

CONVENIO DE DESEMPEÑO REGIONAL 2022

CORPORACIÓN DE FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN DIRECCIÓN REGIONAL DE LA REGIÓN DE VALPARAÍSO

Y

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CODESSER

En Valparaíso, a 03 de enero de 2022, entre la **Corporación de Fomento de la Producción**, Órgano de la Administración del Estado, RUT N° 60.706.000-2, Director Regional de la Región de Valparaíso, don **Juan Fernando Acuña Arenas**, cédula de identidad N°7.550.274-5, domiciliados, para estos efectos, en la calle Errázuriz 1178, 5° piso, comuna de Valparaíso, Región de Valparaíso, en adelante indistintamente "CORFO" o "la Corporación", por una parte; por la otra, el **Agente Operador Intermediario CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CEDESSER**, RUT N°70.265000-3, representado, según se acreditará, por don **Juan Molina Álvarez**, cédula de identidad N° 24.203.131-8, ambos domiciliados, para estos efectos, en calle Tenderini, N°187, comuna y ciudad de Santiago, en adelante indistintamente "**el Agente**" o "**AOI**", se ha convenido lo siguiente:

ANTECEDENTES.

- a) En virtud de lo establecido en la Resolución (A) N°22, de 2018, de Corfo, que "Aprueba nuevo texto del Reglamento de los Agentes Operadores Intermediarios de Corfo", una vez seleccionado un Agente Operador Intermediario, éste debe celebrar dos Convenios con Corfo, siendo éstos, un Convenio Marco Nacional que tiene una vigencia de 6 años, renovable por 6 años más; y uno o más Convenios de Desempeño que deben ser celebrados año a año, instrumentos, ambos, que los habilitan para ejecutar Proyectos y/o Programas.
- b) La Resolución (E) N° 626, de 2018, de Corfo, que aprobó la resciliación y celebración del nuevo Convenio Marco Nacional suscrito con el Agente **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CODESSER**.
- c) El "Convenio de Desempeño" se debe celebrar con las Direcciones Regionales, con los Comités y/o con la Gerencia de Desarrollo Competitivo, actualmente

denominada Gerencia de Redes y Territorios (GRT), y en él que se estableciera las condiciones mínimas que deberá cumplir un Agente para operar Programas y/o Proyectos determinados, identificando a las personas que componen su equipo profesional, más un conjunto organizado de objetivos, con sus correspondientes metas, indicadores y medios de verificación, que orienten y ayuden al Agente en el cumplimiento de su misión, promuevan un uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, y permitan una correcta y transparente rendición de cuentas.

- d) El presente Convenio de Desempeño se celebra entre la Dirección Regional de **Corfo de la Región de Valparaíso** y el AOI, para la administración de proyectos y/o programas que administra esta Dirección Regional.

PRIMERO: Aceptación e indicadores y metas.

Por el presente instrumento, el Agente **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CODESSER** se compromete a cumplir permanentemente las condiciones mínimas para la operación, en la administración de proyectos, así como, dentro del plazo de vigencia de este Convenio, se obliga a realizar todas las acciones necesarias para el cumplimiento de los indicadores y metas que se detallan a continuación.

INDICADORES Y METAS DE SATISFACCIÓN DE CLIENTE

Indicador	Meta 2022	Fórmula de cálculo	Medios de Verificación	Ponderación
Cliente Interno: Calificación obtenida en evaluación de satisfacción de servicio.	≥90%	Evaluación de satisfacción del equipo contraparte por los servicios entregados por el AOI, durante el período de análisis. Se realizará una evaluación, al final de cada semestre. La calificación final corresponderá al promedio simple de dichas calificaciones.	Evaluación de satisfacción de servicio aplicada a ejecutivos de la DR	50%
Cliente Externo: % de beneficiarios que califican satisfactoriamente la calidad del servicio prestado por el Agente Operador Intermediario.	≥ 90%	(N° de beneficiarios encuestados que califican satisfactoriamente el servicio entregado por el AOI durante el período de análisis/N° total de beneficiarios encuestados en el período de análisis) *100. Se supone muestra representativa con un nivel de confianza del 95% y 10 % de error. De no cumplirse esta condición, el % de cumplimiento es 0%. Se considerará una calificación satisfactoria, cuando la nota obtenida sea igual o superior a 6.	Evaluación de satisfacción de servicio aplicada a beneficiarios de proyectos y programas a los cuales la DR les haya hecho transferencias de fondos durante el período de análisis.	50%

La evaluación de los indicadores y metas de satisfacción de cliente será responsabilidad de la Gerencia de Redes y Territorios.

