

DIRECCIÓN REGIONAL CORFO  
ÑUBLE

RESOLUCIÓN AFECTA

CORFO	
RESOLUCION AFECTA	
02	25-07-2025
ÑUBLE	

APRUEBA CONVENIO DE FINANCIAMIENTO CELEBRADO ENTRE COMITÉ DE DESARROLLO PRODUCTIVO REGIONAL DE ÑUBLE DE LA CORPORACIÓN DE FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN Y CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CODESSER, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "CONSTRUCCIÓN INDUSTRIALIZADA DE VIVIENDAS, REGIÓN DE ÑUBLE", ETAPA DE EJECUCIÓN PRIMER PERIODO, CÓDIGO 23PTI-252252-2, EN EL MARCO DEL INSTRUMENTO "PROGRAMA TERRITORIAL INTEGRADO - PTI".

VISTO :

La Ley N°6.640, que creó la Corporación de Fomento de la Producción; el DFL N°211, de 1960, del Ministerio de Hacienda, que fija normas por las que se regirá Corfo; el Reglamento General de Corfo, aprobado por Decreto N°360, de 1945, del Ministerio de Economía; la Resolución Afecta N°2, de 2024, de Corfo, que ejecuta parcialmente Acuerdo de Consejo N°3.130, de 2022, que "Deja sin efecto Acuerdo de Consejo N°2.868, de 2015 y sus modificaciones; crea "Comités de Desarrollo Productivo Regional" que indica, y aprueba normas por las que deberán regirse"; y aprueba Reglamento del Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble"; la Resolución N° 58/26/2022 de CORFO, que nombra Directora Regional de CORFO, para la Región del Ñuble, la Ley N°19.880, que establece las Bases de los Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado; y lo establecido en la Resolución N°36, de 2024, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.

CONSIDERANDO :

1. La **Resolución Afecta N°85, de 2022**, de Corfo, que ejecutó Acuerdo del Comité de Asignación de Fondos — CAF, y aprobó texto refundido de las Bases del Instrumento denominado "Programas Territoriales Integrados – PTI", modificada por **Resoluciones Afectas N°58, y N°147, ambas de 2023, y Resolución Afecta N°62, de 2024**, todas de Corfo.
2. La **Resolución Afecta N°28, de 2020**, modificada por **Resolución Afecta N°136, de 2023, y Resolución Afecta N°51, de 2024**, todas de Corfo, que Aprueba Bases Administrativas Generales para los Instrumentos de la Corporación de Fomento de la Producción, en adelante las "Bases Administrativas Generales" o "BAG".
3. La **Resolución Afecta N°2, de 2024**, de Corfo, que ejecutó parcialmente el Acuerdo de Consejo N°3.130, de 2022, que "Deja sin Efecto Acuerdo de Consejo N°2.868, de 2015 y sus modificaciones; Crea "Comités de Desarrollo Productivo Regional" que Indica, y Aprueba Normas por las que Deberán Regirse"; y aprobó el Reglamento del "Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble".
4. La **Resolución electrónica Exenta N°294 de 2024**, que delega los instrumentos de subsidio que indica, administrados por la Gerencia de Redes y Territorios, en el Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble.
5. La **Resolución Afecta N°38, de 2024**, de Corfo, que aprobó el texto refundido del "Reglamento de los Agentes Operadores Intermediarios de Corfo".
6. La **Resolución Electrónica Exenta N°74, de 2023**, de esta Dirección Regional, que seleccionó como Agente Operador Intermediario a Corporación de Desarrollo del Sector Rural - CODESSER, RUT N°70.265.000-3, para administrar el proyecto PTI denominado "Construcción industrializada de viviendas, región de Ñuble", etapa de validación, código 23PTI-252252 y dispuso la celebración d





**COMANDO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPÚBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



7. La **Resolución Afecta N°1, de 2024**, de esta Dirección Regional, que aprobó el convenio de financiamiento para la administración del proyecto Construcción industrializada de viviendas, región de Ñuble, **etapa de validación**, código **23PTI-252252**.
8. El **Acuerdo N°1**, del subcomité de Fomento del CDPR de Ñuble, adoptado en Sesión N°9/2025, celebrada el 17 de julio de 2025, que aprobó la ejecución del proyecto PTI denominado **"Construcción industrializada de viviendas, región de Ñuble"**, **etapa de ejecución primer periodo**, código **23PTI-252252-2**, y le asignó recursos para su desarrollo, ejecutado por Resolución Electrónica Exenta N°106, de 2025, de dirección ejecutiva del Comité de desarrollo productivo regional de Ñuble de la Corporación de Fomento de la Producción.
9. El Agente Operador Intermediario es la entidad responsable ante Corfo por la administración del proyecto. De este modo, es el sujeto activo y pasivo de todos los derechos y obligaciones que se establecen en el presente Convenio de Financiamiento, incluyendo los informes detallados de los gastos y actividades, realizados por éste o por terceros que participan en el proyecto. El Agente Operador Intermediario y/o su equipo de trabajo, tienen la experiencia y la capacidad necesarias para para ejecutar las actividades de administración antes señaladas, lo que fue verificado durante la evaluación realizada en el proceso de selección regulado en el numeral 8.1.2 de las Bases del Instrumento "Programas Territoriales Integrados – PTI", ya citadas, entre cuyos criterios de evaluación se contempla la experiencia sectorial y de articulación, la experiencia y desempeño en gestión de proyectos con fondos públicos y la experiencia y dedicación del/de la Jefe/a de proyecto propuesto/a por el AOI.
10. El objeto social o finalidad del AOI, que consta en sus estatutos, es el siguiente: a) Coadyuvar al mejoramiento de las condiciones culturales, educativas, de capacitación técnica y laboral, de asistencia tecnológica y de extensión, de salud, higiene y habitacionales de las personas vinculadas a la actividad rural, como asimismo a su preparación y formación cívica y económica y a su sana recreación, mediante el fomento de actividades deportivas, para así procurar el desarrollo integral de las personas y su efectiva integración a la comunidad nacional; b) planificar, promover, organizar y coordinar la acción que realicen instituciones, como así mismo empleados y trabajadores del sector rural, orientada a la capacitación ocupacional; c) Coadyuvar al mejoramiento y desarrollo de las condiciones de vida de las personas y entidades que laboren y actúan para el sector rural, impulsando acciones de instituciones públicas o privadas destinadas a tal fin, por cuenta propia o de terceros, servicios e cualquier naturaleza, incluidas las asesorías y operaciones económicas y financieras no bancarias; .d) difundir en la opinión publica el conocimiento de los objetivos que impulsa la corporación y las realizaciones que ella lleva a cabo; e) representar a sus asociados en todos los asuntos que digan relación con los objetivos de la corporación; f) ser organismo de apoyo y/o complementación de sistemas nacionales o sectoriales de capacitación ocupacional. En cumplimiento de sus funciones la corporación podrá abrir, construir, arrendar, dirigir y administrar hospitales, policlínicos y escuelas, institutos, laboratorios, bibliotecas, predios agrícolas, infraestructura agroindustrial, campos deportivos, salas de espectáculos, etcétera y utilizar los demás medios conducentes a tales fines y entre ellos concertar su acción con otras entidades públicas y privadas, elaborando programas y proyectos y materializándolos. Además, podrá recibir y administrar aportes de personas naturales y jurídicas, subvenciones del Estado, como también cotizaciones u otro tipo de recursos que normas legales establezcan para financiamiento de labores de capacitación ocupacional, educación, cultura y deportes. También podrá celebrar actos y contratos con instituciones, organismos o empresas para la elaboración y/o realización d programas de capacitación ocupacional, educación cultura y deportes; el que consta en sus estatutos, cuya pertinencia, en relación con las actividades a desarrollar para la administración del proyecto fue verificada en la oportunidad correspondiente, el cual es pertinente, en relación con las actividades de administración a desarrollar.
11. El **certificado de vigencia** del Agente Operador Intermediario fue presentado a Corfo, de acuerdo con lo dispuesto en el número 8.1.1 de las Bases Administrativas Generales, el que acredita que el AOI tiene más de dos años de antigüedad contados desde su constitución, en conformidad a lo dispuesto en la letra a) del artículo 25 de la Ley 21.722, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2025.
12. El **certificado de 23 de julio de 2025**, emitido por la Unidad de Seguimiento Financiero, que acredita que el AOI se encuentra al día de su obligación de rendir cuenta respecto de otros proyectos vigentes financiados o cofinanciados por Corfo y sus Comités.
13. La constancia de no fraccionamiento emitida el **23 de julio de 2025**, suscrito por la Directora Regional de Ñuble, en cumplimiento de lo dispuesto en la letra e) del artículo 25 de la Ley N° 21722, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2025, en el que constan los convenios vigentes del AOI Corporación De Desarrollo Del Sector Rural - CODESSER, RUT N°70.265.000-3, con Corfo e indicando que la asignación de recursos a los proyectos referidos, no ha sido fraccionada, ni a nivel nacional.
14. Lo dispuesto por el artículo 23 de la Ley N°21.722, de Pres



no es el mismo dentro de una Región  
**FOMADO DE RAZON**  
 POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA  
 REPUBLICA  
 Sector Público  
 DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
 Contralor Regional



2025, que exige la celebración de un convenio para realizar transferencia de recursos del Subtítulo 24 "Transferencias Corrientes" de Corfo, a instituciones privadas, el que resulta aplicable en la especie.

