

**PROGRAMA IP-CFT 2030 FASE IIIB, CÓDIGO 22IFI-217553**

## **Términos de Referencia (TDR)**

**“LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN  
BENCHMARKING EN INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA (ITT)  
PARA LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TÉCNICO-PROFESIONALES  
(IESTP)”**

**MINEDUC – CORFO**

## I. IDENTIFICACIÓN GENERAL DE LA LICITACIÓN

Nombre del Programa	IP-CFT-2030 Fase IIIB
Código del Programa	22IFI-217553
Administración	Agente Operador Codesser
Duración estimada del servicio	Hasta 2 meses y medio
Recursos para adjudicar	Hasta \$15.500.000 impuestos incluidos

Codesser en su calidad de Agente Operador Intermediario (AOI) ante Corfo, y como encargado de implementar y ejecutar el Programa IP-CFT 2030 Fase IIIB de Mineduc – Corfo, hace el llamado a la licitación de la consultoría: **“LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN BENCHMARKING EN INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA (ITT) PARA LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR TÉCNICO-PROFESIONALES (IESTP)”**.

En consecuencia, es Codesser a través de los presentes Términos de Referencia quien fija el procedimiento técnico y administrativo que regula el llamado a licitación por medio del cual se contratará la prestación del servicio.

## II. ANTECEDENTES GENERALES (CONTEXTO)

El Programa IP-CFT 2030 nace con la finalidad de fortalecer a los Centros de Formación Técnica (CFT) e Institutos Profesionales (IP) para que, por medio de la incorporación de herramientas y conocimientos de innovación y transferencia tecnológica en su quehacer estratégico, puedan mejorar su vinculación con los sectores productivos y empresariales del país y, con ello, contribuir al desarrollo del capital humano necesario para enfrentar los desafíos de la economía chilena. Estos conocimientos y herramientas permiten a sus alumnos, profesionales y técnicos no solo vincularse de manera más activa y comprometida con su entorno socio-productivo relevante, sino también adquirir un rol fundamental en el desarrollo del país, a través de su contribución al desarrollo del sistema nacional de innovación.

A la fecha se han realizado importantes avances en torno a la incorporación de innovación y transferencia tecnológica en las IESTP, sin embargo, dada la complejidad de este proceso y la diversidad de las realidades institucionales, existen inquietudes en torno a las condiciones y capacidades que se hace necesario desarrollar y fortalecer para alcanzar los resultados esperados en cada una de las instituciones y en el Sistema Técnico - Profesional, en su conjunto.

Es por ello que, durante este año, el Programa IP-CFT 2030 ha avanzado en la construcción de un modelo de Benchmarking, que busca describir y medir los ámbitos y dimensiones sobre los cuales las instituciones debieran hacerse cargo y los resultados asociados a dichos esfuerzos. Esta convocatoria, en particular, persigue realizar el primer levantamiento de información, para posteriormente testear y ajustar el modelo.

## III. NORMATIVA DE LA LICITACIÓN

Para que una oferta o propuesta se considere como válida, deberá cumplir con todas las disposiciones de los TDR, los cuales regirán el proceso de llamado a licitación, presentación de las ofertas, apertura, adjudicación y todas las demás materias relacionadas con esta Licitación.

La presente licitación y todos los servicios que se contraten, se regirán por los siguientes documentos, según corresponda:

- Términos de Referencia (TDR)
- Consultas y respuestas formuladas durante el proceso de licitación
- Propuesta técnica del Organismo Consultor y en calidad de versión final al momento de firma del contrato.
- Contrato de prestación de servicios de la ejecución de la consultoría celebrado entre Codesser en su calidad de AOI y la entidad adjudicataria.

Los documentos antes mencionados serán considerados entre sí como un todo. En caso de existir discrepancias entre dichos instrumentos, prevalecerán las disposiciones de los Términos de Referencia, como marco básico, sin perjuicio del valor del contrato.

#### IV. OBJETIVO GENERAL DE LA LICITACIÓN

Levantar la información de un grupo representativo de la heterogeneidad de las instituciones técnico - profesionales, que permita a estas Instituciones identificar las condiciones, recursos y capacidades necesarias para la generación de innovación y transferencia tecnológica en su entorno socio-productivo relevante.

#### V. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA LICITACIÓN

1. Levantar, a partir de información secundaria, variables e indicadores asociados a la descripción de la estructura básica de los IESTP y de su entorno innovador - socio - productivo, para una posterior agrupación y/o clasificación de sus potencialidades o alcances innovativos.
2. Aplicar instrumento para el levantamiento de indicadores del Modelo de Benchmarking iTT – IESTP, en un grupo representativo de la heterogeneidad de las IESTP chilenas.

