



# **Términos de Referencia (TDR)**

**PROCESO LICITACIÓN**

**CONTRATACIÓN ENTIDAD EXPERTA  
PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN PROGRAMA  
PYMES GLOBALES 2024**

**Código: 1160798**

***OCTUBRE 2024***



## 1. IDENTIFICACIÓN GENERAL DE LA LICITACIÓN

Nombre de la Licitación	Contratación de entidad experta para el proceso de implementación del programa Pymes Globales 2024.
Nombre del Programa	Pymes Globales 2024
Código del Programa	1160798
Administración	AOS CODESSER
Duración estimada del servicio	10 meses
Recursos para adjudicar	Hasta \$196.800.000 impuestos incluidos

CODESSER en su calidad de Agente Operador Sercotec (AOS), y como encargado de implementar y ejecutar el programa Pymes Globales 2024, hace el llamado de licitación para la contratación de la Entidad Experta.

En consecuencia, es CODESSER a través de los presentes Términos de Referencia quien fija el procedimiento técnico y administrativo que regula el llamado a licitación por medio del cual se contratará la prestación del servicio.

## 2. ANTECEDENTES GENERALES

El **Programa Pymes Globales de Sercotec**, nace a raíz de la necesidad comercial de que la micro y pequeña empresa pueda competir en mercados internacionales en igualdad de condiciones que otros oferentes. La falta de experiencia y su escaso conocimiento en comercio exterior hace poco viable que dichos emprendedores puedan exportar por si solos sus productos. Es por ello, que Sercotec facilita este programa para transferir el conocimiento, habilitar y acompañar a los beneficiarios y beneficiarias en el acceso a marketplaces internacionales. Las empresas podrán identificar su potencial para exportar o prepararse para la exportación en estos marketplaces, conocer la regulación de entrada para los nuevos mercados, aprender cómo implementar campañas de marketing, planificación de inventario, gestión de servicio al cliente y preparación de envíos, entre otras actividades.

La adición de micro y pequeñas empresas en el comercio internacional y muy particularmente en las exportaciones de Chile hacia el exterior, impactan beneficiosamente en la economía nacional incorporando empleo, innovación, productividad e impactando positivamente en la balanza de pagos de país.

Para lograr lo anterior, se busca que el programa sea desarrollado por una Entidad Experta u Organismo Consultor, empresa jurídica que tribute en primera categoría, cuyo rol en la etapa de Desarrollo es ejecutar las actividades del programa.

Las principales obligaciones de la Entidad Experta son:

- Entregar un servicio de calidad a las empresas beneficiarias, asegurando altos estándares en su ejecución y asumir la responsabilidad por el servicio entregado.
- Desarrollar las actividades, ajustándose a la ética profesional y mantener la confidencialidad de la información proporcionada por las Empresas Beneficiarias y la generada durante la ejecución de la consultoría.



- Ceñirse a la normativa vigente que rige el Programa. Principales normativas que regulan la entrega de documentación de respaldo: a) Artículos 25, 85, 95 y 98 de la Ley N° 10.336 “Ley de Organización y Atribuciones de la Contraloría General de la República”. b) Artículos 54 y 55 del D.L N° 1.263, de 1975, “Decreto Ley Orgánico de Administración Financiera del Estado”. c) Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que “Fija Normas de Procedimiento sobre Rendición de Cuentas”, o resolución que la reemplace.
- Cumplir los Términos de Referencia de la consultoría preparados por el Agente Operador.
- Emitir los documentos tributarios correspondientes que acrediten el pago de los servicios prestados.
- Entregar al Agente Operador Intermediario todos los productos, verificadores, informes, etc., validados por las empresas beneficiarias, los cuales podrán ser aprobados, observados o rechazados por el Agente Operador Intermediario y/o SERCOTEC.
- Otras especificaciones que se definirán en el contrato.

### 3. NORMATIVA DE LA LICITACIÓN

Para que una oferta o propuesta se considere válida, deberá cumplir con todas las disposiciones de los TDR, los cuales regirán el proceso de llamado a licitación, presentación de las ofertas, apertura, adjudicación y todas las demás materias relacionadas con esta Licitación.