En caso de que los proyectos no cuenten con beneficiarios para obtener una muestra representativa, se evaluará únicamente el indicador de cliente interno.

En caso de no existir proyectos, por tanto, no sea posible realizar la evaluación de cliente interno ni externo, la Dirección Regional evaluará únicamente las condiciones que debe cumplir el AOI.

INDICADORES REGIONALES 2022

Indicador	Meta 2022	Fórmula de cálculo	Medios de Verificación	Ponderación
% de proyectos visitados de forma presencial o remota (en atención a pandemia)	100%	(N° de proyectos visitados de forma presencial o remota / N° de proyectos vigentes durante el año 2022)*100	Actas ingresadas en SGP	40%
Cierre técnico de proyectos	≥ 95%	N° de proyectos aprobados en 2020 cerrados técnicamente / N° de proyectos aprobados durante 2020	Registro en SGP para 2020.	30%
Cierre financiero de proyectos	≥ 95%	N° de proyectos aprobados en 2020 cerrados financieramente / N° de proyectos aprobados durante 2020	Registro en SGP y carta enviada por la DR para proyectos 2020	30%

La revisión del cumplimiento de los Indicadores Regionales será responsabilidad de la Dirección Regional. Se considerarán cumplidos los indicadores regionales, si el porcentaje de cumplimiento ponderado es igual o mayor al 75%.

SEGUNDO: Domicilio y autorización de notificación por correo electrónico.

Para los efectos de atención a clientes y administración de operaciones en la región de Valparaíso, el Agente fija su domicilio en **PRAT N° 814, OFICINA 511, VALPARAÍSO.**

El AOI autoriza a la Dirección Regional para notificarle los actos administrativos y de cualquier decisión que pudiere afectarle, al correo a monica.gonzalez@codesser.cl dándose por notificado el día hábil siguiente a su envío, siendo responsabilidad del AOI acceder y darle lectura, así como informar cualquier cambio en la dirección de correo electrónico antes señalada.

El cambio de domicilio del AOI, dirección electrónica y/o número de teléfono de atención a clientes deberá ser informado dentro de las 48 horas siguientes a su ocurrencia a la Dirección Regional vía correo electrónico a gustavo.gavilanez@corfo.cl y a la Gerencia de Redes y Territorios, vía correo electrónico a pschwabe@corfo.cl, lo que permitirá mantener actualizada la página web. Además, toda comunicación con la Dirección Regional, vinculada al presente convenio, deberá ser enviada al mismo correo, con excepción de aquellas respecto de las que se regule una forma distinta de comunicación.

Para efectos de comunicación con la Dirección Regional, el AOI establece como contraparte a la Srta. Mónica González Montecinos.

TERCERO: Condiciones mínimas que debe cumplir el Agente.

Las condiciones mínimas que deberá cumplir un Agente para administrar proyectos de la Dirección Regional son las siguientes:

- a) Contar con un Director Agente, que actúe como contraparte de la Dirección Regional, y que será el responsable operativo de la administración y seguimiento de los proyectos y programas asignados y su presupuesto. Deberá tener disponibilidad para poder atender sus requerimientos, en forma personal si la situación lo amerita, en un plazo no superior a 48 horas.
- b) Contar con profesionales de su dependencia, encargados de los programas y proyectos administrados por la Dirección Regional. Los profesionales se indican en anexo adjunto a este convenio.

En caso de requerirse modificaciones en el Equipo Profesional, éstas deberán ser informadas, por escrito, dentro de 5 días hábiles siguientes a su ocurrencia a la Dirección Regional, vía correo electrónico remitido a la dirección señalada en la cláusula anterior.

