

# **LLAMADO A CONCURSO**

## **CARGO COORDINADOR PROGRAMA**

### **“Red Agroexportadora Sustentable del Limarí”**

#### **Código 24REDASO-272021**

El presente llamado se enmarca en la ejecución del proyecto Red Asociativa Agroexportadora Sustentable del Limarí, código: 24REDASO-272021, cuyo Objetivo **General** es:

“Fortalecer la competitividad y sostenibilidad de las empresas beneficiarias del sector silvoagropecuario en la provincia de Limarí, mediante el desarrollo de estrategias asociativas para la exportación directa de cerezos y limones, contribuyendo a la diversificación productiva y la inserción en mercados internacionales.”.

Las actividades propuestas para el desarrollo del proyecto contemplan el desarrollo de los siguientes objetivos específicos;

#### **Objetivos Específicos:**

1. Optimizar los procesos productivos de cerezos y limones en las empresas beneficiarias, aumentando la eficiencia y calidad para satisfacer las exigencias del mercado internacional.
2. Preparar a las empresas para la exportación directa mediante la implementación de estándares internacionales de calidad, trazabilidad y sostenibilidad en la producción.
3. Crear una estructura organizacional y comercial que permita la consolidación de una empresa exportadora conjunta, facilitando el acceso a nuevos mercados y fomentando la diversificación productiva.

## PERFIL

### Perfil Técnico:

- **Formación Académica:** Idealmente, un título en Agronomía, Ingeniería Comercial, Administración de Empresas o similares.
- **Experiencia:** Mínimo 5 años de experiencia en proyectos relacionados con el sector silvoagropecuario y exportaciones.
- **Conocimiento en Comercio Internacional:** Familiaridad con los procesos de exportación, regulaciones internacionales, y mercados de destino.
- **Manejo de Proyectos:** Experiencia en la gestión de proyectos de desarrollo económico y/o asociativos.

### Habilidades Interpersonales:

- **Liderazgo:** Capacidad para liderar equipos diversos y motivar a los miembros del proyecto.
- **Comunicación:** Excelentes habilidades de comunicación tanto oral como escrita, para interactuar con productores, socios comerciales y autoridades.
- **Negociación:** Habilidades para negociar términos y condiciones con compradores y socios internacionales.
- **Trabajo en Equipo:** Capacidad para trabajar en ambientes colaborativos y asociativos.

### Competencias Adicionales:

- **Innovación y Creatividad:** Capacidad para desarrollar estrategias innovadoras que impulsen la competitividad.

- **Sostenibilidad:** Compromiso con prácticas sostenibles que aseguren la viabilidad a largo plazo del sector.
- **Adaptabilidad:** Flexibilidad para adaptarse a cambios en el mercado y en las condiciones del proyecto.
- **Conocimiento Técnico:** Entendimiento profundo del cultivo de cerezos y limones y de las prácticas agrícolas sostenibles.

## PRODUCTOS A ENTREGAR

El profesional deberá coordinar el desarrollo de las siguientes actividades:

1	Asesoría en Constitución legal nueva unidad
2	Desarrollo e Implementación de ERP
3	Asesoría técnica en manejos técnicos
4	Asesoría en Control nutricional.
5	Asesoría financiera para evaluar exportación
6	Misión Comercial
7	Giras Técnicas
8	Envío de muestras
9	Participación en ruedas de negocios
10	Asesoría en fertirriego
11	Asesoría y capacitación en Global Gap

## **ENTREGABLES**

El gerente deberá entregar informes técnicos y financieros de manera mensual y trimestral, informando el desarrollo de las actividades realizadas durante el mes de rendición, además durante el mes 6 de desarrollo del programa deberá presentar un formulario de renovación del proyecto, junto con una presentación (ppt), con las actividades y su presupuesto a realizar durante el año de desarrollo 2 del proyecto.

## **ANTECEDENTES DE CONTRATACIÓN**

- Convenio a Honorarios.
- 8 meses de duración del proyecto.
- Sueldo: \$1.600.000 brutos.
- Lugar de trabajo: Ovalle, Región de Coquimbo. Traslados donde las actividades del proyecto lo determinen
- Dedicación al proyecto: Jornada sujeta al cumplimiento de objetivos e indicadores definidos para el programa.

## **POSTULACIONES**

Las postulaciones se recibirán hasta las 12:00 hrs del día 14 de marzo de 2025, a los correos [cristian.toro@codesser.cl](mailto:cristian.toro@codesser.cl) / [desarrollo.ovalle@codesser.cl](mailto:desarrollo.ovalle@codesser.cl)

## **ANTECEDENTES A PRESENTAR EN POSTULACION:**

- CV (enviar como archivo adjunto, no existe formato establecido)
- Copia de certificado de título.
- Declaración Jurada Simple de Ausencia de Conflictos de Interés (Anexo 2)



## **MODELO DE DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERÉS PARA LA CONTRATACIÓN DE RRHH**

Por medio de la presente declaración, yo \_\_\_\_\_

cédula de identidad N° \_\_\_\_\_, declaro lo siguiente:

1.- Que estoy postulando para desempeñar las funciones de Coordinador en el proyecto Red Asociativa, agroexportadora Sustentable del Limarí- Etapa de Desarrollo año 1, código 24REDASO-272021.

2.- Que conozco las reglas que regulan el conflicto de interés, comprendidas en el “Instructivo procesos de adquisición de bienes y contratación de servicios, contratación de RRHH, servicios de telefonía celular e internet”, emanada de la gerencia de Desarrollo Competitivo de CORFO, con fecha 02 de abril del 2018.

3.- Que conforme a las reglas antes citadas y funciones a las que postulo, NO presento conflicto de interés para su desempeño.

---

Nombre completo, fecha y firma