**TÉRMINOS REFERENCIA**

**CONTRATACIÓN DE GESTOR PARA EL PROGRAMA TERRITORIAL INTEGRADO**

**“CONSTRUCCIÓN INDUSTRIALIZADA DE VIVIENDAS, REGIÓN DE ÑUBLE”, ETAPA DE**

**EJECUCIÓN PRIMER PERIODO, CÓDIGO 23PTI-252252-2**

1. **ANTECEDENTES GENERALES**.

En la Región de Ñuble, la construcción se ha consolidado como uno de los principales motores de la economía regional, representando el 6,6% del total de empresas, con más de 2.400 unidades productivas activas, en su mayoría micro y pequeñas empresas de carácter familiar. Este sector tiene un papel clave en la generación de empleo y en la reducción de brechas habitacionales, especialmente en la edificación de viviendas sociales, donde se concentra gran parte de su actividad. Sin embargo, detrás de este dinamismo, persisten desafíos estructurales que amenazan su sostenibilidad y capacidad de innovación.

La región presenta una marcada ruralidad (30,6% de la población vive en zonas rurales), altos índices de pobreza por ingresos (12,1%) y una tasa de desempleo del 10,2%, cifras superiores al promedio nacional. En este contexto, la construcción no solo representa una actividad económica relevante, sino también un pilar para el desarrollo territorial, la equidad en el acceso a vivienda y la mejora en la calidad de vida de sus habitantes. La consolidación de un modelo de construcción industrializada podría constituir una oportunidad estratégica para aumentar la productividad, optimizar recursos y acelerar los procesos constructivos, especialmente en el segmento de viviendas de interés social.

Ñuble cuenta con ventajas comparativas significativas para ello: su ubicación estratégica en el eje de la Ruta 5 Sur facilita la logística y distribución hacia la macrozona centro-sur; la disponibilidad de madera estructural certificada, gracias a su consolidada industria forestal, favorece soluciones constructivas sustentables; y la existencia de un ecosistema empresarial en crecimiento y de instituciones técnico-profesionales interesadas en la formación dual y en la innovación tecnológica crea un terreno fértil para el cambio.

Sin embargo, la construcción industrializada en Ñuble sigue siendo incipiente y enfrenta importantes limitantes. Entre ellas, destaca la insuficiencia de capital humano especializado en Métodos Modernos de Construcción (MMC), herramientas digitales y metodologías como BIM, lo que dificulta la incorporación de procesos más eficientes. A ello se suma el desconocimiento generalizado sobre normativas técnicas y regulatorias aplicables a la industrialización, así como una resistencia cultural al cambio dentro del propio sector, que tiende a mantener prácticas tradicionales.

Otro elemento crítico es la falta de incentivos que promuevan la adopción de la construcción industrializada. Sin políticas claras de fomento, el costo inicial de inversión en tecnologías y capacitación se convierte en una barrera importante, especialmente para micro y pequeñas empresas. Esto limita la capacidad de respuesta frente a la creciente demanda habitacional y frena el potencial de exportar soluciones constructivas a otras regiones del país.

La situación descrita plantea la urgencia de avanzar en un trabajo colaborativo entre sector público, privado y academia, orientado a asegurar la disponibilidad de capital humano especializado, estandarizar procesos, difundir los beneficios de la industrialización y generar instrumentos de financiamiento e incentivos para su adopción. Si se logra superar estas barreras, Ñuble podría no solo mejorar su competitividad y productividad en el sector construcción, sino también posicionarse como un referente nacional en soluciones habitacionales sustentables e industrializadas, contribuyendo a la reactivación económica, la generación de empleo y el desarrollo equitativo de sus territorios.

1. **ANTECEDENTES TÉCNICOS**

**OBJETIVO GENERAL PTI**

Implementar un modelo de gestión territorial que potencie la cadena de valor de la construcción en la región de Nuble, mediante la adopción de Métodos Modernos de Construcción (MMC). Este modelo se enfocará en fortalecer el capital humano especializado, adecuar las empresas a las normativas y regulaciones vigentes, promover la absorción tecnológica y articular incentivos para la adopción de MMC, con el fin de aumentar la participación y competitividad de las empresas del sector.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS PTI**

## Objetivo Especifico 1.

Promover un entorno favorable para la adopción progresiva de la construcción industrializada en la Región de Ñuble, difundiendo los beneficios de los Métodos Modernos de Construcción (MMC), articulando a los actores clave del sector público y privado, e identificando incentivos y mecanismos de financiamiento que faciliten su implementación.

