



LLAMADO A CONCURSO

CARGO COORDINADOR PROGRAMA **Red Asociativa Los Encantos del Limarí** **22REDASO-228344**

El presente llamado se enmarca en la ejecución del proyecto Red Asociativa Los Encantos del Limarí código: 22REDASO-228344, cuyo **Objetivo General** es: “Consolidar la oferta asociativa del destino turístico Limarí a nivel nacional e incorporarla en el mercado internacional”.

Las actividades propuestas para el desarrollo del proyecto contemplan el desarrollo de los siguientes objetivos específicos;

Objetivos Específicos:

1. Diseñar y validar experiencias turísticas en base a los requerimientos de mercados internacionales previamente identificados.
2. Implementar un plan de marketing que permita incorporar el destino Limarí en el mercado internacional y reforzar el posicionamiento nacional.
3. Fortalecer la estrategia de sostenibilidad articulando a las empresas con diferentes actores y herramientas de financiamiento para ejecutar acciones predefinidas.



PERFIL



Profesional con Título relacionado a la Gestión y Administración turística, licenciatura en Turismo y/o a fin al área turística (carrera con al menos 4 semestres). Preferente con capacitación en área de Dirección de Proyectos, Gestión Turística, u otros a fines, con 5 años de experiencia en ejecución de proyectos similares.

Con capacidad de trabajo en equipo, trabajo bajo presión, proactivo y liderazgo. Además de contar con experiencia en Gestión de proyectos, formulación de proyectos, articulación de actores e innovación empresarial.

COMPETENCIAS Y CAPACIDADES

Capacidad para Trabajo en Equipo, Proactividad, Resolución de Problemas, Comunicación, Capacidad de Articulación, Capacidad de Gestión. Dominio en control de gestión, seguimiento de indicadores, Dominio en sistemas de control de gestión, Manejo de Herramientas Computacionales Conocimiento en el área de “Proyectos” Capacidad de gestión, proactivo, con iniciativa, enfocado en el logro de las metas, perseverante y responsable. Capacidad de planificar, estructurar y diseñar estrategias de trabajo. Adaptable socialmente, buen nivel de relaciones interpersonales con un estilo de comunicación directa y asertiva. además de conocimiento en temas de comercialización.

Además, deberá poseer las siguientes competencias y/o habilidades:

- ✓ Poseer habilidades numéricas y de cálculos
- ✓ Manejo de interpretación estadística
- ✓ Capacidad organizativa, de análisis y toma de decisiones
- ✓ Capacidad de comunicación y relaciones interpersonales
- ✓ Poseer visión de negocios, con orientación a los resultados
- ✓ Habilidades interpersonales y gestión de tiempo
- ✓ Manejo de las TIC

ACTIVIDADES A REALIZAR

El profesional deberá coordinar el desarrollo de las siguientes actividades:

1. Diseño de experiencias con enfoque internacional
2. Capacitación de proveedores
3. Creación de material audiovisual
4. Servicio de Community manager
5. Campañas publicitarias en Instagram y Facebook
6. Campañas publicitarias en Google Ads
7. Merchandising
8. Gestión de prensa
9. Fam trip operador receptivo o internacional
10. Reuniones comerciales
11. Estrategia de sustentabilidad
12. Articulación con proyectos asociativos

El gerente deberá entregar informes técnicos y financieros de manera mensual, informando el desarrollo de las actividades y las labores realizadas durante el mes de rendición, además durante el mes 10 de desarrollo del programa deberá presentar un formulario de renovación del proyecto, junto con una presentación (ppt), con las actividades y su presupuesto a realizar durante el año de desarrollo 2 del proyecto.



ANTECEDENTES DE CONTRATACIÓN

- Convenio a Honorarios.
- 11 meses de duración del proyecto.
- Sueldo: \$1.250.000 brutos.

POSTULACIONES

Las postulaciones se recibirán hasta las 12:00 hrs del día 02 de enero de 2023,
a los correos cristian.toro@codesser.cl / desarrollo.ovalle@codesser.cl

ANTECEDENTES A PRESENTAR EN POSTULACION:

- CV (enviar como archivo adjunto, no existe formato establecido)
- Copia de certificado de título.
- Declaración Jurada Simple de Ausencia de Conflictos de Interés (Anexo 2)



MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERÉS PARA LA CONTRATACIÓN DE RRHH

Por medio de la presente declaración, yo _____
cédula de identidad N° _____, declaro lo siguiente:

- 1.- Que estoy postulando para desempeñar las funciones de Coordinador en el proyecto Red Asociativa, Los encantos del Limarí - Etapa de Desarrollo, código 22REDASO-228344.
- 2.- Que conozco las reglas que regulan el conflicto de interés, comprendidas en el “Instructivo procesos de adquisición de bienes y contratación de servicios, contratación de RRHH, servicios de telefonía celular e internet”, emanada de la gerencia de Desarrollo Competitivo de CORFO, con fecha 02 de abril del 2018.
- 3.- Que conforme a las reglas antes citadas y funciones a las que postulo, NO presento conflicto de interés para su desempeño.

Nombre completo, fecha y firma