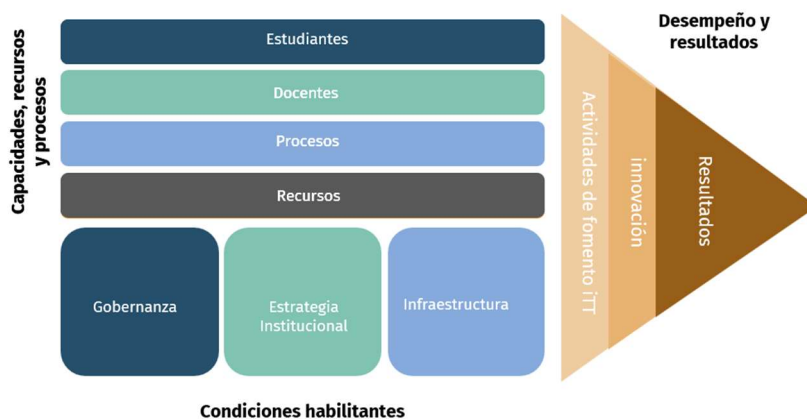


Figura N° 1: Dimensiones y ámbitos del Modelo de Benchmarking iTT - IESTP

#### VI. PRODUCTOS ESPERADOS

##### Producto N°1: Plan de trabajo ajustado

Se deberá entregar un Plan de trabajo validado por la contraparte técnica, donde se detallen las actividades que se desarrollarán para la obtención de los respectivos productos. Se espera que este contenga, al menos:

- Descripción de actividades a desarrollar para el logro de los objetivos y productos solicitados
- Carta Gantt con el uso de los recursos. (Actividad, responsable, plazo).
- Equipo de trabajo.

- Detalle de dedicación (horas) por profesional.

**Producto N°2: Levantamiento de variables e indicadores asociados a la estructura básica de las IESTP y su entorno innovador-socio-productivo.**

En función de los documentos entregado por Codesser, que indican las posibles variables e indicadores que inciden en el alcance o potencialidades de las IESTP en iTT (no más de 15 indicadores) se solicita construir una base de datos, a partir de información secundaria, que permita a un usuario de Excel Nivel Avanzado, obtener las variables y los indicadores asociados a:

- La estructura básica de todas los IP y CFT, con 3 años o más de acreditación, y todos los CFT Estatales
- El entorno innovador-socio-productivo de todas las regiones político-administrativas del país.

**Producto N°3: Levantamiento de indicadores del modelo de benchmarking iTT- IESTP**

Levantar información que permita construir una muestra eficiente (porcentaje de indicadores que se logra construir con respecto al total solicitado versus costos de obtenerlos) y representativa de los indicadores asociados a las dimensiones y ámbitos del Modelo de Benchmarking, para los IP y CFT, con 3 años o más de acreditación, y los CFT Estatales. La eficiencia y representatividad de la muestra será acordada conjuntamente entre la contraparte técnica y la entidad adjudicataria.

El instrumento y las variables a levantar serán proporcionadas por Codesser. Este instrumento busca levantar información para construir unos 45 indicadores, en un periodo de dos años (2022, 2023). Se requiere, entonces, que la entidad adjudicataria elabore e implemente una estrategia de levantamiento, que involucre instancias de capacitación, acompañamiento y validación de la información a proporcionar por parte de las IESTP.

Como producto asociado, se deberá construir una base de datos que permita a un usuario de Excel Nivel Avanzado, obtener las variables y los indicadores asociados a cada una de las dimensiones y ámbitos a nivel de cada IESTP. También se deberá entregar un documento que de cuenta del proceso realizado, la representatividad y eficiencia de la muestra, observaciones, comentarios y recomendaciones al instrumento aplicado, así como todo elemento relevante del proceso.

## **VII. INFORMES ENTREGABLES**

En el transcurso de la consultoría, el ejecutor deberá entregar los siguientes informes:

- **Primer informe:** a los 5 días corridos desde la fecha de inicio del contrato. Exposición del plan de trabajo ajustado indicado como producto N°1, mencionado en el punto VI de estos TDR, “Productos esperados”.
- **Segundo Informe:** a los 45 días corridos desde la fecha de inicio del contrato. Deberá contener el desarrollo y presentación del producto N°2 terminado, mencionado en el punto VI de estos TDR, “Productos esperados”.
- **Tercer Informe:** a los 75 días corridos desde la fecha de inicio del contrato. Deberá contener el desarrollo y presentación del producto N°3 terminado, mencionado en el punto VI de estos TDR, “Productos esperados”.