La presente licitación y todos los servicios que se contraten, se regirán por los siguientes documentos, según corresponda:

- Bases de la Convocatoria Pymes Globales de Sercotec, el cual establece el mecanismo de postulación a los potenciales beneficiarios del programa, publicada en su web institucional en junio de 2024.
- Términos de Referencia (TDR), validado por SERCOTEC.
- Consultas y respuestas formuladas durante el proceso de licitación.
- Propuesta técnica de la Entidad Experta y en calidad de versión final al momento de firma del contrato.
- Contrato de prestación de servicios de la ejecución de la consultoría celebrado entre CODESSER en su calidad de AOS y la entidad adjudicataria.

Los documentos antes mencionados serán considerados entre sí como un todo. En caso de existir discrepancias entre dichos instrumentos, prevalecerán las disposiciones de los Términos de Referencia, como marco básico, sin perjuicio del valor del contrato.

### 4. OBJETO DEL LLAMADO

Pymes Globales es un programa dirigido a apoyar a micro, pequeñas empresas y cooperativas de nuestro país que busquen ampliar sus canales de venta y dar los primeros pasos en la internacionalización de sus negocios, posicionándolas en marketplaces internacionales, mediante la entrega de conocimiento y entrenamiento en la instalación y gestión de herramientas digitales para el comercio exterior.

Sercotec financia un programa de transferencia, que engloba la generación de conocimiento y la construcción de redes para empresas que decidan enfrentar el desafío de la internacionalización de sus productos. Es importante destacar que el objetivo de este programa es transferir el conocimiento, habilitar y acompañar a los beneficiarios y beneficiarias en el acceso a marketplaces internacionales, lo que no necesariamente asegura la



venta de productos, ya que esta dependerá de las condiciones de los mercados y las características de los propios productos.

Sercotec proporciona los siguientes beneficios:

- Diagnóstico del potencial de la empresa para exportar o prepararse para la exportación.
- Asistencia técnica para cada empresa en packaging específico para diversos mercados, análisis de regulaciones de entrada para mercados externos de destino, análisis de los productos, definición de mercados a exportar, análisis de competidores y preparación de la oferta a exportar, logística, asesoría comunicacional, entre otros temas.
- Talleres para la generación de conocimiento en, preparación de la empresa para la exportación, técnicas de comercio electrónico, proceso logístico de la exportación, coaching y marketing digital.
- Material de difusión y promoción, fotos y video.

Por lo tanto, los presentes Términos de Referencia tienen como objetivo la adjudicación de la contratación de una Entidad Experta para la fase de preparación de **41 empresas beneficiadas** del programa. Esta entidad será responsable de proporcionar entrenamiento, asistencia técnica y talleres para la generación de conocimiento técnico en los procesos asociados a la exportación de sus productos.

Aquellas empresas que logren acceder y vender en marketplaces internacionales, si desean mantenerse en dichos canales digitales de comercialización, posterior a los 10 (diez) meses de duración del programa, deberán financiar la continuidad de su presencia.

## 5. SERVICIOS A CONTRATAR

Este programa financiado por Sercotec comprende una cobertura para 41 empresas, a nivel nacional, cuya segmentación territorial se detalla a continuación:

N° Región	Región	Participación de Empresas por Territorio
I	Región de Tarapacá	1
II	Región de Antofagasta	1
IV	Región de Coquimbo	1
V	Región de Valparaíso	4
VI	Región de O'Higgins	4
VIII	Región del Biobío	7
IX	Región de La Araucanía	4
X	Región de Los Lagos	2
XI	Región de Aysén	1
XII	Región de Magallanes y de la Antártica Chilena	2
XIII	Región Metropolitana	11
XIV	Región de Los Ríos	2
XVI	Región de Ñuble	1



Este programa financia una asesoría de 10 meses de duración, prestada por una Entidad experta en preparar a empresas y comercializar sus productos en Marketplaces internacionales, con el objetivo de ampliar sus canales de venta mediante la internacionalización y la digitalización.