15. En mérito de lo anterior, el **23 de julio de 2025**, el Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble de la Corporación de Fomento de la Producción y el AOI Corporación de Desarrollo del Sector Rural - CODESSER, RUT N°70.265.000-3, celebraron un Convenio de Financiamiento, para la ejecución del proyecto individualizado en el Considerando 4.
16. A la fecha, para la ejecución del Proyecto antes individualizado se ha asignado, el presente año 2025, \$139.200.000.- (ciento treinta y nueve millones doscientos mil pesos), para la ejecución de la primera de la Etapa de Ejecución. Sin embargo, para efectos de determinar el monto total de la transferencia y si el acto administrativo que apruebe el convenio debe cumplir con el control previo de legalidad, se debe considerar las transferencias ya realizadas en la Etapa de Validación por un monto de \$23.000.000.-, y para los próximos años se deben considerar el segundo y tercer periodo de ejecución, que de llegar a realizarse, pueden tener una asignación según bases de hasta \$120.000.000 y \$80.000.000 respectivamente, más un OH equivalente hasta el 15% ; por lo anterior de considerar la suma de todos los aportes de Corfo excede las 5.000 UTM, suma fijada por la Resolución N°36, de 2024, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.
17. La circunstancia de que el AOI se encuentra inscrito en el Registro de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos de Corfo con el número 10207.

#### RESUELVO:

- 1° **APRUÉBASE** el Convenio de Financiamiento, suscrito el **23 de julio de 2025**, entre el Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble de la Corporación de Fomento de la Producción y el AOI Corporación de Desarrollo del Sector Rural - CODESSER, RUT N°70.265.000-3, cuyo texto es el siguiente:

#### "CONVENIO DE FINANCIAMIENTO

#### PROGRAMA TERRITORIAL INTEGRADO - PTI

#### PROYECTO DENOMINADO

#### "CONSTRUCCIÓN INDUSTRIALIZADA DE VIVIENDAS, REGIÓN DE ÑUBLE", ETAPA DE EJECUCIÓN PRIMER PERIODO, CÓDIGO 23PTI-252252-2

#### ENTRE

#### CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL DEL SECTOR RURAL - CODESSER

Y

#### COMITÉ DE DESARROLLO PRODUCTIVO REGIONAL DE ÑUBLE DE LA CORPORACIÓN DE FOMENTO DE LA PRODUCCIÓN

En Chillán, Región de Ñuble, a **23 de julio de 2025**, entre la entre el **Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble de la Corporación de Fomento de la Producción**, RUT N° 60.706.000-2, en adelante e indistintamente "El Comité" o "CDPR", representada, según se acreditará, por su Directora Regional de Ñuble, **doña Maccarena Dávila Vera**, cédula de identidad N°8.235.853-6, ambas domiciliadas, para estos efectos, en calle Carrera N°448, comuna y ciudad de Chillán, Región de Ñuble; y el Agente Operador Intermediario **Corporación de Desarrollo Social del Sector Rural - CODESSER**, RUT N°70.265.000-3, en adelante "Agente Operador Intermediario" o "AOI", representado, según se acreditará, por don **Rodrigo Armando Muñoz Rivera**, cédula de identidad N° 10.565.673-4, ambos domiciliados, para estos efectos, en calle Maipón N° 483 comuna y ciudad de Chillán, Región de Ñuble, se ha convenido lo siguiente:

#### PRIMERO. Antecedentes del presente Convenio de Financiamiento.

1. La **Resolución Afecta N°85, de 2022**, de Corfo, que ejecutó Acuerdo del Comité de Asignación de Fondos — CAF, y aprobó texto refundido de las Bases del Instrumento denominado "Programas Territoriales Integrados — PTI", modificada por **Resoluciones Afectas N°58, y N°147, ambas de 2023, y Resolución Afecta N°62, de 2024**, todas de Corfo.



**TOMADO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPUBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



2. La **Resolución Afecta N°28, de 2020**, modificada por **Resolución Afecta N°136, de 2023**, y **Resolución Afecta N°51, de 2024**, todas de Corfo, que Aprueba Bases Administrativas Generales para los Instrumentos de la Corporación de Fomento de la Producción, en adelante las "Bases Administrativas Generales" o "BAG".
3. La **Resolución Afecta N°38, de 2024**, de Corfo, que aprobó el texto refundido del Reglamento de los Agentes Operadores Intermediarios de Corfo.
4. La **Resolución Electrónica Exenta N°4, de 2025**, de la Dirección Regional de Ñuble, que aprobó el Convenio de Desempeño del año 2025, celebrado entre el AOI "Corporación De Desarrollo Del Sector Rural - CODESSER" y esta Dirección Regional.
5. La **Resolución Afecta N°2, de 2024**, de Corfo, que ejecutó parcialmente el Acuerdo de Consejo N°3.130, de 2022, que "Deja sin Efecto Acuerdo de Consejo N°2.868, de 2015 y sus modificaciones; Crea "Comités de Desarrollo Productivo Regional" que Indica, y Aprueba Normas por las que Deberán Regirse"; y aprobó el Reglamento del "Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble".
6. La **Resolución electrónica Exenta N°294 de 2024**, que delega los instrumentos de subsidio que indica, administrados por la Gerencia de Redes y Territorios, en el Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble.
7. La **Resolución Electrónica Exenta N°74, de 2023**, de esta **Dirección Regional**, que seleccionó como Agente Operador Intermediario a Corporación De Desarrollo Del Sector Rural, RUT N°70.265.000-3, para administrar el proyecto PTI denominado "Construcción industrializada de viviendas, región de Ñuble", etapa de validación, código 23PTI-252252 y dispuso la celebración del respectivo convenio.
8. La **Resolución Afecta N°1 de 2024, de 2023**, de esta Dirección Regional, que aprobó el convenio de financiamiento para la administración del proyecto **Construcción industrializada de viviendas, región de Ñuble, etapa de validación, código 23PTI-252252**.
9. El Acuerdo N°1, del subcomité de Fomento del CDPR de Ñuble, adoptado en Sesión N°9/2025, celebrada el 17 de julio de 2025, que aprobó la ejecución del proyecto PTI denominado "Construcción industrializada de viviendas, región de Ñuble", etapa de ejecución primer periodo, **código 23PTI-252252-2**, y le asignó recursos para su desarrollo, ejecutado por Resolución Electrónica Exenta N°106, de 2025, de dirección ejecutiva del Comité de desarrollo productivo regional de Ñuble de la Corporación de Fomento de la Producción.
10. El Agente Operador Intermediario es la entidad responsable ante Corfo por la administración del proyecto. De este modo, es el sujeto activo y pasivo de todos los derechos y obligaciones que se establecen en el presente Convenio de Financiamiento, incluyendo los informes detallados de los gastos y actividades, realizados por éste o por terceros que participan en el proyecto. El Agente Operador Intermediario y/o su equipo de trabajo, tienen la experiencia y la capacidad necesarias para para ejecutar las actividades de administración antes señaladas, lo que fue verificado durante la evaluación realizada en el proceso de selección regulado en el numeral 8.1.2 de las Bases del Instrumento "Programas Territoriales Integrados – PTI", ya citadas, entre cuyos criterios de evaluación se contempla la experiencia sectorial y de articulación, la experiencia y desempeño en gestión de proyectos con fondos públicos y la experiencia y dedicación del/de la Jefe/a de proyecto propuesto/a por el AOI.
11. El objeto social o finalidad del AOI, que consta en sus estatutos, es el siguiente: a) Coadyuvar al mejoramiento de las condiciones culturales, educativas, de capacitación técnica y laboral, de asistencia tecnológica y de extensión, de salud, higiene y habitacionales de las personas vinculadas a la actividad rural, como asimismo a su preparación y formación cívica y económica y a su sana recreación, mediante el fomento de actividades deportivas, para así procurar el desarrollo integral de las personas y su efectiva integración a la comunidad nacional; b) planificar, promover, organizar y coordinar la acción que realicen instituciones, como así mismo empleados y trabajadores del sector rural, orientada a la capacitación ocupacional; c) Coadyuvar al mejoramiento y desarrollo de las condiciones de vida de las personas y entidades que laboren y actúan para el sector rural, impulsando acciones de instituciones públicas o privadas destinadas a tal fin, por cuenta propia o de terceros, servicios e cualquier naturaleza, incluidas las asesorías y operaciones económicas y financieras no bancarias; .d) difundir en la opinión pública el conocimiento de los objetivos que impulsa la corporación y las realizaciones que ella lleva a cabo; e) representar a sus asociados en todos los asuntos que digan relación con los objetivos de la corporación; f) ser organismo de apoyo y/o complementación de sistemas nacionales o sectoriales de capacitación ocupacional. En cumplimiento de sus funciones la corporación podrá abrir, construir, arrendar, dirigir y administrar hospitales, policlínicos y escuelas, institutos, laboratorios, bibliotecas, predios agrícolas, infraestructura agroindustrial, salas de espectáculos, etcétera y utilizar los demás medios conducentes a tales fines.