Junto a lo anterior, la entidad adjudicataria deberá entregar todos los documentos, anexos, meta data, bases de datos e instrumentos que contengan información complementaria de la metodología, modelo propuesto y levantamiento de datos.

### **VIII. DURACIÓN DEL SERVICIO Y PAGOS**

La duración del servicio (ejecución de las actividades y elaboración de productos) será de 2 meses y medio. Esto deberá ser considerado a la hora de plantear las actividades y cronograma a realizar.

Los pagos realizados se encuentran directamente asociados a la naturaleza de la consultoría y el desarrollo y cumplimiento de los resultados o productos esperados, previa aprobación de la contraparte técnica. El monto de los servicios totales por el trabajo encomendado asciende a la suma de hasta \$15.500.000 impuestos incluidos, que serán pagados de la siguiente forma:

- Contra entrega y aprobación del segundo informe: 30%, monto que corresponde a la suma de hasta \$4.650.000, impuestos incluidos.
- Contra entrega y aprobación del tercer informe: 70%, monto que corresponde a la suma de hasta \$10.850.000, impuestos incluidos.

Después de entregado cada informe, se dispondrá de diez (10) días hábiles para la revisión y/o aprobación, cumplido este plazo y no existiendo observaciones, se entenderá aprobado el informe respectivo. De existir observaciones, se deberán hacer las correcciones respectivas y volver a pasar por un proceso de revisión.

Los pagos se efectuarán cuando los informes estén con las correcciones y observaciones realizadas y aprobado por la contraparte técnica.

### **IX. REQUISITOS Y ANTECEDENTES DEL PROPONENTE**

Podrán postular todas las personas jurídicas, nacionales o internacionales, que cuenten con la capacidad financiera necesaria para el desarrollo de las actividades y experiencia demostrable en los siguientes ámbitos: (a) levantamiento de información de fuentes primarias y secundarias y elaboración de base de datos (b) innovación y transferencia tecnológica, y (c) educación superior técnico profesional. Los proponentes deberán contar con personal calificado y con la experiencia señalada. Además, deberán contar con la organización, equipos e infraestructura adecuada para garantizar la calidad de los servicios ofrecidos. Se excluyen de esta convocatoria las IESTP, evitando así, los posibles conflictos de interés.

En el caso de aquellos oferentes internacionales que no cuenten con inicio de actividades ni domicilio en Chile, deberán considerar en su propuesta económica la retención del impuesto adicional aplicado en Chile a los servicios prestados en el extranjero (formulario 50). Es importante que los oferentes consideren la retención correspondiente a este impuesto en su estimación de costos, que bordea el 35% del servicio dependiendo del país y de los tratados que tenga Chile en la materia, y de esa manera determinar la conveniencia de participar de la presente licitación.

Codesser se reserva el derecho de suspender o poner término al presente llamado de licitación en cualquier momento de su desarrollo, sin expresión de causa, derecho que los proponentes reconocen desde el momento que aceptan participar en la licitación, liberando a Codesser del pago de cualquier indemnización por gastos en los que hubieren incurrido con ocasión de la preparación y presentación de parte o del total de la propuesta, u otros motivos.

## X. CONTENIDOS OFERTA TÉCNICA

Tomando en consideración las especificaciones de la Consultoría, las entidades oferentes deberán elaborar una Oferta Técnica que contenga a lo menos los siguientes aspectos a evaluar:

- a) **Contenido de la propuesta.** El proponente deberá describir las actividades que realizará para cumplir con cada uno de los objetivos y productos solicitados. Se considerará el grado de conocimiento del problema a resolver, la especificación y detalle de fuentes y metodología a emplear, así como el diseño metodológico general y el valor adicional de la propuesta.
- b) **Plan de trabajo.** Se deberá presentar un plan de trabajo consistente con los presentes TDR, relacionando cada una de las actividades con la obtención de su respectivo producto y señalando la cantidad de horas dedicadas por actividad para la obtención de dicho producto. Debido a lo acotado del tiempo que se dispone para la realización de esta consultoría, se requiere que las actividades asociadas al informe 2 y al informe 3 se inicien y desarrollen de manera paralela.
- c) **Descripción del equipo de trabajo.** La propuesta técnica deberá contener la descripción del equipo de trabajo en cuanto a su estructura y definición de roles. Entre estos roles, se deberá incluir un jefe de proyecto, que actúe como contraparte ante Codesser.  
Se evaluará la organización de los recursos y concordancia entre los productos requeridos y los profesionales ofrecidos, en cuanto al tiempo destinado, experiencia y conocimiento, según corresponda (Ver Anexo 1: Carta Gantt).  
Para cada profesional se deberá describir, detalladamente, cada una de las funciones que desempeñará, la experiencia laboral previa asociada al desarrollo de dichas funciones y el número total de horas mensuales que dedicará al proyecto (Ver Anexo 2: Funciones y experiencias de los miembros del equipo). Además, se deberá incluir el Currículum Vitae de cada uno de los participantes (Ver Anexo 3: Modelo CV personas).
- d) **Experiencia.** El organismo consultor deberá entregar un Currículum Vitae Institucional (formato libre), y documentación que demuestre su experiencia y conocimiento en los ámbitos señalados en el punto IX.
- e) **Propuesta Económica.** Las entidades participantes deberán hacer entrega de su propuesta económica, que incluya el detalle de los ítems que la componen (monto bruto con impuestos incluidos) sobre la base del presupuesto total disponible para el proyecto que fue establecido en el punto I de estas bases.

## XI. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las postulaciones deberán presentarse en soporte digital según lo que se detalla en el punto XII de los presentes Términos de Referencia, al correo electrónico del encargado de la licitación verona.vico@codesser.cl. El plazo máximo de entrega será el **18 de diciembre de 2023, hasta las 15:00 hrs.** según hora oficial Chile continental.

## XII. SOBRE LA OFERTA TÉCNICA

Los participantes deberán presentar su oferta en una carpeta digital, con sus respectivos documentos en formato pdf, rotulado OFERTA TÉCNICA.

Las ofertas técnicas con todos sus antecedentes serán solicitadas en soporte físico, con sus firmas originales o

digitales, al momento de la formalización de la consultoría si es adjudicada.

Las ofertas deberán incluir los siguientes antecedentes:

**CARPETA Nº 1 ANTECEDENTES TÉCNICOS:**

Deberá presentar una carpeta rotulada “Antecedentes Técnicos”, conteniendo la Propuesta junto con la Propuesta Económica que incluya el detalle de los ítems que la componen.

En relación con el equipo de trabajo se deben entregar los siguientes anexos en una subcarpeta denominada “Equipo de trabajo”:

- Anexo 1: Carta Gantt y HH
- Anexo 2: Funciones y Experiencia de cada uno de los miembros del equipo de trabajo.
- Anexo 3: Currículum Vitae de cada uno de los miembros del equipo de trabajo y documentos que acrediten su profesión (copia simple de Certificado de Título). Se adjunta modelo de CV.
- Anexo 4: Carta de Compromiso de Participación de cada profesional. Se adjunta modelo de carta.

En relación al Organismo Consultor la carpeta debe incluir:

- Anexo 5 y Anexo 6: Declaraciones Juradas Simples persona jurídica. Se adjuntan modelos de declaraciones.

**CARPETA Nº2 ANTECEDENTES LEGALES DEL ORGANISMO CONSULTOR:**

Deberá presentar en una copia digital los siguientes antecedentes:

- ✓ Un Documento que contenga los siguientes datos (Anexo 7):
  - Razón social y RUT de entidad postulante
  - Nombre de fantasía (si corresponde)
  - Nombre y CI del (los) representante(s) legal(es)
  - Domicilio comercial
  - Teléfono de contacto para efectos de la presente licitación
  - Correo electrónico de contacto para efectos de la presente licitación
- ✓ Copia de Escritura de Constitución de Sociedad y sus modificaciones.
- ✓ Personería del (de los) Representante(s) Legal (es).
- ✓ Certificado de vigencia de la sociedad, emitido con fecha no mayor a 60 días.
- ✓ Copia del RUT de la Empresa y de su Representante Legal.
- ✓ Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales F30.
- ✓ Certificado de deuda de la Tesorería General de la República.
- ✓ Currículum Vitae (formato libre)

### XIII. INFORMACIÓN, CONSULTAS Y ACLARACIONES

Los interesados podrán formular consultas a los TDR de licitación hasta las **18.00 horas del 11 de diciembre 2023**, a través de un correo electrónico dirigido a [verona.vico@codesser.cl](mailto:verona.vico@codesser.cl) y las respuestas serán publicadas el **13 de diciembre de 2023**, para conocimiento de todos los postulantes, resguardando la identidad de los interesados que hubieren efectuado las consultas. **No se aceptarán ni responderán consultas planteadas por un conducto diferente al señalado o vencido el plazo dispuesto para tal efecto.**

### XIV. APERTURA Y REVISIÓN DE LAS OFERTAS

La apertura (digital) de las ofertas se realizará a las **15:00 horas del 19 de diciembre de 2023** por el AOI Codesser, ubicado en calle Tenderini 187, Piso 1, Santiago, con la asistencia de los postulantes que lo deseen.