- c) Disponer de una infraestructura que permita una adecuada atención a los clientes y la mantención de archivos con la documentación de los proyectos que administre, tales como:
 - Oficinas de atención al público, las que pueden funcionar en inmueble propio o arrendado o en espacios de cowork del que dispongan en forma permanente, en una misma dirección y en virtud de un contrato.
 - Espacios físicos que le permitan conservar y mantener en buen estado los documentos y antecedentes de los proyectos y/o programas que administre.
 - Dirección de correo electrónico, números de teléfono y dirección de correo postal, que permita la comunicación con el AOI.
 - Oficinas virtuales y/o portales del AOI, que permitan atención de clientes e interesados.
- d) Contar con un sistema contable - presupuestario que permita dar soporte al proceso de administración financiera y rendiciones de cuentas de los fondos que le fueren transferidos por la Corporación y los beneficiarios.

- e) Contar con internet y equipos computacionales adecuados para el desarrollo de sus labores y compatibles con los requerimientos de sistemas informáticos que la Corporación utilice para la administración y seguimiento de los proyectos.

En este acto el AOI declara cumplir con dichas condiciones mínimas, sin perjuicio de que estas deberán ser verificadas por la Dirección Regional, durante la vigencia del convenio.

Cualquier evento que altere temporalmente el cumplimiento de las condiciones establecidas en las letras c) en adelante, deberá ser informado dentro de las 48 horas siguientes a su ocurrencia a la Dirección Regional, vía correo electrónico al correo señalado anteriormente, dando cuenta de las causas que lo ocasionan, así como las medidas que se han adoptado para su solución y plazos comprometidos para ello.

CUARTO: Obligación de publicidad y transparencia.

El Agente deberá cumplir con las normas de publicidad y transparencia que le sean aplicables, de conformidad con las leyes vigentes o que se dicten a futuro.

QUINTO: Vigencia y término anticipado.

El presente Convenio regirá el 01 de enero de 2022, hasta el cumplimiento de todas las obligaciones contenidas en él. Sin perjuicio de lo anterior, los indicadores y cumplimiento de metas que tratan las cláusulas precedentes se medirán durante el año 2023, respecto del período que va entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2022.

Los indicadores y metas, de que da cuenta la cláusula Primera, deberán ser medidos, aunque se le hubiere aplicado la medida de "Suspensión temporal parcial", en conformidad a lo establecido en el numeral 7 del Reglamento de Agentes Operadores Intermediarios de Corfo.

Lo anterior, sin perjuicio de la facultad de la Dirección Regional de poner término anticipado del presente Convenio, en caso de que pierda su calidad de Agente Operador Intermediario por cualquiera de las causales establecidos en el Reglamento de Agentes Operadores Intermediarios de Corfo.

SEXTO: Informe de Gestión.

El Agente deberá presentar, a más tardar el 15 de marzo del año siguiente, un Informe de Gestión del Convenio, a través de Oficina de Partes, ya sea en formato físico o bien digitalmente por medio del correo electrónico gustavo.gavilanez@corfo.cl, dirigido al Director Regional de la Dirección Regional. El informe debe contener toda la información necesaria para acreditar el cumplimiento de las condiciones mínimas y el desempeño general del Agente en términos de los resultados alcanzados, el estado de la administración financiera de los recursos y problemas en el desarrollo de sus actividades, entre otros.

Excepcionalmente, el Agente podrá solicitar ampliación del plazo indicado precedentemente para la entrega del Informe de Gestión del Convenio, debidamente justificado, a la Dirección Regional, el que podrá otorgar un nuevo plazo para su entrega, el que no podrá exceder del 15 de abril del año siguiente al informado.

La Dirección Regional evaluará el cumplimiento del Convenio, disponiendo conforme a ello, la aprobación, solicitud de aclaraciones o rechazo del Informe de Gestión del Convenio, en un plazo no mayor al 30 de mayo siguiente al mes de entrega de Informe.

En caso de no haber administrado proyectos en el período evaluado, el AOI igualmente deberá entregar el Informe en los plazos estipulados, respecto del cumplimiento de las condiciones mínimas que se solicitan para operar como AOI.

SÉPTIMO: Modificaciones al Convenio.

Cualquier modificación del presente Convenio de Desempeño deberá ser fundada y otorgarse por escrito, debiendo ser aprobada por el acto administrativo de la Dirección Regional respectiva.

OCTAVO: Obligaciones subsistentes del AOI.