**TOMADO DE RAZÓN**  
**POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
 Fecha: 14/08/2025  
**DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA**  
 Contralor Regional



entidades públicas y privadas, elaborando programas y proyectos y materializándolos. Además, podrá recibir y administrar aportes de personas naturales y jurídicas, subvenciones del Estado, como también cotizaciones u otro tipo de recursos que normas legales establezcan para financiamiento de labores de capacitación ocupacional, educación, cultura y deportes. También podrá celebrar actos y contratos con instituciones, organismos o empresas para la elaboración y/o realización de programas de capacitación ocupacional, educación cultura y deportes; el que consta en sus estatutos, cuya pertinencia, en relación con las actividades a desarrollar para la administración del proyecto fue verificada en la oportunidad correspondiente., el que consta en sus estatutos, cuya pertinencia, en relación con las actividades a desarrollar para la administración del proyecto fue verificada en la oportunidad correspondiente, el cual es pertinente, en relación con las actividades de administración a desarrollar.

12. El **certificado de vigencia** del Agente Operador Intermediario fue presentado a Corfo, de acuerdo con lo dispuesto en el número 8.1.1 de las Bases Administrativas Generales, el que acredita que el AOI tiene más de dos años de antigüedad contados desde su constitución, en conformidad a lo dispuesto en la letra a) del artículo 25 de la Ley 21.722, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2025.
13. El certificado de 23 de julio de 2025, emitido por la Unidad de Seguimiento Financiero, que acredita que el AOI se encuentra al día de su obligación de rendir cuenta respecto de otros proyectos vigentes financiados o cofinanciados por Corfo y sus Comités.
14. La constancia de no fraccionamiento emitida el 23 de julio de 2025, suscrito por la Directora Regional de Ñuble, en cumplimiento de lo dispuesto en la letra e) del artículo 25 de la Ley N° 21722, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2025, en el que constan los convenios vigentes del AOI Corporación De Desarrollo Del Sector Rural - CODESSER, RUT N°70.265.000-3, con Corfo e indicando que la asignación de recursos a los proyectos referidos, no ha sido fraccionada, y su objetivo no es el mismo dentro de una Región ni a nivel nacional.
15. Las demás categorías de participación, según corresponda, deberán ser entendidas de acuerdo con las definiciones establecidas en las respectivas bases, reglamentos y/o normativas, y en conformidad con el contenido del proyecto.
16. Lo dispuesto por el artículo 23 de la Ley N°21.722, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2025, que exige la celebración de un convenio para realizar transferencia de recursos del Subtítulo 24 "Transferencias Corrientes" de Corfo, a instituciones privadas, el que resulta aplicable en la especie.

#### **SEGUNDO. Aceptación del Financiamiento, objeto del Convenio, objetivo general y específico del proyecto.**

El AOI viene en aceptar, en este acto, el financiamiento que le fue asignado para la ejecución y administración del proyecto denominado "**Construcción industrializada de viviendas, región de Ñuble**", **etapa de ejecución primer periodo, código 23PTI-252252-2**, y se obliga a utilizarlos en las condiciones en que éste fue aprobado, observando para dichos efectos, lo establecido en la normativa aplicable; en las bases, reglamentos y/o normativas singularizadas en la cláusula precedente, en las Bases Administrativas Generales, y en el presente Convenio, en dicho orden de prelación.

El AOI se registrará, además, por el "Reglamento de los Agentes Operadores Intermediarios de Corfo", aprobado por la **Resolución Afecta N°38, de 2024, de Corfo**, y sus modificaciones, o la norma que lo reemplace.

El objeto del presente Convenio de Financiamiento es regular la administración y ejecución del proyecto ya singularizado, en los términos y condiciones establecidas en su última versión vigente, y en especial la que tiene relación con la **ETAPA DE EJECUCIÓN PRIMER PERÍODO**, cuyo objetivo general es "Implementar un modelo de gestión territorial que potencie la cadena de valor de la construcción en la región de Ñuble, mediante la adopción de Métodos Modernos de Construcción (MMC). Este modelo se enfocará en fortalecer el capital humano especializado, adecuar las empresas a las normativas y regulaciones vigentes, promover la absorción tecnológica y articular incentivos para la adopción de MMC, con el fin de aumentar la participación y competitividad de las empresas del sector".

Durante la **ETAPA DE EJECUCIÓN PRIMER PERÍODO**, el AOI deberá realizar las siguientes actividades, en su calidad de administrador del proyecto:

- a) Coordinar en terreno la ejecución de las actividades del proyecto, así como las del equipo de trabajo de este.
- b) Contratación de consultorías, estudios y todas las gestiones necesarias para asegurar la correcta ejecución de las actividades comprometidas en el programa de trabajo.



**TOMADO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA  
REPÚBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



- c) Ser contraparte técnica de las consultoras y consultores/as contratados/as para la ejecución del proyecto, velando durante todo el desarrollo de las mismas por su adecuada y oportuna realización, así como por su debida coordinación con las demás acciones del proyecto.
- d) Acompañar y potenciar las interacciones con las empresas que se den en el marco de las consultorías y acciones del proyecto; así como los procesos de cooperación empresarial y territorial que se gesten o potencien en el marco del programa, generando para ello canales de comunicación y coordinación permanentes que contribuyan a mantener activa la participación y compromiso por parte de las empresas y actores en general.
- e) Asegurar el seguimiento y monitoreo de los/as empresarios/as y emprendedores/as participantes como beneficiarios/as, sea de los procesos de aceleración o los de dinamización; de modo que se mantenga actualizada la información de cada uno/a, que dé cuenta de una bitácora de diagnóstico y seguimiento de su historial.
- f) Mantener una activa vinculación e intercambio horizontal de información, que favorezca la cooperación entre los distintos actores y agentes del ecosistema productivo del Territorio, en especial de los vinculados a las apuestas de desarrollo productivo que se impulsa en dicho Territorio a través del Programa: contrapartes municipales y/o de sus respectivas oficinas de fomento productivo o desarrollo económico local, redes y gremios empresariales locales ligados a las apuestas de desarrollo productivo, así como las instituciones públicas que junto a CORFO y al Gobierno Regional, formen parte de la Red Territorial.
- g) Organizar, convocar y gestionar las instancias de coordinación del proyecto (reuniones, mesas de trabajo u otras) preparando los insumos necesarios para el desarrollo de las mismas (materiales, minutas, presentaciones, entre otros), asesorando a quienes corresponda liderar c/u de ellas para el adecuado desempeño de esos roles, y ejerciendo la función de secretaría técnica o ejecutiva elaborando las actas y dando seguimiento a los compromisos que los distintos participantes hayan asumido.
- h) Mantener comunicación permanente y efectiva con sus contrapartes (Ejecutivo/a Corfo, Jefe de Proyecto del AOI), identificando anticipadamente posibles riesgos que puedan afectar el correcto desarrollo del Proyecto, y proponiendo y gestionando oportunamente medidas de mitigación o correctivas, según corresponda.
- i) Mantener la confidencialidad de la información que se genere producto de la ejecución del Proyecto, salvo la que Corfo expresamente le faculte para su difusión o publicidad.

Aportar contenidos técnicos para la preparación oportuna y periódica de los informes y rendiciones de cuentas, que debe entregar el AOI a Corfo

Las actividades específicas del proyecto a que se destinarán los recursos del financiamiento deben enmarcarse en las actividades financiables establecidas en el numeral 7.1 de las bases del instrumento y presupuestarse en las cuentas definidas en el numeral 4.6.1, de las BAG y en el 7.2 de las bases del Instrumento, que se encuentran especificadas en la versión vigente (o última versión) del proyecto en el Sistema de Gestión de Proyectos - SGP, conforme con lo señalado en los numerales siguientes, que describe, entre otros aspectos, el detalle del presupuesto aprobado por actividad, diferenciado por fuente de financiamiento, y que corresponden a:

N°	Actividad	Mes de inicio	Mes de termino
1	Taller Técnico para Empresas: Implementación de Métodos Modernos de Construcción (MMC)	2	3
2	Estudio para la Actualización de Perfiles Formativos en el Ámbito de la Construcción Industrializada	3	4
3	Evento de lanzamiento oficial del PTI	4	5
4	Taller de Articulación Empresas Educación para la Formación en Métodos Modernos de Construcción	6	7
5	Taller de Formulación y Financiamiento de Proyectos en Construcción Industrializada	7	8
6	Taller Técnico sobre Normativas Aplicables a Métodos Modernos de Construcción (MMC)	8	9
7	Misión técnica nacional	9	10



TOMADO DE RAZÓN 10  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPUBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



8	Feria Regional de Innovación y Métodos Modernos de Construcción	10	11
9	Consultoría en Comunicación Estratégica para el Posicionamiento del Programa de Métodos Modernos de Construcción (MMC)	1	12

Para efectos del presente Convenio, y de conformidad con lo señalado en el numeral 9 de las Bases Administrativas Generales, la versión vigente (o última versión) del proyecto será aquella que contenga el objetivo general y los objetivos específicos, las actividades a desarrollar, las metas, Carta Gantt y resultados a obtener y que da cuenta de la decisión del órgano competente, contenga las condiciones de adjudicación y/o formalización, y detalle el presupuesto aprobado, diferenciado por fuente presupuestaria “financiamiento” o “de Corfo” y/o con aporte de los participantes, indicándose la naturaleza de estos últimos. Esta versión del proyecto deberá ser incorporada al Sistema de Gestión de Proyectos de Corfo (en adelante “SGP”), en los plazos y de acuerdo con las instrucciones operativas que Corfo dicte al efecto. En lo sucesivo, toda referencia al proyecto se entenderá realizada a la versión vigente del mismo.

