



# **LLAMADO A CONCURSO**

## **CARGO COORDINADOR PROGRAMA**

### **Red Asociativa Comercialización de Productos Regionales**

#### **22REDASO-227792-2**

El presente llamado se enmarca en la ejecución del proyecto Red Asociativa Comercialización de Productos Regionales código: 22REDASO-227792-2, cuyo **Objetivo General** es:

“Diseñar e implementar una oferta asociativa para la comercialización de productos regionales, por parte de un grupo de empresas dedicadas a la comercialización y distribución de productos procesados.”.

Las actividades propuestas para el desarrollo del proyecto contemplan el desarrollo de los siguientes objetivos específicos;

#### **Objetivos Específicos:**

1. Mejoramiento de la competitividad de las empresas.
2. Fortalecimiento de alianzas comerciales con proveedores de productos regionales.
3. Posicionar oferta de productos regionales en empresas asociadas



## PERFIL



Profesional con mínimo 3 años de experiencia en manejo organizacional, administración de empresas y/o marketing digital. Deseable Ingeniero en Administración de Empresas, Ingeniero Comercial u otra carrera afín, con experiencia en administración, comercialización de productos, gestión de empresa y gestión de proveedores. Encargado de proyecto y de la ejecución correcta del plan de actividades y presupuesto disponible para ello, junto con proceso de rendiciones ante CORFO.

Con capacidad de trabajo en equipo, trabajo bajo presión, proactivo y liderazgo. Además de contar con experiencia en administración de contratos comerciales, contar con experiencia en licitaciones públicas y privadas, entre otras habilidades técnicas y blandas.

## COMPETENCIAS Y CAPACIDADES

Capacidad de gestión, organización, liderazgo, manejo de grupos y habilidades blandas para relacionarse con empresas, proveedores y resolver imprevistos. Deberá contar con experiencia en el desarrollo de estrategias de negocios asociativos. Al mismo tiempo deberá poseer nivel medio-alto en el uso y manejo adecuado de las TIC (Tecnología de información y comunicación).

Además, deberá poseer las siguientes competencias y/o habilidades:

- ✓ Poseer habilidades numéricas y de cálculos
- ✓ Manejo de tecnologías de información y comunicación.
- ✓ Capacidad organizativa, de análisis y toma de decisiones
- ✓ Capacidad de comunicación y relaciones interpersonales
- ✓ Poseer visión de negocios, con orientación a los resultados
- ✓ Habilidades interpersonales y gestión de tiempo
- ✓ Manejo de herramientas ofimáticas (avanzado)

## ACTIVIDADES A REALIZAR

El profesional deberá coordinar el desarrollo de las siguientes actividades:

1	Diseño planes de gestión empresarial para las empresas beneficiarias
2	Asesoría para mejoras en los procesos internos de cada empresa
3	Implementación de estrategia de negocios asociativa
4	Implementación registro de cartera de proveedores regionales.
5	Rueda de negocios para adquirir productos regionales para empresas asociadas al proyecto.
6	Capacitación proveedores
7	Formalización legal de alianzas comerciales con proveedores
8	Diseño de imagen de marca y plan de comunicaciones
9	Creación de material audiovisual y fotografías
10	Adquisición de piezas de promoción con branding de productos regionales
11	Creación y fortalecimiento de Canales Digitales
12	Mejoramiento páginas web empresas beneficiarias
13	Plan de Medios
14	Campaña de promoción en Redes sociales
15	Realización de activaciones promocionales y eventos en fechas claves
16	Servicio delivery para empresas beneficiarias del proyecto
17	Elaboración plan de actividades año 2



El gerente deberá entregar informes técnicos y financieros de manera mensual y trimestral, informando el desarrollo de las actividades y las labores realizadas durante el mes de rendición, además durante el mes 10 de desarrollo del programa deberá presentar un formulario de renovación del proyecto, junto con una presentación (ppt), con las actividades y su presupuesto a realizar durante el año de desarrollo 2 del proyecto.

### **ANTECEDENTES DE CONTRATACIÓN**

- Convenio a Honorarios.
- 12 meses de duración del proyecto.
- Sueldo: \$1.600.000 brutos.

### **POSTULACIONES**

Las postulaciones se recibirán hasta las 12:00 hrs del día 01 de septiembre de 2023, a los correos [cristian.toro@codesser.cl](mailto:cristian.toro@codesser.cl) / [desarrollo.ovalle@codesser.cl](mailto:desarrollo.ovalle@codesser.cl)

### **ANTECEDENTES A PRESENTAR EN POSTULACION:**

- CV (enviar como archivo adjunto, no existe formato establecido)
- Copia de certificado de título.
- Declaración Jurada Simple de Ausencia de Conflictos de Interés (Anexo 2)



## MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERÉS PARA LA CONTRATACIÓN DE RRHH

Por medio de la presente declaración, yo \_\_\_\_\_

cédula de identidad N° \_\_\_\_\_, declaro lo siguiente:

1.- Que estoy postulando para desempeñar las funciones de Coordinador en el proyecto Red Asociativa, Comercialización de Productos Regionales - Etapa de Desarrollo, código 22REDASO-227792-2.

2.- Que conozco las reglas que regulan el conflicto de interés, comprendidas en el “Instructivo procesos de adquisición de bienes y contratación de servicios, contratación de RRHH, servicios de telefonía celular e internet”, emanada de la gerencia de Desarrollo Competitivo de CORFO, con fecha 02 de abril del 2018.

3.- Que conforme a las reglas antes citadas y funciones a las que postulo, NO presento conflicto de interés para su desempeño.

---

Nombre completo, fecha y firma