La no renovación del presente Convenio de Desempeño no libera al Agente de continuar sus acciones de tal, con todos los programas y proyectos que esté administrando. Tampoco implica la renuncia a su calidad de tal ni lo libera de las obligaciones contenidas en el Reglamento ya citado ni el Convenio Marco Nacional.


NOVENO: Domicilio y prórroga de la competencia.

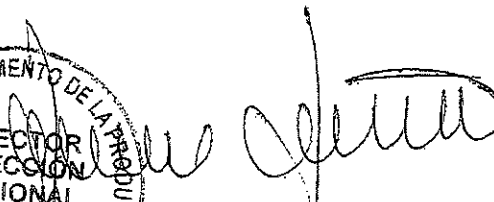

Toda controversia que pueda suscitarse durante la vigencia del Convenio, que no pueda ser resuelta de común acuerdo por las partes, será conocida por los Tribunales Ordinarios de Justicia con sede en la comuna de Santiago, prorrogándose competencia para ante éstos.

DÉCIMO: Personerías.

La personería de don **Juan Molina Álvarez** para representar al Agente Codesser, consta en Poder Especial de fecha 20 de abril de 2020, repertorio N°6.116, de la 21° Notaría de Santiago, de Doña Myriam Amigo Arancibia.

La personería del Director Regional de Corfo en la Región de Valparaíso don **Juan Fernando Acuña Arenas**, está conforme a lo dispuesto en la Resolución (A) N°58/205/2018 de la Corporación de Fomento de la Producción.

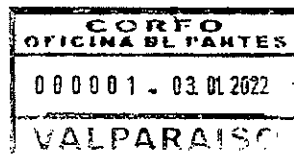

Juan Molina Álvarez
 Representante
 CORPORACIÓN DE DESARROLLO
 SOCIAL DEL SECTOR RURAL -
 CODESSER



Juan Fernando Acuña Arenas
 Director Regional
 CORFO VALPARAISO

ANEXO: EQUIPO PROFESIONAL

EQUIPO PROFESIONAL				
Nombre	RUT	Correo Electrónico	Cargo/función	Horas Mensuales
Mónica González Montecinos	12621362-K	Monica.gonzalez@codesser.cl	Gerente Regional	150
Jimena Díaz Mena	17536096-4	Jimena.diaz@codesser.cl	Contadora Regional	150
Néstor González Hernández	15071559-8	Nestor.gonzalez@codesser.cl	Analista contable	180
Francis Barrios Palacios	17274606-3	Francis.barrios@codesser.cl	Asistente Contable	180
Rolando Montero León	16754105-4	Rolando.montero@codesser.cl	Ejecutivo de Desarrollo Empresarial	180
David Suazo Cerdá	18617782-7	David.suazo@codesser.cl	Ejecutivo de Desarrollo Empresarial	180
Daniela Astorga Lara	15751548-9	Daniela.astorga@codesser.cl	Ejecutivo de Desarrollo Empresarial	150
Nathalia Arriagada Toro	16078037-1	Nathalia.arriagada@codesser.cl	Ejecutivo de Desarrollo Empresarial	180
Carolina Jorquera Ojeda	12610676-9	Carolina.jorquera@codesser.cl	Asistente administrativo	180
María Bascone Rossi	13634513-3	María.bascone@codesser.cl	Asistente administrativo	180
Jenny Betancourt Betancourt	26465162-K	Desarrollo.valparaiso@codesser.cl	Asistente administrativo	180
Daríza Suarez Cisternas	15766949-4	Dariza.suarez@codesser.cl	Asistente administrativo	180
Grace Vega Tapia	18785351-6	Grace.vega@codesser.cl	Asistente administrativo	180

DIRECCIÓN REGIONAL VALPARAÍSO
RESOLUCIÓN N° EXENTA



APRUEBA CONVENIO DE
DESEMPEÑO REGIONAL
CELEBRADO ENTRE CORFO
DIRECCIÓN REGIONAL DE
VALPARAÍSO Y EL AGENTE
OPERADOR INTERMEDIARIO
CORPORACIÓN DE DESARROLLO
SOCIAL RURAL - CODESSER

**EXENTA DE TOMA
DE RAZON**

VISTOS:

La Ley N°6.640, que creó la Corporación de Fomento de la Producción; el DFL N°211, de 1960, del Ministerio de Hacienda, que fija normas por las que se regirá Corfo; el Reglamento General de Corfo, aprobado por Decreto N°360, de 1945, del Ministerio de Economía; la Resolución (A) N° 2, de Corfo, que aprueba "Reglamento de los Agentes Operadores Intermediarios"; la Resolución (E) N° 626, de 2018, de la Gerencia de Desarrollo Competitivo, que aprobó Resciliación y nuevo Convenio Marco Nacional suscrito con el Agente Operador Intermediario CODESSER; la Resolución (E) N° 58/445/2018 de Corfo, que establece el orden de subrogación para el cargo de Director Regional; lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley N° 19.880, de Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; y lo establecido en las Resoluciones N°7, de 2019 y N°16, de 2020, ambas de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón y determina los montos a partir de los cuales los actos quedarán sujetos a toma de razón y a controles de reemplazo cuando corresponda, respectivamente.

CONSIDERANDO:

1. El Convenio de Desempeño Regional 2022 celebrado entre la Corporación de Fomento de la Producción, Rut N° 60.706.000-2, representada por su Director Regional, don Juan Fernando Acuña Arenas, y la Corporación de Desarrollo Social Rural - CODESSER, representada por don Juan Molina Álvarez, de fecha 3 de enero de 2022.

RESUELVO:

1. **APRUEBASE** el Convenio de Desempeño Regional 2022 celebrado entre la Corporación de Fomento de la Producción, Rut N° 60.706.000-2, representada por su Director Regional, don Juan Fernando Acuña Arenas, y la Corporación de Desarrollo Social Rural - CODESSER, representada por don Juan Molina Álvarez, de fecha 3 de enero de 2022, cuyo texto íntegro y fiel es el que se transcribe a continuación:

CONVENIO DE DESEMPEÑO REGIONAL 2022

CORPORACIÓN DE FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN DIRECCIÓN REGIONAL DE LA REGIÓN DE VALPARAÍSO

Y

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CODESSER

En Valparaíso, a 03 de enero de 2022, entre la **Corporación de Fomento de la Producción**, Órgano de la Administración del Estado, RUT N° 60.706.000-2, Director Regional de la Región de Valparaíso, don **Juan Fernando Acuña Arenas**, cédula de identidad N°7.550.274-5, domiciliados, para estos efectos, en la calle Errázuriz 1178, 5° piso, comuna de Valparaíso, Región de Valparaíso, en adelante indistintamente "CORFO" o "la Corporación", por una parte; por la otra, el **Agente Operador Intermediario CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CEDESSER**, RUT N°70.265000-3, representado, según se acreditará, por don **Juan Molina Álvarez**, cédula de identidad N° 24.203.131-8, ambos domiciliados, para estos efectos, en calle Tenderini, N°187, comuna y ciudad de Santiago, en adelante indistintamente "el Agente" o "AOI", se ha convenido lo siguiente:

ANTECEDENTES.

- a) En virtud de lo establecido en la Resolución (A) N°22, de 2018, de Corfo, que "Aprueba nuevo texto del Reglamento de los Agentes Operadores Intermediarios de Corfo", una vez seleccionado un Agente Operador Intermediario, éste debe celebrar dos Convenios con Corfo, siendo éstos, un Convenio Marco Nacional que tiene una vigencia de 6 años, renovable por 6 años más; y uno o más Convenios de Desempeño que deben ser celebrados año a año, instrumentos, ambos, que los habilitan para ejecutar Proyectos y/o Programas.
- b) La Resolución (E) N° 626, de 2018, de Corfo, que aprobó la resciliación y celebración del nuevo Convenio Marco Nacional suscrito con el Agente **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CODESSER**.
- c) El "Convenio de Desempeño" se debe celebrar con las Direcciones Regionales, con los Comités y/o con la Gerencia de Desarrollo Competitivo, actualmente denominada Gerencia de Redes y Territorios (GRT), y en él que se establecerá las condiciones mínimas que deberá cumplir un Agente para operar Programas y/o Proyectos determinados, identificando a las personas que componen su equipo profesional, más un conjunto organizado de objetivos, con sus correspondientes metas, indicadores y medios de verificación, que orienten y ayuden al Agente en el cumplimiento de su misión, promuevan un uso eficiente y eficaz de los recursos públicos, y permitan una correcta y transparente rendición de cuentas.
- d) El presente Convenio de Desempeño se celebra entre la Dirección Regional de **Corfo de la Región de Valparaíso** y el AOI, para la administración de proyectos y/o programas que administra esta Dirección Regional.