TERCERO. Plazo de ejecución de la Etapa de Ejecución, Primer Periodo.

El plazo de ejecución de las actividades contempladas en la presente Etapa de Ejecución, Primer Periodo será de **12 (doce) meses**, contados desde la fecha de **celebración del contrato con el Gestor/a**, siempre que se encuentre totalmente tramitada la resolución de Corfo que apruebe este Convenio. El plazo total de la Etapa, incluidas las prórrogas, no podrá superar los **14 (catorce) meses**. Las prórrogas serán resueltas por el/la Director/a Regional o el/la Director/a Ejecutivo/a del CDPR.

Lo indicado en la presente cláusula, es sin perjuicio de lo dispuesto en el subnumeral 11.4.1 de las Bases Administrativas Generales sobre gastos anticipados, y aquellos periodos en que el proyecto haya sido excepcionalmente suspendido, de conformidad a lo dispuesto en la cláusula décimo octava, con el subnumeral 11.8 de las Bases Administrativas Generales.


CUARTO. Financiamiento y costo de administración (Overhead) para la ejecución de las actividades de la Etapa de Ejecución, Primer Periodo.

El Comité concurrirá al cofinanciamiento del costo total del proyecto con/otorgará un financiamiento de una suma de hasta **\$120.000.000 (ciento veinte millones de pesos)** correspondiente al **100%** del costo total.

El monto definitivo será establecido sobre la base de los costos reales en que se incurra para la ejecución de las actividades, sin que dicho monto pueda exceder el monto máximo y el porcentaje de financiamiento establecido en esta cláusula.

El AOI recibirá, por concepto de Overhead, pagos por la supervisión, seguimiento y administración del proyecto, por un monto de hasta **\$18.000.000.- (dieciocho millones de pesos)**, impuestos incluidos, y de hasta **\$1.200.000.- (un millón doscientos mil pesos)** para el financiamiento del costo de obtención de las garantías exigidas por “Corfo” o “el Comité”.

CUENTAS PRESUPUESTARIAS	COSTO TOTAL \$	APORTE CORFO \$
RECURSOS HUMANOS	52.800.000	52.800.000
Gestor o gestora	38.400.000	38.400.000
Ejecutivo o ejecutiva técnica	14.400.000	14.400.000
GASTOS DE OPERACIÓN	67.200.000	67.200.000
Consultorías, estudios, asesorías y certificaciones	20.560.000	20.560.000
Encuentros, misiones, Rueda de negocios y otros	20.900.000	20.900.000
Capacitaciones, talleres, charlas, seminarios y otros	15.700.000	15.700.000
Viáticos y pasajes	5.040.000	5.040.000
Difusión y comunicaciones		
Otros gastos (arriendos, materiales, otros)		



**TOMADO DE RAZÓN**

POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL

**5.000.000**

Fecha: 14/08/2025

DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA

Contralor Regional



SUBTOTAL COSTO DEL PROYECTO (recursos humanos + operación)	120.000.000	120.000.000
% DISTRIBUCIÓN APORTES	100%	100%
OVERHEAD[1]	19.200.000	19.200.000
Overhead	16.840.000	16.840.000
Activos imprescindibles	1.160.000	1.160.000
Garantía	1.200.000	1.200.000
PRESUPUESTO TOTAL (recursos humanos + operación + overhead)	139.200.000	139.200.000

QUINTO. Costo total presupuestado, efectivo y regla de proporcionalidad.

El costo total presupuestado del proyecto es la suma de \$120.000.000 (ciento veinte millones de pesos).

Si, como resultado de la revisión de los informes y sus respectivas rendiciones, el costo efectivo del proyecto excediese el costo total de lo presupuestado al momento de su aprobación, será de cargo del AOI completar la diferencia que se produzca, asumiendo el mayor costo que pudiere tener el proyecto respecto de lo calculado, en orden a dar cumplimiento a lo establecido en él.

Asimismo, si el costo total efectivo del proyecto fuere menor que el costo total presupuestado al momento de su aprobación, el AOI deberá restituir el monto del financiamiento que exceda del porcentaje máximo aprobado por Corfo calculado sobre dicho costo efectivo, de manera tal que siempre se mantenga constante la relación entre el aporte de el/los asociado/s y el cofinanciamiento (no se considera el pago por Overhead).

SEXTO. Condiciones para la entrega de los recursos.

Las condiciones que deben cumplirse para que Corfo transfiera los recursos son:

- a. La total tramitación del acto administrativo de Corfo que apruebe el presente Convenio de "Financiamiento".
- b. La entrega del o los documentos de garantía regulados en la cláusula siguiente.
- c. Acreditar que el AOI se encuentra al día en el pago de:
  - Las cotizaciones del seguro de cesantía establecidas en la ley N°19.728;
  - Las cotizaciones de seguridad social;
  - Del impuesto a que se refieren los números 3°, 4° y 5° del artículo 20, de la Ley de Impuesto a la Renta.
- d. La certificación de que el AOI se encuentra inscrito en el Registro de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos de Corfo, establecido en la ley N°19.862 y el cumplimiento íntegro de las obligaciones establecidas en dicha ley.

["Corfo" o "El Comité"] hará entrega de la cuota inicial una vez verificadas las condiciones antes señaladas. La entrega de las cuotas siguientes, si correspondiere, estará supeditada, al menos, al cumplimiento de las condiciones señaladas en las letras b), en su caso, y c) anteriores, y a la aprobación del/de los informes de avance establecido/s en el calendario incorporado en la cláusula duodécima, que den cuenta de las actividades realizadas y de la entrega de la rendición de cuentas de los recursos previamente transferidos.

Por último, la transferencia de recursos del financiamiento estará siempre supeditada a la disponibilidad presupuestaria de Corfo.

SÉPTIMO. Garantías.

El AOI deberá constituir garantías, de conformidad a lo señalado en los literales siguientes:

- a) **Garantía por anticipo:** con anterioridad al desembolso de la primera cuota del financiamiento se deberá constituir, a satisfacción y en favor de Corfo" o "del Comité, cauciones consistentes, ya sea en vales vista, boletas de garantía bancaria pagadera a la vista, depósitos a plazo, pólizas de seguro o Certificados de Fianza otorgados por Instituciones de Garantía Recíproca, todos de ejecución inmediata o a primer requerimiento, con el fin de garantizar el total de los montos de los recursos anticipados del "financiamiento". La glosa de dicho instrumento de garantía, en caso de que por su naturaleza la contemple, de ser necesario, deberá señalar la denominación del correcto uso del anticipo otorgado por ["Corfo" para la ejecución del proyecto].

**TOMADO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPUBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



proyecto y su código, si corresponde]", debiendo tener una vigencia de, por lo menos, 3 (tres) meses adicionales a la fecha de entrega del final, de acuerdo con el calendario establecido en la cláusula duodécima del presente Convenio. Esta garantía será devuelta una vez que Corfo pruebe el informe final y la rendición de cuentas correspondiente. No obstante lo anterior, el monto de la garantía podrá ir ajustándose a fin de incorporar los recursos no aprobados de la rendición anterior.

El correcto uso del anticipo implica, además de la realización de gastos que sean pertinentes con los objetivos del proyecto y con las normas que regulan su uso contenidas en las bases particulares, BAG y en el presente Convenio de "Financiamiento", la obligación de usar el "financiamiento" respetando el proyecto aprobado, de acuerdo con las reglas señaladas en el penúltimo párrafo de la cláusula sexta precedente y en el numeral 11.4.2 de las Bases Administrativas Generales.

