**llamado a proceso de selección: Analista Financiero**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de vacante** | Profesional |
| **Número de vacantes** | 1 |
| **Región** | Metropolitana |
| **Unidad** | Programa IP-CFT 2030 |
| **Cargo** | Encargado de iniciativas Programa IP-CFT 2030 |
| **Se ofrece** | Contrato a honorarios hasta el 30 de noviembre de 2022– honorario bruto mensual de $ 800.000.- |

**Propósito del cargo**

Seguimiento y apoyo administrativo y financiero a las iniciativas desarrolladas por el Programa IP-CFT 2030.

**Objetivo del cargo**

Se requiere profesional de apoyo para seguimiento y monitoreo financiero de proyectos, con capacidad de aportar entregando una mirada global del avance de las iniciativas desarrolladas en la Fase 3 del programa IP-CFT 2030. (12 proyectos implementados por instituciones de educación superior técnico profesional que deben estar en sintonía con el plan sectorial y la implementación de iniciativas para el cierre de brechas transversales del programa). Apoyar en labores administrativas del plan sectorial de Innovación y sus iniciativas de macrovinculación, entre otras acciones del Programa IP-CFT 2030.

Persona proactiva y orientada a metas, capacidad para trabajar en un ambiente exigente, metódico en la ejecución de su trabajo, capaz de mantener una comunicación fluida y cordial. Excelente relaciones interpersonales y capacidad de trabajo en equipo.

**Requisitos**

***Generales:***

* Ser chileno o extranjero con visa de trabajo vigente.
* Título profesional o técnico otorgado de una IES reconocida por el Estado; o, título reconocido o revalidado en Chile de acuerdo con la legislación vigente*.*

***Específicos:***

1. Formación y experiencia

|  |  |
| --- | --- |
| Formación | Técnico o Profesional, del área de la gestión, administración y/o ingenierías. |
| Experiencia laboral | Experiencia laboral total de al menos 3 años. Al menos 1 año de experiencia en gestión de proyectos. Deseable experiencia control financiero y de gestión. |
| Conocimientos | Manejo de herramientas de gestión de la información. Conocimiento office nivel alto. |

1. Competencias del Cargo

|  |  |
| --- | --- |
| Efectividad Personal | Responsable en el cumplimiento de sus labores y metas, alto nivel de autonomía, trabajar en equipo, orientación a la excelencia y a la mejora continua, alcanzando resultados establecidos de forma permanente.  1. Capacidad de planificación y organización  2. Pensamiento analítico/estratégico  3. Capacidad de relacionamiento con diversos actores. |
| Colaboración | Capacidad para trabajar de forma cooperativa en el cumplimiento de las metas definidas y promoviendo un clima organizacional basado en la confianza, respeto y cultura colaborativa. |
| Preocupación por orden y calidad | Capacidad de comprobar y controlar la calidad del servicio que entrega, verificando con precisión los procesos y las tareas asignadas realizando seguimiento, revisión y control de la información. |

**Funciones**

* Gestionar convenios de los 12 proyectos adjudicados en la Fase III del programa IP-CFT 2030
* Gestionar garantías relacionada los respectivos convenios.
* Gestionar transferencias de recursos en el caso de Anticipos.
* Realizar monitoreo y seguimiento financiero de acuerdo con el instructivo financiero.
* Revisar rendición financiera mensual entregado por las instituciones beneficiarias
* Rendir en el Sistema de Gestión de Proyectos (SGP) de Corfo trimestralmente los gastos por institución.
* Realizar reuniones periódicas con las instituciones para monitorear el avance financiero del proyecto.
* Revisar y gestionar las solicitudes de reprogramación y/o reitemización por parte de las instituciones.
* Gestionar reembolsos mensuales.
* Supervisar el cumplimiento de los compromisos adquiridos por las instituciones beneficiarias.
* Apoyo administrativo y financiero asociado las diversas iniciativas programa IP-CFT 2030 y de los actores participantes.
* Coordinar diferentes actividades de acuerdo a las necesidades del programa.
* Preparar informes y reportes financieros para CODESSER, CORFO, MINEDUC, respecto del avance de los programas implementados por las instituciones.
* Actuar como contraparte de instituciones y proveedores respecto de las acciones de seguimiento realizadas.
* Participar en reuniones de coordinación del equipo CORFO-MINEDUC-CODESSER para el seguimiento del Programa IP-CFT 2030.
* Entregar de un informe de mensual que contenga el avance de las actividades encomendadas y las labores de monitoreo, supervisión realizadas y propuestas de mejora.

**Postulaciones**

Los interesados en postular al cargo deberán enviar sus antecedentes curriculares a [**daniela.correa@codesser.cl**](mailto:daniela.correa@codesser.cl)**,** señalando en el asunto “postulación Analista Financieros” o bien a través de los portales web www.codesser.cl.