PRIMERO: Aceptación e indicadores y metas.

Por el presente instrumento, el Agente **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CODESSER** se compromete a cumplir permanentemente las condiciones mínimas para la operación, en la administración de proyectos, así como, dentro del plazo de vigencia de este Convenio, se obliga a realizar todas las acciones necesarias para el cumplimiento de los indicadores y metas que se detallan a continuación.

INDICADORES Y METAS DE SATISFACCIÓN DE CLIENTE

Indicador	Meta 2022	Fórmula de cálculo	Medios de Verificación	Ponderación
Cliente Interno: Calificación obtenida en evaluación de satisfacción de servicio.	≥90%	Evaluación de satisfacción del equipo contraparte por los servicios entregados por el AOI, durante el período de análisis. Se realizará una evaluación, al final de cada semestre. La calificación final corresponderá al promedio simple de dichas calificaciones.	Evaluación de satisfacción de servicio aplicada a ejecutivos de la DR	50%
Cliente Externo: % de beneficiarios que califican satisfactoriamente la calidad del servicio prestado por el Agente Operador Intermediario.	≥ 90%	(N° de beneficiarios encuestados que califican satisfactoriamente el servicio entregado por el AOI durante el período de análisis/N° total de beneficiarios encuestados en el período de análisis) *100. Se supone muestra representativa con un nivel de confianza del 95% y 10 % de error. De no cumplirse esta condición, el % de cumplimiento es 0%. Se considerará una calificación satisfactoria, cuando la nota obtenida sea igual o superior a 6.	Evaluación de satisfacción de servicio aplicada a beneficiarios de proyectos y programas a los cuales la DR les haya hecho transferencias de fondos durante el período de análisis.	50%

La evaluación de los indicadores y metas de satisfacción de cliente será responsabilidad de la Gerencia de Redes y Territorios.

En caso de que los proyectos no cuenten con beneficiarios para obtener una muestra representativa, se evaluará únicamente el indicador de cliente interno.

En caso de no existir proyectos, por tanto, no sea posible realizar la evaluación de cliente interno ni externo, la Dirección Regional evaluará únicamente las condiciones que debe cumplir el AOI.

INDICADORES REGIONALES 2022

Indicador	Meta 2022	Fórmula de cálculo	Medios de Verificación	Ponderación
% de proyectos visitados de forma presencial o remota (en atención a pandemia)	100%	$(N^{\circ} \text{ de proyectos visitados de forma presencial o remota} / N^{\circ} \text{ de proyectos vigentes durante el año 2022}) * 100$	Actas ingresadas en SGP	40%
Cierre técnico de proyectos	$\geq 95\%$	$N^{\circ} \text{ de proyectos aprobados en 2020 cerrados técnicamente} / N^{\circ} \text{ de proyectos aprobados durante 2020}$	Registro en SGP para 2020.	30%
Cierre financiero de proyectos	$\geq 95\%$	$N^{\circ} \text{ de proyectos aprobados en 2020 cerrados financieramente} / N^{\circ} \text{ de proyectos aprobados durante 2020}$	Registro en SGP y carta enviada por la DR para proyectos 2020	30%

La revisión del cumplimiento de los Indicadores Regionales será responsabilidad de la Dirección Regional. Se considerarán cumplidos los indicadores regionales, si el porcentaje de cumplimiento ponderado es igual o mayor al 75%.

SEGUNDO: Domicilio y autorización de notificación por correo electrónico.

Para los efectos de atención a clientes y administración de operaciones en la región de Valparaíso, el Agente fija su domicilio en **PRAT N° 814, OFICINA 511, VALPARAÍSO.**

El AOI autoriza a la Dirección Regional para notificarle los actos administrativos y de cualquier decisión que pudiere afectarle, al correo a monica.gonzalez@codesser.cl dándose por notificado el día hábil siguiente a su envío, siendo responsabilidad del AOI acceder y darle lectura, así como informar cualquier cambio en la dirección de correo electrónico antes señalada.