La asesoría comprende la entrega de los siguientes servicios para las empresas beneficiarias:

- a) Elaboración de plan de trabajo, carta Gantt que describa todas las etapas/plazos del programa y realización de un diagnóstico, por empresa, que evalúe su potencial para exportar o prepararse para la exportación, con variables e indicadores de resultado, que permitan medir su avance al término del programa en relación a su estado inicial. El diseño del diagnóstico deberá ser validado por el Agente Operador a cargo, antes de la aplicación del mismo. **(20% del financiamiento)**.
- b) Asistencia técnica para cada empresa en **(60% financiamiento)**:
  - Packaging específico para diversos mercados.
  - Regulación de entrada para los nuevos mercados según lo que se les exige a las empresas en los mercados destino.
  - Análisis de los productos, definición de mercados a exportar, análisis de competidores y preparación de la oferta a exportar.
  - Proyección de las cantidades de productos a enviar a cada mercado.
  - Gestión de traslado y exportación para las empresas desde Chile a diversos mercados.
  - Definición de la estrategia particular, de cada una de las empresas beneficiarias, según su tipo de productos, categorías, cantidad de oferentes.
  - Gestión de inventarios.
  - Asesoría comunicacional para las ventas.
  - Evaluación de costos implicados para la exportación: para la preparación de la empresa para exportar y cálculo de la inversión empresarial adicional.
  - Acompañamiento en el proceso de ventas, cuando corresponda.
  - Cierre de asesoría
- c) Talleres para la generación de conocimiento en **(10% financiamiento)**:
  - Preparación para la exportación.
  - Comercio electrónico.
  - Proceso logístico de la exportación.
  - Experiencias exitosas de exportación.
  - Coaching respecto al funcionamiento general de los distintos marketplaces, desde la configuración de cada empresa hasta la promoción de sus productos mediante campañas de marketing digital.
  - Marketing digital.
- d) Material de difusión y promoción **(10% financiamiento)**:
  - 1 videos de la empresa beneficiaria (duración: 20 segundos para redes sociales).
  - 10 fotos en formato general (página web, folletos, etc.)
  - 10 fotos en formato redes sociales.

Es necesario que el oferente contemple, dentro de su **propuesta técnica**, una propuesta de horas de ejecución, el presupuesto asociado, mes o meses de desarrollo, los productos y verificadores a entregar, indicadores de



resultados, etcétera por cada una de las actividades especificadas con anterioridad. **No se aceptarán ofertas que no incluyan el 100%** de los servicios y actividades especificados en los términos de referencia.

Además de los productos y verificadores que se propongan, hay que considerar también que durante la ejecución del programa se deberá entregar un Informe Mensual que debe dar cuenta de su avance.

Los beneficiarios/as deberán realizar un aporte empresarial de \$600.000 pesos, que será destinado a cofinanciar principalmente el material de difusión, marketing, packaging, etiquetado u otras relacionadas con el objetivo del programa.

La ejecución de las actividades contempladas, **serán pagadas por empresa atendida**. En el caso, que empresas no finalicen todas las actividades, los pagos se realizarán en forma conforme a los productos recibidos por las empresas y los saldos de recursos podrán ser redestinados a nuevas actividades coherentes con los objetivos del programa, como así también para fortalecer actividades que se requieran. La validación de estos cambios deberá ser realizada por el AOS Codesser.

## 6. PROPONENTES

Podrán postular todas las personas jurídicas, que tributen en primera categoría. Los proponentes deberán contar con personal calificado y con experiencia en las distintas actividades del programa o contratar a los expertos adecuados, además de los equipos, infraestructura y herramientas digitales necesarias para garantizar la calidad, alcanzar los resultados y demostrar conocimiento en la exportación de servicios multisectoriales.

Codesser se reserva el derecho de suspender o poner término al presente llamado de licitación en cualquier momento de su desarrollo, sin expresión de causa, derecho que los proponentes reconocen desde el momento que aceptan participar en la licitación, liberando a Codesser del pago de cualquier indemnización por gastos en los que hubieren incurrido con ocasión de la preparación y presentación de parte o del total de la propuesta, u otros motivos.

## 7. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las postulaciones deberán presentarse en soporte digital según lo que se detalla en el punto 8 de los presentes Términos de Referencia, al correo electrónico del encargado de la licitación [fabiola.rivera@codesser.cl](mailto:fabiola.rivera@codesser.cl). El plazo máximo de entrega será el **28 de octubre de 2024, hasta las 15:00 horas** según hora oficial Chile continental.