**b) Garantía por fiel cumplimiento del convenio:** con anterioridad a la entrega de la primera cuota del financiamiento, el AOI, deberá, además, constituir una caución de igual naturaleza a las anteriormente señaladas para garantizar el fiel cumplimiento de las obligaciones del Convenio de Co/Financiamiento por un valor equivalente, al menos, 5% del monto a transferir señalado en la cláusula cuarta. La glosa de este instrumento, en caso de que por su naturaleza la contemple, deberá expresar que se otorga para **"garantizar el fiel cumplimiento del convenio de financiamiento/cofinanciamiento por parte del AOI, respecto del proyecto denominado "Construcción industrializada de viviendas, región de Ñuble", etapa de ejecución primer periodo, código 23PTI-252252-2.** Esta garantía tendrá por fin cautelar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en este Convenio, y deberá tener una vigencia de, por lo menos, 3 (tres) meses adicionales a la fecha de presentación del informe final. Esta garantía será devuelta una vez que Corfo pruebe dicho informe y se acredite el cumplimiento de todas las obligaciones.

La restitución de los recursos que corresponda se realizará en el plazo prudencial que "Corfo" o "el Comité" fije, el que no puede exceder del tercer día hábil anterior al vencimiento de las garantías, siempre que éste no exceda los 60 días hábiles contado desde el término de este Convenio.

Los documentos de garantía deberán entregarse dentro del plazo de 30 (treinta) días hábiles, contados desde su requerimiento por parte ["Corfo" o "el Comité"]. Antes de la fecha de vencimiento de este plazo, el AOI podrá solicitar fundadamente ["a Corfo" o "al Comité"] una prórroga de hasta 30 (treinta) días hábiles.

Si transcurridos los plazos señalados o su prórroga, no se ha presentado cualquiera de los documentos de garantía, debiendo hacerlo, "Corfo" o "el Comité" tendrá por desistida la postulación, o pondrá término anticipado al Convenio, según corresponda.

Asimismo, la no renovación oportuna de cualquiera de las garantías a requerimiento de Corfo" o "del Comité", facultará para ejecutar aquellas que se encuentren vigentes y para poner término anticipado al Convenio. Se entenderá que la renovación es "oportuna" cuando los documentos de garantía son recibidos a conformidad de Corfo" o "del Comité", al menos, con 3 (tres) días hábiles de anticipación al vencimiento de aquel/los que obran en poder "de Corfo" o "del Comité".

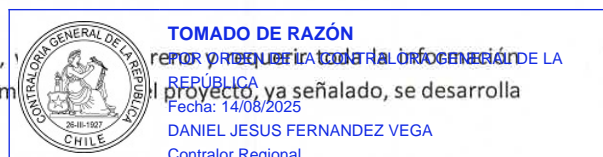
Se deja constancia que la garantía por anticipo no reviste el carácter de cláusula penal, por lo que, en caso de que su cobro no permita recuperar los recursos anticipados que deban ser restituidos, "Corfo" o "el Comité" podrá ejercer las acciones que corresponda para lograr el reintegro del total de dichos fondos.

#### **OCTAVO. Seguimiento del proyecto.**

"Corfo" o "El Comité" podrá hacer seguimiento a las actividades del proyecto, ejecutadas por el AOI, por los demás participantes y por terceros contratados, sin necesidad de aviso previo. Para estos efectos, tratándose de contratación de actividades con terceros, la facultad de seguimiento y control deberá constar en los contratos que suscriba el AOI con dichas entidades, siendo responsable de incumplimiento de sus obligaciones en caso de omisión, y si de ella se derivan dificultades para realizar las labores de seguimiento antedichas. No obstante, "Corfo" o "el Comité" no asume la codirección o coejecución del proyecto, siendo su ejecución de exclusiva responsabilidad del AOI.

#### **NOVENO. Disponibilidad y entrega de información.**

El Comité, o quién ésta/e designe, podrá realizar revisiones, técnica y financiera que estime necesaria para verificar si la adm





conforme a lo estipulado, si las actividades descritas en los informes corresponden a la realidad, y para verificar el correcto uso de los recursos del financiamiento, y materialización de los aportes comprometidos, sin necesidad de aviso previo.

Para lo anterior, el AOI y demás participantes en el proyecto deberá(n) ceñirse a lo dispuesto en las bases, a las instrucciones operativas que el Comité entregue al respecto, y cumplir con lo siguiente:

- Llevar por separado un centro de costos para la contabilidad del proyecto.
- Entregar la información y documentación de respaldo necesaria, que permita hacer las correspondientes verificaciones a "Corfo" o "el Comité" y, en su caso, a la Contraloría General de la República.
- Entregar la información y realizar las rendiciones requeridas por el medio correspondiente. Éstas deberán realizarse a través del "Sistema de Gestión de Proyectos", versión 2, de Corfo, cuyo uso fue autorizado por Resolución Exenta N°0985, de 2019, de Contraloría General de la República.
- Otorgar a "Corfo" o "al Comité", a la entidad o persona que ésta/e determine y a la Contraloría General de la República, todas las facilidades y colaboración necesaria para visitar y verificar, en el lugar de ejecución, las actividades desarrolladas y los gastos efectuados con cargo al financiamiento.

## DÉCIMO. Informes.

El AOI deberá cumplir con la entrega de informes, de conformidad al calendario establecido en la cláusula duodécima siguiente. Estos informes deberán contener, al menos, la individualización de las actividades ejecutadas, los resultados obtenidos y no obtenidos, y la rendición de cuentas en el período a informar, debiendo ajustarse a lo dispuesto en la Resolución N°30, de 2015, de la Contraloría General de la República, o a las normas que la sustituyan o reemplacen, y a los formatos, contenidos y condiciones que Corfo o el CDPR disponga al efecto.

El número y calendario de los informes, podrá ser modificado por Corfo de oficio o previa solicitud fundada del AOI, en este último caso, remitida antes del respectivo vencimiento del plazo de entrega.

Corfo podrá solicitar informes de avance extraordinarios en todo momento, y en los períodos que se determine en función del seguimiento de las actividades del proyecto, no siendo necesario en este caso, la modificación del Convenio de Co/Financiamiento.

Corfo dará su aprobación o formulará observaciones a los informes en el plazo de 30 (treinta) días hábiles, contados desde su recepción, o desde la revisión en terreno, según corresponda.

Ante la solicitud de antecedentes, modificación o complementación de los informes por parte de Corfo, el AOI deberá cumplir tal requerimiento dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes. Una vez que se hayan entregado por el AOI, todos los antecedentes, modificaciones o complementaciones solicitadas, o bien, se haya vencido el último término concedido al efecto, Corfo resolverá en definitiva dentro del plazo de 45 (cuarenta y cinco) días hábiles.

Corfo exigirá la modificación de la fecha de vencimiento del documento de garantía, si el AOI entregase el informe fuera de plazo.

Los informes que no se ajusten a los formatos, contenidos y condiciones que disponga Corfo y/o no contengan la rendición de cuentas del período a informar, se entenderán como no presentados. El incumplimiento reiterado en la entrega oportuna de los informes, facultará a Corfo para ejecutar la garantía de fiel cumplimiento del Convenio que obre en su poder, sin perjuicio de que, en mérito del retraso producido, Corfo decida, previo apercibimiento y fijación de un plazo perentorio al AOI para la entrega del respectivo informe, dar término anticipado al Convenio, según corresponda, de acuerdo a las reglas establecidas en la cláusula vigésimo cuarta siguiente y en el numeral 14.1.3.2 de Bases Administrativas Generales.

Asimismo, Corfo se reserva el derecho de verificar que la información técnica y legal declarada y/o presentada por el AOI en los informes y/o revisada en mérito de sus labores propias de seguimiento, sea efectiva. En el caso de que se verifique fundadamente alguna disconformidad grave, además de ejercer acciones correctivas, Corfo podrá suspender la entrega del cofinanciamiento y/o poner término anticipado al proyecto, de acuerdo con las reglas establecidas en la cláusula vigésimo cuarta siguiente y en el numeral 14.1.3.2 de las Bases Administrativas Generales, y en su caso, denunciará penalmente la eventual configuración de algún delito.

Para la revisión de los informes, Corfo podrá solicitar al AOI, que realice una o más presentaciones sobre los resultados reportados en los mismos. Los lugares, medios, fechas y horas de dichas presentaciones serán oportunamente informados por Corfo, con una anticipación no inferior a 7 (siete) días hábiles anteriores a la fecha de su realización. Asimismo, en dicha oportunidad, se indicarán los requisitos, contenidos y formato de la presentación misma. En caso de que el AOI no realice su presentación, o la misma no cumpla con las indicaciones comunicadas, se podrá dar término anticipado al convenio.