El cambio de domicilio del AOI, dirección electrónica y/o número de teléfono de atención a clientes deberá ser informado dentro de las 48 horas siguientes a su ocurrencia a la Dirección Regional vía correo electrónico a gustavo.gavilanez@corfo.cl y a la Gerencia de Redes y Territorios, vía correo electrónico a pschwabe@corfo.cl, lo que permitirá mantener actualizada la página web. Además, toda comunicación con la Dirección Regional, vinculada al presente convenio, deberá ser enviada al mismo correo, con excepción de aquellas respecto de las que se regule una forma distinta de comunicación.

Para efectos de comunicación con la Dirección Regional, el AOI establece como contraparte a la Srta. Mónica González Montecinos.

TERCERO: Condiciones mínimas que debe cumplir el Agente.

Las condiciones mínimas que deberá cumplir un Agente para administrar proyectos de la Dirección Regional son las siguientes:

- a) Contar con un Director Agente, que actúe como contraparte de la Dirección Regional, y que será el responsable operativo de la administración y seguimiento de los proyectos y programas asignados y su presupuesto. Deberá tener disponibilidad para poder atender sus requerimientos, en forma personal si la situación lo amerita, en un plazo no superior a 48 horas.
- b) Contar con profesionales de su dependencia, encargados de los programas y proyectos administrados por la Dirección Regional. Los profesionales se indican en anexo adjunto a este convenio.

En caso de requerirse modificaciones en el Equipo Profesional, éstas deberán ser informadas, por escrito, dentro de 5 días hábiles siguientes a su ocurrencia a la Dirección Regional, vía correo electrónico remitido a la dirección señalada en la cláusula anterior.

- c) Disponer de una infraestructura que permita una adecuada atención a los clientes y la mantención de archivos con la documentación de los proyectos que administre, tales como:
 - Oficinas de atención al público, las que pueden funcionar en inmueble propio o arrendado o en espacios de cowork del que dispongan en forma permanente, en una misma dirección y en virtud de un contrato.
 - Espacios físicos que le permitan conservar y mantener en buen estado los documentos y antecedentes de los proyectos y/o programas que administre.
 - Dirección de correo electrónico, números de teléfono y dirección de correo postal, que permita la comunicación con el AOI.
 - Oficinas virtuales y/o portales del AOI, que permitan atención de clientes e interesados.
- d) Contar con un sistema contable - presupuestario que permita dar soporte al proceso de administración financiera y rendiciones de cuentas de los fondos que le fueren transferidos por la Corporación y los beneficiarios.
- e) Contar con internet y equipos computacionales adecuados para el desarrollo de sus labores y compatibles con los requerimientos de sistemas informáticos que la Corporación utilice para la administración y seguimiento de los proyectos.

En este acto el AOI declara cumplir con dichas condiciones mínimas, sin perjuicio de que estas deberán ser verificadas por la Dirección Regional, durante la vigencia del convenio.

Cualquier evento que altere temporalmente el cumplimiento de las condiciones establecidas en las letras c) en adelante, deberá ser informado dentro de las 48 horas siguientes a su ocurrencia a la Dirección Regional, vía correo electrónico señalado anteriormente, dando cuenta de las causas que lo ocasionan, así como las medidas que se han adoptado para su solución y plazos comprometidos para ello.

CUARTO: Obligación de publicidad y transparencia.

El Agente deberá cumplir con las normas de publicidad y transparencia que le sean aplicables, de conformidad con las leyes vigentes o que se dicten a futuro.

QUINTO: Vigencia y término anticipado.

El presente Convenio regirá el 01 de enero de 2022, hasta el cumplimiento de todas las obligaciones contenidas en él. Sin perjuicio de lo anterior, los indicadores y cumplimiento de metas que tratan las cláusulas precedentes se medirán durante el año 2023, respecto del período que va entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2022.

Los indicadores y metas, de que da cuenta la cláusula Primera, deberán ser medidos, aunque se le hubiere aplicado la medida de "Suspensión temporal parcial", en conformidad a lo establecido en el numeral 7 del Reglamento de Agentes Operadores Intermediarios de Corfo.

