluación.

El contrato se entenderá iniciado en la fecha que se indique en el contrato, habiendo sido acordada la fecha entre las partes, teniendo como fecha de término **el 28 de febrero del 2023.**

CODESSER podrá resolver administrativamente el contrato a que se refieren estas bases, sin perjuicio de establecer las acciones judiciales que procedieren, en los siguientes casos:

- Quiebra o disolución de la sociedad o de cualquiera de las entidades asociadas con quien se ha contratado el programa.
- Incumplimiento por parte del Consultor de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el contrato.

PROPIEDAD INTELECTUAL

La propiedad intelectual de todos los productos, bases de datos, encuestas, borradores, informes y en general todos los documentos que se generen con motivo de esta consultoría serán propiedad de CORFO y CODESSER, y no podrán ser utilizadas para ningún fin, sin antes solicitar el permiso correspondiente.

Todo material de apoyo que contenga logos corporativos de Corfo como invitaciones, presentaciones power point, manuales, carpetas, y otros, deberán ser validados previamente por CORFO.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

CRITERIO DE EVALUACIÓN	%
Calidad de la propuesta técnica	30%
Competencias y experiencia del equipo de profesionales	40%
Conocimiento y experiencia de la consultora (al menos 3 años) en trabajos similares acreditando experiencia	30%

Cada factor será en una escala de notas de 1 a 4, conforme la ponderación recién señalada bajo la siguiente escala:

4: Muy bueno

3: Bueno

2: Suficiente

1: Insuficiente

La evaluación será realizada por el AOI Codesser, Gestor y Ejecutivo Técnico de CORFO.

RESULTADOS

Los resultados serán entregados a los postulantes **el lunes 25 de Julio 2022** mediante correo electrónico.

ANEXO A

IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE

1. Antecedentes del Oferente

- Nombre completo persona natural o razón social proponente:
- Nombre de fantasía (si lo tiene)
- RUT del proponente
- Nombre representante Legal
- RUT representante legal
- Telefono contacto Representante legal
- Nombre Jefe Proyecto
- Rut Jefe Proyecto
- Telefono contacto Jefe Proyecto
- Dirección:
- Ciudad:
- Correo electrónico:
- Firma representante legal:

2. Documentación legal de la entidad consultora

- Escritura de la constitución de sociedad y sus modificaciones
- certificado de vigencia con no más de 30 días de antigüedad.
- poder de los representantes legales
- fotocopia Rut de la empresa y sus representantes legales
- F-30.

ANEXO B

Propuesta Técnica Oferente

1. Propuesta Técnica y metodológica de acuerdo con los productos entregables.
2. Programa de actividades basado en un cronograma tipo Gantt que refleje el plazo de ejecuciones de cada una de las actividades del programa.

ANEXO C

EXPERIENCIA DEL OFERENTE

NOMBRE OFERENTE	TRAYECTORIA EN LA MATERIA/AÑOS DE EXPERIENCIA (Descripción relevante relacionada con el rubro de la licitación y sus temas afines, experiencia en el territorio con instituciones, productores y empresas).

EXPERIENCIA DETALLADA DEL OFERENTE ÚLTIMOS 5 AÑOS

Nombre Cliente	Nombre Programa	Fecha de ejecución	Nombre Contacto	Fono o Correo Electrónico

PROPUESTA DEL EQUIPO DE TRABAJO

N°	NOMBRE	PROFESIÓN	ACTIVIDADES DESTINADAS A LA CONSULTORÍA
1			
2			
3			
4			

**ADJUNTAR CURRICULUM VITAE DEL/LOS PROFESIONALES (MÁXIMO 3 HOJAS FORMATO LIBRE)
(Debe incluir copia simple certificado título, de cursos, postgrados).**