## UNDÉCIMO. Calendario de informes y entrega del "financiamiento" y pago de Overhead.

Habiéndose verificado por Corfo las condiciones establecidas en



**TOMADO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPUBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



será entregado al AOI de acuerdo con el siguiente calendario de desembolsos e informes:

Informe	Fecha o período de corte actividades a informar	Fecha de entrega	Desembolso	Monto
N/A	N/A	N/A	Anticipo	\$27.480.000.-, de los cuales \$12.480.000.-, podrán ser destinados a cofinanciar los gastos de las cuentas de RRHH y Gastos de Operación; hasta el monto de \$14.400.000.- corresponde a Overhead; y hasta el monto de \$960.000.- corresponde a gastos de obtención de las garantías exigidas.
1° Informe de Avance Trimestral	Al mes 3 de ejecución.	Hasta 10 días hábiles posteriores a la fecha de corte.	Cuota 2	\$111.360.000.-, de los cuales \$107.520.000.-, podrán ser destinados a cofinanciar los gastos de las cuentas de RRHH y Gastos de Operación; hasta el monto de \$3.600.000.- corresponde a Overhead; y hasta el monto de \$240.000.- corresponde a gastos de obtención de las garantías exigidas.
2° Informe de Avance Trimestral	Al mes 6 de ejecución.	Hasta 10 días hábiles posteriores a la fecha de corte.	N/A	N/A
3° Informe de Avance Trimestral	Al mes 9 de ejecución.	Hasta 10 días hábiles posteriores a la fecha de corte.	N/A	N/A
Informe Final	Hasta el vencimiento del plazo de ejecución del proyecto.	Dentro de los 60 días corridos siguientes al vencimiento del plazo de ejecución del proyecto.	N/A	N/A

Se establece un Hito crítico al mes 3 (tres): la realización de un levantamiento detallado con los distintos actores de la cadena de valor de la construcción industrializada, tanto a nivel regional como nacional, con el objetivo de complementar y validar la actual cartera preliminar de iniciativas de escalamiento competitivo.

**DUODÉCIMO. Acciones correctivas, suspensión de pagos y de gastos y deber de información.**

El AOI deberá dar cumplimiento a los objetivos generales y específicos, resultados, productos, actividades, plazos, costos, aportes y presupuestos financieros, establecidos en el proyecto. Será facultad de Corfo o “del Comité” calificar dicho cumplimiento, así como determinar y/o aprobar los eventuales cambios o modificaciones que experimenten esas circunstancias durante el desarrollo del proyecto, en la medida que no se infrinja lo establecido en las bases del instrumento y el objeto.

La continuidad de la entrega de recursos del “financiamiento” quedará sujeta a la evaluación que “Corfo” o “el Comité”, en mérito de sus labores de seguimiento y control, determine sobre el cumplimiento de las obligaciones del AOI y/o demás participantes en el proyecto.

**TOMADO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPUBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



“Corfo” o “El Comité”, en cualquier momento, podrá suspender la entrega de recursos del “financiamiento”, si constata que el proyecto no se desarrolla satisfactoriamente, o que el AOI y/o participantes han incumplido total o parcialmente sus obligaciones. Del mismo modo, “Corfo” o “el Comité” podrá ordenar al AOI que se abstenga de seguir efectuando gastos con cargo al “financiamiento” entregado. En tal caso, se podrán aceptar gastos asociados a actividades realizadas, en las condiciones y hasta la fecha indicada en la comunicación de dicha orden.

En caso de incumplimiento a lo dispuesto en la Ley N°21.722, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2025, o a las instrucciones dictadas por el Ministerio de Hacienda, o a lo dispuesto en los convenios suscritos entre “Corfo” y el AOI, no se podrá efectuar cualquier nueva transferencia de recursos hasta que el incumplimiento sea subsanado.

En estas situaciones, Corfo podrá disponer la aplicación de medidas correctivas que considere adecuadas y necesarias para corregir las deficiencias que se identifiquen durante la ejecución del proyecto, con la finalidad de que éste se desarrollen de acuerdo con las condiciones en que fue aprobado y, además, en observancia de lo dispuesto en las respectivas bases y demás normas aplicables. Lo anterior, sin perjuicio de ponerle término anticipado al Convenio si verifica la configuración de alguna(s) de la(s) causal(es) indicadas en las cláusulas vigésimo tercera o vigésimo cuarta.

Asimismo, el AOI estará obligado a informar “a Corfo” o “al Comité” y proponer oportunamente el término anticipado al Convenio, si llegase a la convicción de que éste no alcanzará los resultados esperados, no podrá ejecutarse dentro de parámetros razonables.

#### **DÉCIMO TERCERO. Responsable de la rendición de cuentas.**

Para operativizar la obligación de rendir cuenta, en el presente acto se mandata a [nombre y rut], para que, indistintamente, remita los informes técnicos y presenten las rendiciones de cuenta a que se encuentra obligado el AOI Corporación de Desarrollo Social del Sector Rural - CODESSER, RUT N°70.265.000-3 con Corfo en el contexto de ejecución del proyecto, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula siguiente. El referido mandato comprende la responsabilidad por la correcta imputación de los recursos en las cuentas presupuestarias contempladas en las bases del instrumento y en el proyecto, así como los pagos realizados con cargo al cofinanciamiento adjudicado y el envío de los informes técnicos y de rendición de cuentas exigidos.

#### **DÉCIMO CUARTO. Rendiciones.**

Las rendiciones financieras se deberán efectuar de conformidad con lo dispuesto en la Resolución N°30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que fijó normas de procedimiento sobre rendición de cuentas, o con las normas que la sustituyan o reemplacen, a través del “Sistema de Gestión de Proyectos”, versión 2, cuyo uso fue autorizado por Resolución Exenta N°0985, de 2019, de Contraloría General de la República y con los formatos, contenidos y condiciones establecidos en la Resolución Exenta N°443, de 2020, de Corfo, que aprobó el Manual para la Rendición y Seguimiento Financiero de Proyectos Financiados y/o Cofinanciados por Corfo y sus Anexos, o aquella que la modifique o reemplace, primando lo dispuesto en la Resolución N°30, de 2015, ya citada, en caso de ser contradictorias.

Se deberá rendir cuenta sobre la base de costos reales, debidamente respaldados con documentos fidedignos y, asimismo, deberá acreditarse el respectivo pago. No podrán destinarse recursos del financiamiento a gastos no cofinanciables señalados en el numeral 11.4.3, letra a), de las Bases Administrativas Generales.

Las actividades y gastos, además de estar correctamente rendidos, requerirán para su aprobación, de la correspondiente pertinencia técnica.

Se entiende por pertinencia técnica de un gasto o actividad la verificación que realiza el Comité sobre la relación e idoneidad de los mismos respecto al cumplimiento de los objetivos y resultados del proyecto, verificando, además, que se encuentren enmarcados dentro de las actividades financieras y condiciones particulares establecidas en las bases y a lo señalado en las Bases Administrativas Generales.

#### **DÉCIMO QUINTO. Procedimiento de adquisiciones y contrataciones.**

El AOI deberá observar para todas las adquisiciones de bienes y contratación de servicios, los procedimientos y requisitos contenidos en el Anexo N°11 – Parte 3, de la Resolución Exenta N°443, de 2020, de Corfo, que aprueba el “Manual de Rendiciones y Seguimiento Financiero de proyectos Financiados y/o Cofinanciados por Corfo y sus Anexos”, o el acto administrativo que las modifique o reemplace.

Por mandato de la Contraloría General de la República, por orden de la Contralora General de la República  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



Solo se podrá subcontratar o externalizar las actividades que no constituyan el objeto principal del Convenio. Por lo anterior, solamente podrá subcontratarse o externalizarse actividades financiadas con cargo a la cuenta "Gastos de Operación", definidas en la letra b), del numeral 4.6.1 de las BAG, especificadas en la versión vigente (o última versión) del proyecto en el Sistema de Gestión de Proyectos - SGP, conforme a lo señalado en el último párrafo de la cláusula segunda precedente, que contiene, entre otros aspectos, el detalle del presupuesto aprobado por actividad, diferenciado por fuente de "financiamiento".

## **DÉCIMO SEXTO. Modificaciones del proyecto.**

Las modificaciones del proyecto se regirán por lo dispuesto en el numeral 11.6 de las Bases Administrativas Generales y el numeral 12.2 de las Bases del Instrumento "Programas Territoriales Integrados - PTI".

Las modificaciones deberán ser fundadas y solicitadas a través del SGP estando vigente el plazo de ejecución.

## **DÉCIMO SEPTIMO. Suspensión de la ejecución del proyecto.**

El Comité podrá suspender por períodos determinados, de oficio o a petición del AOI, el plazo de ejecución de las actividades del proyecto, en conformidad al artículo 11.8 de las Bases Administrativas Generales.

En caso de solicitud del AOI, deberán acompañarse los antecedentes que la justifican. Corfo analizará su pertinencia y se pronunciará al respecto comunicando su decisión al AOI.

En total, las suspensiones del plazo de ejecución del proyecto no podrán exceder de la mitad del plazo originalmente aprobado. De esta manera, un proyecto cuya duración sea de 12 meses, podrá ser suspendido, en total, hasta por 6 meses.

Autorizada la suspensión, Corfo, al momento de la rendición, rechazará cualquier gasto efectuado con cargo al subsidio durante este período.