## 8. SOBRE LA OFERTA TÉCNICA

Los participantes deberán presentar su oferta en una carpeta digital, con sus respectivos documentos en formato PDF, rotulado OFERTA TÉCNICA.

Las ofertas técnicas con todos sus antecedentes serán solicitadas en soporte físico, con sus firmas originales o digitales, al momento de la formalización de la consultoría si es adjudicada.

Las ofertas deberán incluir los siguientes antecedentes:



### **CARPETA N° 1 ANTECEDENTES TÉCNICOS:**

Deberá presentar una carpeta rotulada “Antecedentes Técnicos”, conteniendo la Propuesta Técnica que incluya el detalle de los ítems que la componen.

Considerar los siguientes contenidos:

- **Metodología:** Como parte de la propuesta técnica se deberá explicitar la metodología propuesta para el cumplimiento de los objetivos y actividades planteadas, que permitan la concreción de los resultados esperados, de manera tal que sea posible conocer en detalle el alcance y nivel de profundidad con el que el proponente abordará esta consultoría. En este sentido, se evaluará la pertinencia de los métodos propuestos, así como el grado de innovación y solidez de esta.
- **Plan de trabajo:** Analizar las actividades en el punto 5 de los presentes TDR y entregar plan de trabajo, el que debe ser consistente a la metodología presentada. Se espera que, al menos, contenga:
  - Descripción detallada de las actividades a realizar.
  - Horas de ejecución, identificando el o los profesionales responsables.
  - Presupuesto asociado para el desarrollo de cada actividad y mes de desarrollo.
  - Productos y verificadores por entregar.
  - Indicadores de resultados.
  - Considerar al menos una actividad de lanzamiento y cierre del programa.

No se aceptarán ofertas que no incluyan el 100% de los servicios y actividades especificados en los términos de referencia.

- **Descripción del equipo de trabajo:** La propuesta técnica debe contener la descripción del equipo de trabajo, su estructura y la definición de los roles y funciones de cada uno de los integrantes propuestos. Se deberá incluir un jefe de proyecto, que actúe como contraparte ante CODESSER. Para cada profesional se deberá describir, detalladamente, cada una de las funciones que desempeñará, la experiencia laboral previa asociada al desarrollo de dichas funciones y el número total de horas mensuales que dedicará al proyecto (Ver Anexo 1). Además, se deberá incluir el Currículum Vitae de cada uno de los participantes (Ver Anexo 2). Se valorarán positivamente los equipos de trabajo que cuenten con personas calificadas y con experiencia afines.
- **Experiencia Específica del Proponente:** las entidades participantes deben adjuntar a la propuesta, el Currículum Institucional (formato libre), y documentación donde se dé cuenta de la experiencia y conocimiento del oferente en consultorías similares a la del presente llamado.
- **Valor Agregado:** se consideran todos aquellos atributos particulares y complementarios a la oferta técnica, en términos de número de horas adicionales, contenidos adicionales, herramientas digitales adicionales, etc., que permitan entregar un mejor servicio en relación al objetivo del programa.



- **Propuesta económica:** las entidades participantes deberán hacer entrega de su propuesta económica, (monto bruto con impuestos incluidos, impuestos que no pueden ser recuperados) sobre la base del presupuesto total disponible para el proyecto (Ver anexo 4).

En relación con el equipo de trabajo se deben entregar los siguientes anexos en una subcarpeta denominada "Equipo de trabajo":

- Anexo 1: Funciones y Experiencia de cada uno de los miembros del equipo de trabajo. Se adjunta modelo.
- Anexo 2: Currículum Vitae de cada uno de los miembros del equipo de trabajo y documentos que acrediten su profesión (copia simple de Certificado de Título). Se adjunta modelo de Curriculum.
- Anexo 3: Carta de Compromiso de Participación de cada profesional. Se adjunta modelo de carta

En relación a la Entidad Experta la carpeta debe incluir:

- Anexo 5: Declaración Jurada Simple Incompatibilidades. Se adjunta modelo de declaración
- Anexo 6: Declaración Jurada Simple Prohibiciones. Se adjunta modelo de declaración.
- Currículum Vitae (formato libre)

## **CARPETA N°2 ANTECEDENTES LEGALES DE LA ENTIDAD EXPERTA:**

Deberá presentar en una copia digital los siguientes antecedentes:

- ❖ Un Documento que contenga los siguientes datos (Anexo 7):
  - Razón social y RUT de entidad postulante
  - Nombre de fantasía (si corresponde)
  - Nombre y CI del (los) representante(s) legal(es)
  - Domicilio comercial
  - Teléfono de contacto para efectos de la presente licitación
  - Correo electrónico de contacto para efectos de la presente licitación
- ❖ Personería vigente del (de los) Representante(s) Legal (es).
- ❖ Certificado de vigencia de la sociedad, emitido con fecha no mayor a 90 días.
- ❖ Copia del RUT de la Empresa y de su Representante Legal.
- ❖ Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales F30.
- ❖ Certificado de deuda de la Tesorería General de la República.

## **9. INFORMACIÓN, CONSULTAS Y ACLARACIONES**

Los interesados podrán formular consultas a los TDR de licitación hasta las 15:00 horas del 21 de octubre de 2024, a través de un correo electrónico dirigido a [fabiola.rivera@codesser.cl](mailto:fabiola.rivera@codesser.cl) y las respuestas serán publicadas el 23 de octubre de 2024, para conocimiento de todos los postulantes, resguardando la identidad de los interesados que hubieren efectuado las consultas. No se aceptarán ni responderán consultas planteadas por un conducto diferente al señalado o vencido el plazo dispuesto para tal efecto.



## 10. APERTURA Y REVISIÓN DE LAS OFERTAS

La apertura de las ofertas se realizará por el AOS Codesser, las postulaciones que no sean entregadas dentro del plazo y hora establecida en estos TDR serán declaradas inadmisibles.

Se dejará constancia, a través de un Acta, al momento de la apertura, de la recepción u omisión de los antecedentes del postulante, en relación a lo solicitado, como asimismo de los errores u omisiones formales que se detecten en los documentos y antecedentes presentados.

Codesser solicitará a los postulantes que salven los errores u omisiones formales detectadas en el acto de apertura o en el posterior proceso de revisión de las postulaciones, referidos a los antecedentes técnicos y legales entregados en la propuesta, siempre y cuando las rectificaciones de dichos vicios u omisiones no les confieran a estos postulantes una situación de privilegio respecto de los demás competidores. Para estos efectos, se otorgará un plazo de 2 días hábiles para que el postulante subsane la omisión de las formalidades requeridas. Transcurrido el plazo otorgado sin que el participante subsane las omisiones señaladas, se rechazará sin más trámite su oferta.

## 11. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las postulaciones se realizará de la siguiente manera:

1. Habiendo recibido todas las postulaciones, CODESSER, verificará los antecedentes enviados por cada empresa, generando un Acta de Admisibilidad que será publicada en el Web de CODESSER para conocimiento de todos los postulantes.
2. Posterior a la revisión de antecedentes de admisibilidad, la comisión evaluadora de CODESSER evaluará las propuestas según los criterios de evaluación y su ponderación indicados a continuación:

Criterio de evaluación		Ponderación
<b>FACTORES TÉCNICOS</b>		<b>90%</b>
<b>1. Presentación Formal</b>	<b>Puntaje Asignar</b>	5%
La documentación de la oferta es clara, legible y completa. Se puede evaluar de manera óptima.	5	
La documentación de la oferta es clara, legible pero incompleta. Se debe solicitar a los postulantes que salven errores u omisiones formales permitidos en el punto 10 de los presentes TDR, para avanzar al proceso de evaluación.	3	
La documentación de la oferta no es clara, es ilegible e incompleta. Se debe solicitar a los postulantes que salven errores u omisiones formales permitidos en el punto 10 de los presentes TDR, para avanzar al proceso de evaluación.	1	
<b>2. Experiencia Específica del Proponente</b>	<b>Puntaje Asignar</b>	20%
El proponente presenta experiencia en al menos 5 proyectos similares al programa.	5	
El proponente presenta experiencia en 3 proyectos similares al programa.	3	