Las postulaciones que no sean entregadas dentro del plazo y hora establecida en estos TDR serán declaradas inadmisibles.

Se dejará constancia, a través de un Acta, al momento de la apertura, de la recepción u omisión de los antecedentes del postulante, en relación con lo solicitado, como asimismo de los errores u omisiones formales que se detecten en los documentos y antecedentes presentados.

Codesser solicitará a los postulantes que salven los errores u omisiones formales detectadas en el acto de apertura o en el posterior proceso de revisión de las postulaciones, referidos a los antecedentes legales entregados en la propuesta, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a estos postulantes una situación de privilegio respecto de los demás competidores. Para estos efectos, se otorgará un plazo de 2 días hábiles para que el postulante subsane la omisión de las formalidades requeridas. Transcurrido el plazo otorgado sin que el participante subsane las omisiones señaladas, se rechazará sin más trámite su oferta.

### XV. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La revisión, evaluación y selección del Organismo Consultor que realice el AOI CODESSER deberá contar con la validación de CORFO y Mineduc.

La evaluación de las postulaciones se realizará de la siguiente manera:

1. Habiendo recibido todas las postulaciones, CODESSER, verificará los antecedentes enviados por cada empresa, generando un Acta de Admisibilidad que posteriormente será presentada y validada por el comité evaluador.
2. Posterior a la revisión de antecedentes de admisibilidad, la comisión evaluadora se reunirá para evaluar las propuestas según los criterios objetivos de evaluación y su ponderación indicados a continuación en la siguiente tabla:

**Tabla: Evaluación de las propuestas**

Criterios de Evaluación			
A	Criterios técnicos		90%
	A1	Contenido de la propuesta técnica	25%
	A2	Plan de trabajo	20%



	A3	Descripción del equipo de trabajo	35%
	A4	Experiencia de consultoría.	10%
<b>B</b>	<b>Criterio económico</b>		<b>10%</b>
	B1	Precio por la elaboración de los productos	10%

Las propuestas serán evaluadas con nota de 1 a 5, siendo 1 la nota mínima y 5 la máxima. Cada uno de los criterios expuestos, serán analizados en base a la información proporcionada en la postulación.

En relación con el Criterio económico, se asignará la máxima nota al proveedor que ofrezca el menor precio. A las demás ofertas se les asignará una nota mediante la siguiente fórmula.

$$(\text{menor precio ofrecido/precio de oferta a evaluar}) * 5$$

De la evaluación resultante, se elaborará un Acta que será suscrita por los integrantes de la Comisión Evaluadora de CODESSER. Dicha Acta dará cuenta de la evaluación de las ofertas e indicará a qué proponente se recomienda adjudicar la convocatoria, o en su caso, se propondrá declarar desierto el proceso, en caso de que las ofertas presentadas no sean convenientes para los intereses de la licitación, o si ninguna de ellas cumple los mínimos solicitados en las presentes Bases.

El Agente Operador Intermediario se reserva el derecho de adjudicar fundadamente la convocatoria al proponente que obtenga el más alto puntaje por aplicación de los criterios de evaluación establecidos en estas Bases, aún cuando su propuesta no sea la de más bajo precio. Asimismo, se reserva el derecho de rechazar fundadamente todas las ofertas por inconvenientes, declarando en este caso desierta la convocatoria.

## **XVI. RECLAMOS**

El postulante que desee efectuar algún reclamo u observación en relación con la evaluación de las postulaciones, deberá dirigirlo al correo electrónico del encargado del proceso [verona.vico@codesser.cl](mailto:verona.vico@codesser.cl), dentro de los 2 días hábiles siguientes a la obtención de los resultados de evaluación.

## **XVII. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

Una vez concluido el acto administrativo de adjudicación y notificación a la Oferta seleccionada, la entidad adjudicataria contará con un plazo máximo de cinco (5) días hábiles para la suscripción del respectivo Contrato. Sin perjuicio de lo anterior, el plazo de la presente Consultoría será considerado a partir de la notificación.