En ambos casos, la suspensión del plazo de ejecución se contará desde la fecha que indique Corfo al comunicar su decisión.

## **DECIMO OCTAVO. Publicidad y difusión.**

La información que "Corfo" o "el Comité" reciba a través de los informes es pública, sin perjuicio de las excepciones establecidas en la normativa vigente.

Además, durante la ejecución del proyecto, el AOI se obliga a lo siguiente:

- a) Conocer y aplicar la normativa asociada al proyecto, en especial respecto de las actividades financieras, montos de financiamiento, requisitos de financiamiento, mecanismos de rendición y seguimiento.
- b) Cumplir fielmente con el convenio celebrado con el Comité y con el plan de trabajo comprometido.
- c) Proporcionar oportunamente el Comité, toda la información y antecedentes que le sean requeridos, para realizar su supervisión y control, acerca de las actividades y otorgar las facilidades necesarias para dicho objeto.
- d) Apoyar y participar activamente en los eventos, reuniones y/o talleres programados en el proyecto que realice el Comité, para promocionar los resultados parciales y finales del proyecto.
- e) Realizar difusión de los resultados de acuerdo con lo establecido en el proyecto y de acuerdo con lo requerido por el Comité.
- f) Rotular los documentos oficiales, equipos, bienes de capital, obras y construcciones del proyecto de forma que haga notoria la contribución del Comité a su ejecución, dentro del plazo de 1 (un) mes desde su adquisición o realización.
- g) Contestar la encuesta de Evaluación del Servicio de la entidad participante, si corresponde, y remitir respuestas de encuestas, informes u otra información sobre los resultados intermedios o finales cuando sean solicitados por el Comité.
- h) Contestar las encuestas de línea base y resultados, conforme a las instrucciones emanadas por el Comité, según corresponda.
- i) Otorgar las facilidades necesarias y proporcionar información que haya sido relevante para el levantamiento de los indicadores, para que el Comité pueda realizar, una vez terminado el proyecto y, por el plazo de cinco años, el seguimiento de sus logros.



**TOMADO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA  
REPÚBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



- j) De conformidad a lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley N°21.722, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2025, las instituciones privadas que reciban fondos públicos, por cualquier concepto, por un monto total superior a dos mil unidades tributarias mensuales, deberán publicar en su sitio electrónico:
- el proyecto.
  - el presupuesto adjudicado.
  - el convenio asociado.
  - los estados financieros, balance y memoria anual de actividades.
  - la nómina de su directorio en ejercicio o de su órgano superior de administración, administradores principales.
  - los recursos recibidos por fecha, monto y organismo otorgante.

El incumplimiento grave o reiterado de cualquiera de estas obligaciones, facultará al Comité para desestimar la continuación del proyecto, poniendo término anticipado al Convenio, de acuerdo con las reglas establecidas en la cláusula vigésimo cuarta.

Con posterioridad al término del proyecto, y durante un período de 5 (cinco) años, el AOI se obliga a responder encuestas, remitir informes y proporcionar cualquier otra información sobre los resultados intermedios, finales o impactos del proyecto, cuando sea solicitado por el Comité, directamente o a través de un tercero.

El AOI asume esta obligación por el solo hecho de haber postulado y obtenido financiamiento del Comité. Esta información es relevante para la elaboración de métricas y para la evaluación de impacto del instrumento.

El incumplimiento de las obligaciones del AOI podrá dar lugar, además, al inicio a un proceso sancionatorio de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento de Agentes Operadores Intermediarios aprobado por la Resolución Afecta N°38, de 2024, de Corfo, o la norma que lo sustituya.

#### **DECIMO NOVENO. Término del plazo de ejecución de actividades.**

El plazo de ejecución de las actividades del proyecto concluirá en la fecha en que venza el plazo señalado en la cláusula tercera precedente, incluidas las prórrogas y/o suspensiones, si las hubiere.

Según lo indicado en el numeral 10. de las Bases Administrativas Generales, las actividades contempladas en los proyectos, así como los gastos con cargo al financiamiento, deberán realizarse dentro del plazo de ejecución de las actividades. Lo señalado, es sin perjuicio de lo dispuesto respecto de los gastos anticipados y aquellos períodos en que el proyecto haya sido excepcionalmente suspendido.

#### **VIGÉSIMO. Término normal del proyecto.**

El término normal de un proyecto se produce en el momento en que, habiendo vencido el plazo de ejecución de las actividades otorgado por el órgano que lo aprobó o en el contrato celebrado y entregado su informe final y restituidos los recursos observados, no rendidos y/o no ejecutados y aquellos destinados a una finalidad distinta para la que fueron asignados, si los hubiere, según la normativa general y presupuestaria vigente y aplicable al producirse los excedentes el Comité resuelve y comunica al AOI la aprobación del referido informe.

#### **VIGÉSIMO PRIMERO. Término anticipado del proyecto y del Convenio.**

Sin perjuicio de las demás causales señaladas en las bases del instrumento, en las Bases Administrativas Generales y en el presente Convenio de "Financiamiento", el Comité podrá adoptar la decisión de dar término anticipado al proyecto y/o de su administración, aplicándose las consecuencias y sanciones que para cada caso se señala en la cláusula vigésimo tercera y siguientes.

#### **VIGÉSIMO SEGUNDO. Término anticipado del proyecto y/o de su administración por causa no imputable al AOI.**

Se podrá poner término anticipado al proyecto y/o de su administración, sea por iniciativa del Comité o a solicitud del AOI, en las siguientes situaciones:

- Incumplimiento de los resultados críticos o hitos de continuidad establecidos en el proyecto, por causa no imputable a la falta de diligencia del AOI en la administración del proyecto, calificada debidamente por el Comité.
- Por haber llegado a la convicción de que el proyecto no alcanzará los resultados esperados, no podrá ejecutarse dentro de parámetros razonables o que el AOI no cumplirá debidamente con las obligaciones asociado/s, por causa no imputable a la falta de su diligencia.



**TOMADO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA  
REPUBLICA DE CHILE  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



- c. Otras causas no imputables a la falta de diligencia del AOI en el desempeño de sus actividades relacionadas con el proyecto, calificadas debidamente por el Comité.

En caso de solicitarse por el AOI y aceptarse por Corfo se entenderá terminado anticipadamente el proyecto y/o su administración, desde la fecha que se indique en el respectivo acto administrativo, la cual no podrá ser anterior a la de la solicitud.

En caso de efectuarse por iniciativa de Corfo, se entenderá terminado anticipadamente el proyecto y/o su administración, desde la fecha que se indique en el acto administrativo que lo declara.

En ambos casos, el AOI deberá hacer entrega de un informe final de cierre, dentro del plazo prudencial que se establezca en la resolución que dé término anticipado al proyecto y/o su administración, el cual no podrá exceder de 30 (treinta) días hábiles, contados desde la total tramitación de ésta.

Una vez revisado este informe, el AOI deberá restituir todo saldo no gastado, no rendido y/u observado de los recursos y aquellos destinados una finalidad distinta para la que fueron asignados, que tuviere en su poder a la fecha de término señalada en la resolución respectiva, en el plazo prudencial que Corfo fije, el cual no podrá exceder del tercer día hábil anterior al vencimiento de la garantía por anticipo que se encuentre en poder de Corfo y que se contará desde el requerimiento del saldo a devolver.

Para el cálculo del saldo a restituir, se aplicará, además, el criterio establecido en el último párrafo de la cláusula quinto de este Convenio y en el último párrafo del numeral 11.4.2 de las Bases Administrativas Generales. Corfo hará efectiva la garantía por anticipo si el AOI no realizare la restitución dentro del plazo.

#### **VIGÉSIMO TERCERO. TÉRMINO ANTICIPADO DEL PROYECTO Y/O DE SU ADMINISTRACIÓN POR CAUSA IMPUTABLE AL AOI.**

Se podrá poner término anticipado al proyecto y/o de su administración en caso de que el AOI incumpla negligentemente o con falta de la diligencia debida sus obligaciones. Constituye incumplimiento culpable del AOI, las siguientes situaciones:

- Negar o dificultar labores de seguimiento del Comité.
- Negligencia en las labores de control financiero y técnico de las actividades.
- Disconformidad grave entre la información técnica y/o legal declarada, y la efectiva.
- Incumplimiento de los resultados críticos o hitos de continuidad establecidos en el proyecto, por causa imputable a su falta de diligencia en la administración del proyecto, calificada debidamente por el Comité.
- Por haber llegado a la convicción de que el proyecto no alcanzará los resultados esperados, o no podrá ejecutarse dentro de parámetros razonables o que no se podrá enterar la parte de aporte del/de los asociado/s, por causa imputable a su falta de diligencia, calificada debidamente por el Comité.
- En las rendiciones: duplicidad en la rendición de respaldos de gastos, simulación de actos o contratos, valoración de gastos por sobre el valor de mercado, documentos contables (tales como facturas, boletas, notas de crédito o débito) falsos o adulterados, otras causas imputables a su falta de diligencia en el desempeño de sus actividades relacionadas con el proyecto, calificadas debidamente por el Comité.