Lo anterior, sin perjuicio de la facultad de la Dirección Regional de poner término anticipado del presente Convenio, en caso de que pierda su calidad de Agente Operador Intermediario por cualquiera de las causales establecidos en el Reglamento de Agentes Operadores Intermediarios de Corfo.

SEXTO: Informe de Gestión.

El Agente deberá presentar, a más tardar el 15 de marzo del año siguiente, un Informe de Gestión del Convenio, a través de Oficina de Partes, ya sea en formato físico o bien digitalmente por medio del correo electrónico gustavo.gavilanez@corfo.cl, dirigido al Director Regional de la Dirección Regional. El informe debe contener toda la información necesaria para acreditar el cumplimiento de las condiciones mínimas y el desempeño general del Agente en términos de los resultados alcanzados, el estado de la administración financiera de los recursos y problemas en el desarrollo de sus actividades, entre otros.

Excepcionalmente, el Agente podrá solicitar ampliación del plazo indicado precedentemente para la entrega del Informe de Gestión del Convenio, debidamente justificado, a la Dirección Regional, el que podrá otorgar un nuevo plazo para su entrega, el que no podrá exceder del 15 de abril del año siguiente al informado.

La Dirección Regional evaluará el cumplimiento del Convenio, disponiendo conforme a ello, la aprobación, solicitud de aclaraciones o rechazo del Informe de Gestión del Convenio, en un plazo no mayor al 30 de mayo siguiente al mes de entrega de Informe.

En caso de no haber administrado proyectos en el período evaluado, el AOI igualmente deberá entregar el Informe en los plazos estipulados, respecto del cumplimiento de las condiciones mínimas que se solicitan para operar como AOI.

SÉPTIMO: Modificaciones al Convenio.

Cualquier modificación del presente Convenio de Desempeño deberá ser fundada y otorgarse por escrito, debiendo ser aprobada por el acto administrativo de la Dirección Regional respectiva.

OCTAVO: Obligaciones subsistentes del AOI.

La no renovación del presente Convenio de Desempeño no libera al Agente de continuar sus acciones de tal, con todos los programas y proyectos que esté administrando. Tampoco implica la renuncia a su calidad de tal ni lo libera de las obligaciones contenidas en el Reglamento ya citado ni el Convenio Marco Nacional.

NOVENO: Domicilio y prórroga de la competencia.

Toda controversia que pueda suscitarse durante la vigencia del Convenio, que no pueda ser resuelta de común acuerdo por las partes, será conocida por los Tribunales Ordinarios de Justicia con sede en la comuna de Santiago, prorrogándose competencia para ante éstos.

DÉCIMO: Personerías.

La personería de don **Juan Molina Álvarez** para representar al Agente Codesser, consta en Poder Especial de fecha 20 de abril de 2020, repertorio N°6.116, de la 21° Notaría de Santiago, de Doña Myriam Amigo Arancibia.

La personería del Director Regional de Corfo en la Región de Valparaíso don **Juan Fernando Acuña Arenas**, está conforme a lo dispuesto en la Resolución (A) N°58/205/2018 de la Corporación de Fomento de la Producción.

Firman:

Nombre : **JUAN MOLINA ÁLVAREZ**
Cargo : **Representante**
Institución : **CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL – CODESSER**

Nombre : **JUAN FERNANDO ACUÑA ARENAS**
Cargo : **Director Regional**
Institución : **CORFO VALPARAÍSO**

2. **TÉNGASE** presente que por razones de continuidad y buen servicio del AOI, para todos los efectos legales, el Convenio de Desempeño que por este acto se aprueba, se entenderá vigente desde la fecha indicada en el numeral quinto del mismo.



Anótese y comuníquese.

[Handwritten signature]
RICARDO ALEJANDRO PACHECO SALAS
DIRECTOR REGIONAL (S)
CORFO VALPARAÍSO

RPS/RRE/JLVM

DISTRIBUCIÓN

- 1.- Sr. Rodrigo Reyes Espinoza, Ejecutivo Técnico Corfo Valparaíso.
- 2.- Sr. Gustavo Gavilanez Caiceo, Ejecutivo Técnico Corfo Valparaíso.
- 3.- Sr. José Luis Varas Muñoz, Abogado Regional Corfo Valparaíso.
- 4.- Archivo.