El acuerdo deberá contener las características técnicas y económicas de la Consultoría objeto de la Oferta presentada, considerando lo estipulado en los presentes TDR.

La obligación contractual será realizada con el Agente Operador Intermediario CODESSER, y será de su responsabilidad responder por los servicios adjudicados, velando por que éstos cumplan con las características exigidas en los TDR, satisfagan los requerimientos formulados en las reuniones de las diferentes etapas de avance, considerando al menos una reunión de inicio y al menos una reunión de coordinación intermedia para cada informe de avance.

## **XVIII. DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

El monto del contrato será el indicado por el proponente que resulte mejor evaluado para el desarrollo del servicio, conforme a los Términos de Referencia, ascendiendo el presupuesto máximo disponible a la suma de quince millones quinientos mil de pesos (\$15,5MM), impuestos incluidos.

El contrato establecerá una duración máxima para la ejecución del servicio de 2 meses y medios corridos a contar de la firma de este, contra productos asociados a cada uno de los informes de la Consultoría.

La adjudicataria no podrá ceder, ni transferir en forma alguna, sea total o parcialmente, los derechos y obligaciones que nacen con ocasión de la presente licitación y del contrato que en definitiva se suscriba, salvo que norma legal especial permita las referidas cesiones.

El contrato terminará una vez que se encuentre aprobada la rendición de cuentas que el AOI presente a Corfo y se hayan cumplido la totalidad de las obligaciones contenidas en este documento.

#### **XIX. SANCIONES Y TÉRMINO ANTICIPADO**

El contrato podrá modificarse o terminarse anticipadamente, si se incurriere en alguna de las siguientes causales:

- Resciliación o mutuo acuerdo entre las partes.
- Incumplimiento grave de las obligaciones contraídas por el contratante, especialmente cuando no se realicen los servicios o trabajos contratados.
- Estado de notoria insolvencia del adjudicatario, a menos que se mejoren las cauciones entregadas o las existentes sean suficientes para garantizar el cumplimiento del contrato.
- No ajustarse a las instrucciones técnicas que el mandante le diere para la prestación de los servicios.
- Si se incurriera en un atraso injustificado en la prestación de los servicios en los plazos determinados.
- Violación de la confidencialidad.

#### **XX. JURISDICCIÓN DIRIMIENTE**

Toda divergencia que surja entre las partes acerca de la interpretación, aplicación o ejecución de las obligaciones estipuladas en los TDR y contrato, será sometida a la consideración de los tribunales ordinarios competentes. Para todos los efectos legales derivados de esta licitación, las partes fijan domicilio en la ciudad de Santiago.

#### **XXI. CONFIDENCIALIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS**

Toda información relativa a Mineduc, Corfo, Codesser, las IESTP o de terceros a la que la entidad adjudicataria tenga acceso con motivo del presente contrato a adjudicar, tendrá el carácter de confidencial. En consecuencia, dicha información deberá mantenerse en carácter de reservada, respondiendo la entidad adjudicataria de todos los perjuicios que se deriven de la infracción a ésta.

La entidad adjudicataria no podrá utilizar los datos personales entregados por los entrevistados o encuestados para fines distintos al desarrollo de la consultoría del proyecto, dentro de los términos establecidos en la Ley N°19.628 y su normativa relacionada, no pudiendo hacer ningún tipo de tratamientos, de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 literal o) de la ley citada.

#### **XXII. SOBRE LA PROPIEDAD INTELECTUAL**

El producto del trabajo que eventualmente desarrolle la entidad adjudicataria o sus dependientes, con ocasión de la presente consultoría, tales como informes, bases de datos u otros materiales, serán de propiedad de Mineduc y Corfo, quien se reserva el derecho de disponer de ellos libremente, sin limitaciones de ninguna



especie, no pudiendo, por tanto, la entidad adjudicataria realizar ningún acto sobre ellos ajenos al contrato a celebrar, sin autorización previa y expresa de Mineduc y Corfo.

Por otra parte, los materiales audiovisuales, impresos o descargables u otros materiales entregados por la entidad adjudicataria deberán respetar los derechos de autor, de propiedad intelectual u otros. Mineduc y Corfo en ningún caso serán responsables por infracciones a las leyes que protegen la propiedad intelectual y derechos de autor, siendo la Entidad adjudicataria la única responsable por dichas infracciones.