En este caso, el AOI deberá restituir la totalidad del financiamiento/cofinanciamiento recibido (valor nominal) en el plazo que Corfo fije, el cual no podrá exceder del tercer día hábil anterior al vencimiento de la garantía por anticipo que se encuentre en poder de la Corporación, y que se contará desde el requerimiento de restitución. Se hará efectiva la garantía por anticipo entregada, si el AOI no realiza la restitución dentro del plazo fijado, sin perjuicio del ejercicio, por parte de Corfo, de las acciones judiciales que correspondan, en caso de que el monto de las garantías en poder de Corfo no sea suficiente para enterar la totalidad del cofinanciamiento que deba reintegrar el AOI, de acuerdo con lo señalado en el párrafo final de la cláusula octava precedente.

#### **VIGÉSIMO CUARTO. modificaciones del convenio de "financiamiento".**

Las modificaciones que signifiquen un cambio de las cláusulas del presente Convenio de "Financiamiento" deberán constar en un instrumento modificatorio del mismo, el que deberá ser aprobado por resolución del Comité"

#### **VIGÉSIMO QUINTO. Término del Convenio de "Financiamiento" y restitución de fondos.**

El Convenio, en caso de término normal o anticipado del proyecto, quedará terminado solo una vez que el AOI cumpla con todas las obligaciones pendientes, incluida la restitución de los fondos destinados a una finalidad específica.



**TOMADO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPUBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



distinta para la que fueron asignados, así como los recursos observados, no ejecutados y/o no rendidos. La restitución deberá realizarse en el plazo prudencial que el Comité fije, el cual no podrá exceder del tercer día hábil anterior al vencimiento de la garantía por anticipo y el fiel cumplimiento de las obligaciones del Convenio que se encuentren en poder de Corfo, o dentro del plazo establecido en el inciso segundo del artículo 26 de la Ley de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2025, si este último fuere menor.

## **VIGÉSIMO SEXTO. Obligaciones generales.**

Los AOI deben cumplir con la normativa específica que regula las actividades que se proponen ejecutar en el contexto del proyecto, debiendo recabar y acompañar, en caso de ser necesario, todas las autorizaciones y certificados requeridos de los organismos públicos pertinentes (Ministerio de Salud, Servicio Agrícola y Ganadero, Municipios, etc.).

“El Comité” se reserva el derecho a recabar directamente un pronunciamiento independiente sobre aspectos éticos/bioéticos y/o de bioseguridad, en los casos que considere necesario, como, asimismo, a auditar los aspectos éticos/bioéticos y/o de bioseguridad de los proyectos tomando las medidas que estime pertinentes, de encontrar discrepancias o incumplimientos en relación con los protocolos aprobados.

## **VIGÉSIMO SEPTIMO. Aceptación y obligatoriedad de las bases reglamentos y/o normativas.**

El AOI declara conocer y aceptar el contenido y obligatoriedad de las bases, reglamentos y/o normativas que rigen el instrumento “Programas Territoriales Integrados - PTI”, las Bases Administrativas Generales, así como lo dispuesto en la Resolución N°30, de 2015, de la Contraloría General de la República, que fijó normas de procedimiento sobre rendición de cuentas, o con las normas que la sustituyan o reemplacen; la Resolución Exenta N°443, de 2020, de Corfo, que aprobó el Manual para la Rendición y Seguimiento Financiero de Proyectos Financiados y/o Cofinanciados por Corfo y sus Anexos, y sus modificaciones; la Resolución Afecta N°38, de 2024, que aprueba nuevo texto del Reglamento de los Agentes Operadores Intermediarios de CORFO, y la demás normativa aplicable al seguimiento de proyectos de Corfo/CDPR.

## **VIGÉSIMO OCTAVO. Interpretación de cláusulas del Convenio de “Financiamiento”.**

Las cláusulas del presente Convenio que pudiesen ser objeto de controversias o dudas en cuanto a su correcto sentido y alcance, forma y oportunidad de su aplicación y todo otro conflicto interpretativo que pudiese surgir acerca de ellas, serán resueltas por el Comité. El AOI podrá formular al Comité alcances en materia de interpretación, pero no serán de manera alguna, obstáculo para la decisión del Comité en cuanto a la interpretación definitiva que ésta/e estime otorgarle a las cláusulas controvertidas. Lo anterior, sin perjuicio de los recursos contemplados en la ley.

## **VIGÉSIMO NOVENO. Domicilio y competencia.**

Las partes fijan, para los efectos del presente Convenio de Financiamiento, su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago y se someten a la competencia de sus Tribunales Ordinarios de Justicia.

## **TRIGÉSIMO. Notificaciones.**

La notificación de los actos administrativos y demás comunicaciones relacionadas con el proyecto, en caso de que el AOI lo haya autorizado expresamente en el respectivo formulario de postulación, durante la ejecución del proyecto, o en los convenios de desempeño, se efectuará mediante el envío de una copia del acto o comunicación a la casilla de correo electrónico informada. En estos casos, la notificación surtirá efectos a partir del día hábil siguiente a su envío. El AOI se obliga a mantener actualizado el correo electrónico informado y, cualquier cambio de éste, deberá ser comunicado al Comité.

## **TRIGÉSIMO PRIMERO. Plazos.**

Se entenderá que todos los plazos señalados en el presente Convenio son máximos, y se contarán desde el día siguiente a aquél en que se notifique el respectivo acto. Si se refieren a días hábiles, se entenderán como hábiles administrativos, a menos que se señale lo contrario. Son días inhábiles los sábados, domingos, feriados y festivos en Chile Continental y en la región Metropolitana de Santiago. Cuando el último día del plazo recaiga en un día inhábil en ese territorio, éste se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

**TOMADO DE RAZÓN**  
POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPÚBLICA  
Fecha: 14/08/2025  
DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA  
Contralor Regional



**TRIGÉSIMO SEGUNDO. Personerías y ejemplares.**

La personería de **doña Maccarena Dávila Vera**, para representar al Comité de Desarrollo productivo Regional de Ñuble de la **Corporación de Fomento de la Producción**, consta en la Resolución TRA N° 58/26/2022, de Corfo de fecha 19 de julio de 2022, de la Corporación de Fomento la Producción que la nombra como directora regional en la Región de Ñuble y en la Resolución Afecta N°2, de 2024, de Corfo, que ejecutó parcialmente el Acuerdo de Consejo N°3.130, de 2022, que "Deja sin Efecto Acuerdo de Consejo N°2.868, de 2015 y sus modificaciones; Crea "Comités de Desarrollo Productivo Regional" que Indica, y Aprueba Normas por las que Deberán Regirse"; y aprobó el Reglamento del "Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble".

La personería de **don Rodrigo Muñoz Rivera** para representar al Agente Corporación de Desarrollo Social del Sector Rural - CODESSER, consta en Escritura Pública de, suscrita con fecha 24 de febrero de 2023, ante Notario Público Titular de la Vigésimo Primero Notaría de Santiago doña Myriam Amigo Arancibia, bajo Repertorio N°:1526/2023.

Los documentos antes individualizados no se insertan por ser conocidos por las partes.

El presente Convenio de Cofinanciamiento se otorga en dos ejemplares de igual tenor, fecha y validez, quedando un ejemplar en poder de cada parte.

Firmado por:

**MACCARENA DAVILA VERA**

Directora Regional

Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble

Corporación de Fomento de la Producción

**RODRIGO MUÑOZ RIVERA**

Representante Legal

Corporación De Desarrollo Del Sector Rural - CODESSER

"

**2° IMPUTACIÓN:** Hasta la suma de **\$139.200.000.-** (ciento treinta y nueve millones doscientos mil pesos) a la asignación 24.03.993 Comité Desarrollo Productivo Regional de Ñuble del programa presupuestario 01 "Corporación de Fomento de la Producción" del año 2025

**3° PUBLÍQUESE** la presente Resolución en el banner de "Gobierno Transparente", del sitio web [www.corfo.cl](http://www.corfo.cl), en conformidad a lo dispuesto en el literal g), del artículo 7, de la Ley N°20.285, sobre Acceso a la Información Pública, y en la Resolución Exenta N°500, de 2022, que Aprueba Nuevo Texto de la Instrucción General del Consejo para la Transparencia, sobre Transparencia Activa y en la Resolución E17 exenta, de 10 de enero de 2025, del Consejo para la Transparencia, que aprueba texto de la Instrucción General sobre Transparencia Presupuestaria, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 21.722, de Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2025..

**Anótese, comuníquese, tómese de razón, notifíquese y archívese.**

**MACCARENA DAVILA VERA**

Directora Regional

Comité de Desarrollo Productivo Regional de Ñuble  
Corporación de Fomento de la Producción

**TOMADO DE RAZÓN**

POR ORDEN DE LA CONTRALORA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Fecha: 14/08/2025

DANIEL JESUS FERNANDEZ VEGA

Contralor Regional