El proponente presenta 1 o 2, o no presenta experiencia de desempeño en proyectos similares al programa.	1	
<b>3. Propuesta Técnica</b>	<b>Puntaje Asignar</b>	
a. La oferta presentada contiene el detalle del marco metodológico a utilizar y las metodologías específicas para cumplir con los objetivos del proyecto. Asimismo, el plan de trabajo es consistente a la metodología presentada y contiene una descripción detallada de las actividades a realizar, horas de ejecución, identificando el o los profesionales responsables, presupuesto asociado para el desarrollo de cada actividad, mes de desarrollo, Productos y verificadores por entregar, indicadores de resultados, etcétera.	5	30%
b. La oferta presentada contiene el detalle del marco metodológico a utilizar y las metodologías específicas para cumplir con los objetivos del proyecto. Sin embargo, el plan de trabajo no es consistente a la metodología presentada, careciendo de elementos solicitados que aseguren la calidad en la prestación del servicio.	3	
c. La oferta y plan de trabajo presentados son insuficiente no permite cumplir los objetivos del proyecto.	1	
<b>4. Experiencia del Equipo de Trabajo</b>	<b>Puntaje Asignar</b>	
Cada integrante del equipo presenta más de 5 experiencias multisectoriales con empresas MiPymes y/o relativa a las actividades del programa.	5	25%
Cada integrante del equipo presenta 3 experiencias multisectoriales con empresas MiPymes y/o relativa a las actividades del programa.	3	
Cada integrante del equipo presenta 1 o 2, o no presenta experiencias multisectoriales con empresas MiPymes y/o relativa a las actividades del programa.	1	
<b>5. Elementos que agreguen valor a la propuesta técnica</b>	<b>Puntaje Asignar</b>	
El proponente ofrece al menos 3 elementos que agregan valor a la metodología y/o a la propuesta técnica presentada.	5	10%
El proponente ofrece al menos 1 elemento que agregan valor a la metodología y/o a la propuesta técnica presentada.	3	
El proponente no ofrece elementos que agregan valor a la metodología y/o a la propuesta técnica presentada.	1	
<b>FACTOR ECONÓMICO</b>		<b>10%</b>
<b>6. Propuesta Económica</b> (Debe ser detallada y de acuerdo con los montos definidos)		10%

Las propuestas serán evaluadas con nota de 1 a 5, siendo 1 la nota mínima y 5 la máxima. Cada uno de los criterios expuestos, serán analizados en base a la información proporcionada en la postulación.

En relación con el Criterio económico, se asignará la máxima nota al postulante que ofrezca el menor precio. A las demás ofertas se les asignará una nota mediante la siguiente fórmula.

$$(\text{menor precio ofrecido/precio de oferta a evaluar}) * 5$$



De la evaluación resultante, se elaborará un Acta que será suscrita por los integrantes de la Comisión Evaluadora de CODESSER. Dicha Acta dará cuenta de la evaluación de las ofertas e indicará a qué proponente se recomienda adjudicar la convocatoria, o en su caso, se propondrá declarar desierto el proceso, en caso de que las ofertas presentadas no sean convenientes para los intereses de la licitación, o si ninguna de ellas sea aceptable acorde a lo siguiente:

- Obtención de nota 1, en cualquiera de los factores.
- Obtención nota final promedio inferior a 3.
- No cumplan con cualquier otro requisito estimado como esencial por la Comisión de Evaluación.

El Agente Operador Intermediario se reserva el derecho de adjudicar fundadamente la convocatoria al proponente que obtenga el más alto puntaje por aplicación de los criterios de evaluación establecidos en estas Bases, aun cuando su propuesta no sea la de más bajo precio. Asimismo, se reserva el derecho de rechazar fundadamente todas las ofertas por inconvenientes, declarando en este caso desierta la convocatoria.

## **12. RECLAMOS**

El postulante que desee efectuar algún reclamo u observación en relación a la evaluación de las postulaciones, deberá dirigirlo al correo electrónico del encargado del proceso [fabiola.rivera@codesser.cl](mailto:fabiola.rivera@codesser.cl), dentro de los 2 días hábiles siguientes a la obtención de los resultados de evaluación.

## **13. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

Una vez concluido el acto administrativo de adjudicación y notificación a la Oferta seleccionada, la entidad adjudicataria contará con un plazo de 10 días hábiles para la suscripción del respectivo Contrato. No obstante, este plazo podrá ampliarse en los casos que CODESSER así lo requiriese. Sin perjuicio de lo anterior, el plazo de la presente Consultoría será considerado a partir de la notificación.

El acuerdo deberá contener las características técnicas y económicas del asesoramiento objeto de la oferta presentada, considerando lo estipulado en los presentes TDR.

La obligación contractual será realizada con el Agente Operador Sercotec CODESSER, y será de su responsabilidad responder por los servicios adjudicados, velando por que éstos cumplan con las características exigidas en los TDR, satisfagan los requerimientos formulados en las reuniones de las diferentes etapas de avance.

## **14. DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

El monto del contrato será el indicado por el proponente que resulte mejor evaluado para el desarrollo del servicio, conforme a los Términos de Referencia, ascendiendo el presupuesto máximo disponible hasta la suma de Ciento noventa y seis millones ochocientos mil pesos (\$196.800.000), impuestos incluidos, no pudiendo ser recuperables, lo que deberá ser acreditado mediante la presentación de los F29 y RCV del SII correspondientes. Las ofertas que excedan dicha cifra se considerarán fuera de Bases y no serán evaluadas por resultar Inadmisibles.

Los pagos están estructurados de la siguiente manera:

Servicio	Actividades a Desarrollar	Porcentaje de Pago Contra Entregables Aprobados
Planificación y evaluación de empresas beneficiarias	Elaboración de plan de trabajo, carta Gantt que describa todas las etapas/plazos del programa y realización de un diagnóstico, por empresa, que evalúe su potencial para exportar o prepararse para la exportación, con variables e indicadores de resultado, que permitan medir su avance al término del programa en relación a su estado inicial. El diseño del diagnóstico deberá ser validado por el Agente Operador a cargo, antes de la aplicación del mismo	20%
Desarrollo de Asistencia Técnica	Asistencia técnica para cada empresa en: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Packaging específico para diversos mercados.</li> <li>- Regulación de entrada para los nuevos mercados según lo que se les exige a las empresas en los mercados destino.</li> <li>- Análisis de los productos, definición de mercados a exportar, análisis de competidores y preparación de la oferta a exportar.</li> <li>- Proyección de las cantidades de productos a enviar a cada mercado.</li> <li>- Gestión de traslado y exportación para las empresas desde Chile a diversos mercados.</li> <li>- Definición de la estrategia particular, de cada una de las empresas beneficiarias, según su tipo de productos, categorías, cantidad de oferentes.</li> <li>- Gestión de inventarios.</li> <li>- Asesoría comunicacional para las ventas.</li> <li>- Evaluación de costos implicados para la exportación: para la preparación de la empresa para exportar y cálculo de la inversión empresarial adicional.</li> <li>- Acompañamiento en el proceso de ventas, cuando corresponda.</li> <li>- Cierre de asesoría.</li> </ul>	60%
Desarrollo de Talleres para la generación de conocimiento	Talleres para la generación de conocimiento en: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparación para la exportación.</li> <li>- Comercio electrónico.</li> <li>- Proceso logístico de la exportación.</li> <li>- Experiencias exitosas de exportación.</li> <li>- Coaching respecto al funcionamiento general de los distintos marketplaces, desde la configuración de cada empresa hasta la promoción de sus productos mediante campañas de marketing digital.</li> <li>- Marketing digital.</li> </ul>	10%
Desarrollo de material de difusión y promoción	Material de difusión y promoción, correspondiente a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 video de la empresa beneficiaria (duración: 20 segundos para redes sociales).</li> <li>- 10 fotos en formato general (página web, folletos, etc.)</li> <li>- 10 fotos en formato redes sociales.</li> </ul>	10%
	<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>



El contrato establecerá una duración para la ejecución del servicio de hasta 10 meses corridos a contar de la firma de este, contra entregables asociados a cada una de las actividades y servicios solicitados.

La entidad experta deberá exponer a la contraparte técnica y administrativa los resultados iniciales, intermedios y finales del asesoramiento entregado, apoyado/a en medio visual, y a quien la contraparte incorpore. Se deberán considerar, además, reuniones intermedias a solicitud de la contraparte técnica y administrativa.

La adjudicataria no podrá ceder, ni transferir en forma alguna, sea total o parcialmente, los derechos y obligaciones que nacen con ocasión de la presente licitación y del contrato que en definitiva se suscriba, salvo que norma legal especial permita las referidas cesiones.

El contrato terminará una vez que se encuentre aprobada la rendición de cuentas que el AOS presente a SERCOTEC y se hayan cumplido la totalidad de las obligaciones contenidas en este documento.

**NOTA:** La ejecución de las actividades contempladas, serán pagadas por empresa atendida. En el caso que empresas no finalicen todas las actividades, los pagos se realizarán en forma conforme a los productos recibidos por las empresas y los saldos de recursos podrán ser redestinados a nuevas actividades coherentes con los objetivos del programa, como así también para fortalecer actividades que se requieran. La validación de estos cambios deberá ser realizada por el AOS Codesser.

## 15. SANCIONES Y TÉRMINO ANTICIPADO

El contrato podrá modificarse o terminarse anticipadamente, si se incurriere en alguna de las siguientes causales:

- Resciliación o mutuo acuerdo entre las partes.
- Incumplimiento grave de las obligaciones contraídas por el contratante, especialmente cuando no se realicen los servicios o trabajos contratados.
- Estado de notoria insolvencia del adjudicatario, a menos que se mejoren las cauciones entregadas o las existentes sean suficientes para garantizar el cumplimiento del contrato.
- No ajustarse a las instrucciones técnicas que el mandante le diere para la prestación de los servicios.
- Si se incurriera en un atraso injustificado en la prestación de los servicios en los plazos determinados.
- Violación de la confidencialidad.

## 16. JURISDICCIÓN DIRIMENTE

Toda divergencia que surja entre las partes acerca de la interpretación, aplicación o ejecución de las obligaciones estipuladas en los TDR y contrato, será sometida a la consideración de los tribunales ordinarios competentes. Para todos los efectos legales derivados de esta licitación, las partes fijan domicilio en la ciudad de Santiago.

## 17. CONFIDENCIALIDAD

Toda información relativa al AOS CODESSER y al “Programa Pymes Globales”, que involucre a terceros o a la Entidad Adjudicataria tenga acceso con motivo del contrato, tendrá el carácter de confidencial. En consecuencia,



dicha información deberá mantenerse en carácter de reservada, respondiendo el adjudicatario de todos los perjuicios que se deriven de la infracción de esta obligación.

## **18. SOBRE LA PUBLICIDAD Y DIFUSIÓN**

Toda actividad pública que se efectúe para difundir el proyecto ya sea a su término o durante su ejecución, así como también en medios escritos, audiovisuales o impresos, deberá señalar expresamente que el proyecto es apoyado por Sercotec. El cumplimiento de esta obligación podrá ser suspendida temporal o definitivamente por Sercotec.

Por otra parte, los materiales audiovisuales, impresos o descargables u otros materiales entregados por la entidad adjudicataria deberá respetar los derechos de autor, de propiedad intelectual u otros. Sercotec en ningún caso será responsable por infracciones a las leyes que protegen la propiedad intelectual y derechos de autor, siendo la Entidad adjudicataria la única responsable por dichas infracciones.

Las Empresas Beneficiarias autorizan a Sercotec, desde la postulación del proyecto, a utilizar y distribuir material escrito o audiovisual relativo al proyecto y a los demás participantes de esta para actividades de difusión.

## **19. OTRAS DISPOSICIONES**

### **Sobre Interpretación de los Términos de Referencia**

Los presentes Términos de Referencia se interpretarán siempre en el sentido de la más perfecta elaboración y ejecución de la propuesta. En caso de discrepancias, priman las aclaraciones realizadas por SERCOTEC y lo que ésta disponga.

Cualquier falta, descuido u omisión de los oferentes en la obtención de información y estudio de los documentos relativos al proceso de postulación, no los exime de la responsabilidad de apreciar adecuadamente los costos necesarios para la elaboración y desarrollo de su propuesta o prestación del servicio. Por lo tanto, serán de su cargo todos los costos en que incurra para corregir faltas, errores, descuidos u omisiones resultantes de su análisis e interpretación de la información disponible o que se obtenga.

Una vez adjudicada una oferta, se deberá resguardar la estricta sujeción a la oferta técnica propuesta. Sin perjuicio de ello, se podrán solicitar condiciones de adjudicación de acuerdo con la evaluación que se realice a la misma, pudiendo ser aceptada o no por el proponente.