## Objetivo Especifico 2.

Desarrollar capacidades técnicas y profesionales en construcción industrializada, mediante programas de formación y actualización dirigidos a empresas constructoras y profesionales del sector, con foco en transformación digital, industrialización, sustentabilidad, calidad e innovación.

## Objetivo Especifico 3.

Fortalecer la articulación y colaboración entre los actores de la cadena de valor de la construcción en la Región de Ñuble, fomentando alianzas estratégicas entre el sector público, privado y la academia para compartir conocimientos, recursos y experiencias que faciliten la adopción de los Métodos Modernos de Construcción (MMC).

1. **PERFIL PROFESIONAL GESTOR PROGRAMA TERRITORIAL INTEGRADO**
   1. DESCRIPCIÓN DEL CARGO

Título profesional de una carrera de a lo menos 8 semestres de duración en el ámbito de la Ingeniería Civil; Ingeniería en Construcción; Arquitectura; Diseño Industrial; Ingeniería Civil Industrial; Ingeniería Comercial; o carrera afín, con al menos 10 años de experiencia en cargos técnicos o de gestión y experiencia comprobable en proyectos de vivienda y desarrollo urbano

El postulante deberá adjuntar:

* + - Copia del certificado de título.
    - Curriculum Vitae
    - Propuesta trabajo ejecutiva según lo indicado en punto 4

El cargo requiere dedicación exclusiva y es exigencia que el prestador del servicio esté disponible para trasladarse entre diferentes comunas de la región de Ñuble.

Se deja expresa constancia que CORFO no será responsable ni adquirirá obligación alguna en virtud de la contratación del Gestor/a por parte del Agente Operador CODESSER

* 1. FUNCIONES DEL GESTOR DEL PTI

**Coordinación y liderazgo del proyecto**

* Coordinar en terreno la ejecución de las actividades del PTI, liderando al equipo técnico y asegurando el cumplimiento del plan de trabajo aprobado.
* Dirigir la ejecución de todas las actividades propuestas para la etapa de ejecución, de acuerdo al plan validado por el Directorio Ampliado.
* Asegurar el cumplimiento de los plazos, presupuestos e indicadores de desempeño establecidos.

**Relaciones institucionales y representación**

* Ser el referente visible del PTI ante empresarios, instituciones y actores clave, promoviendo su participación activa y retroalimentando el proyecto con información relevante.
* Mantener comunicación permanente y efectiva con el Ejecutivo Corfo y el Jefe de Proyecto del AOI, anticipando riesgos y proponiendo medidas de mitigación.
* Participar, con derecho a voz, en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Directorio y del Comité Técnico.
* Mantener informado al Comité Técnico de los acuerdos y decisiones emanados del Directorio.

**Articulación de redes y fomento de la innovación**

* Articular redes de colaboración entre actores del ecosistema productivo, tecnológico y académico, fomentando la innovación, el escalamiento productivo y la transferencia de conocimiento.
* Proponer, planificar y desarrollar nuevas iniciativas que complementen las actividades en curso y respondan a las brechas identificadas.
* Monitorear y gestionar oportunidades de financiamiento público y/o privado para apalancar recursos que fortalezcan las iniciativas del PTI.

**Gestión técnica y supervisión**

* Actuar como contraparte técnica de consultores y proveedores, supervisando calidad, pertinencia y oportunidad de los entregables, asegurando su alineación con los objetivos del proyecto.
* Evaluar y revisar oportunamente términos de referencia, estados de avance y reportes financieros de actividades, consultorías y estudios.
* Ajustar, validar y presentar al Directorio Ampliado el plan de trabajo de la etapa de ejecución, considerando brechas y cartera de iniciativas.

**Seguimiento, control y evaluación**

* Realizar seguimiento y control de actividades, ejecución presupuestaria e indicadores de cumplimiento, tanto a nivel global como por empresa participante.
* Registrar y actualizar mensualmente la información en las fichas de resultados y gestión del proyecto, garantizando precisión e integridad de los datos.
* Monitorear y evaluar periódicamente el avance del PTI, elaborando reportes de gestión para el Directorio, Corfo y el AOI.

**Gestión de instancias de coordinación**

* Organizar, convocar y gestionar reuniones, mesas de trabajo y otras instancias de coordinación, preparando insumos, presentaciones y minutas, y ejerciendo la secretaría técnica.
* Elaborar y mantener actualizado el reglamento o manual de operación del Directorio y Comité Técnico, validándolo con ambas instancias.
* Solicitar al Directorio la aprobación de iniciativas en etapa de ejecución.

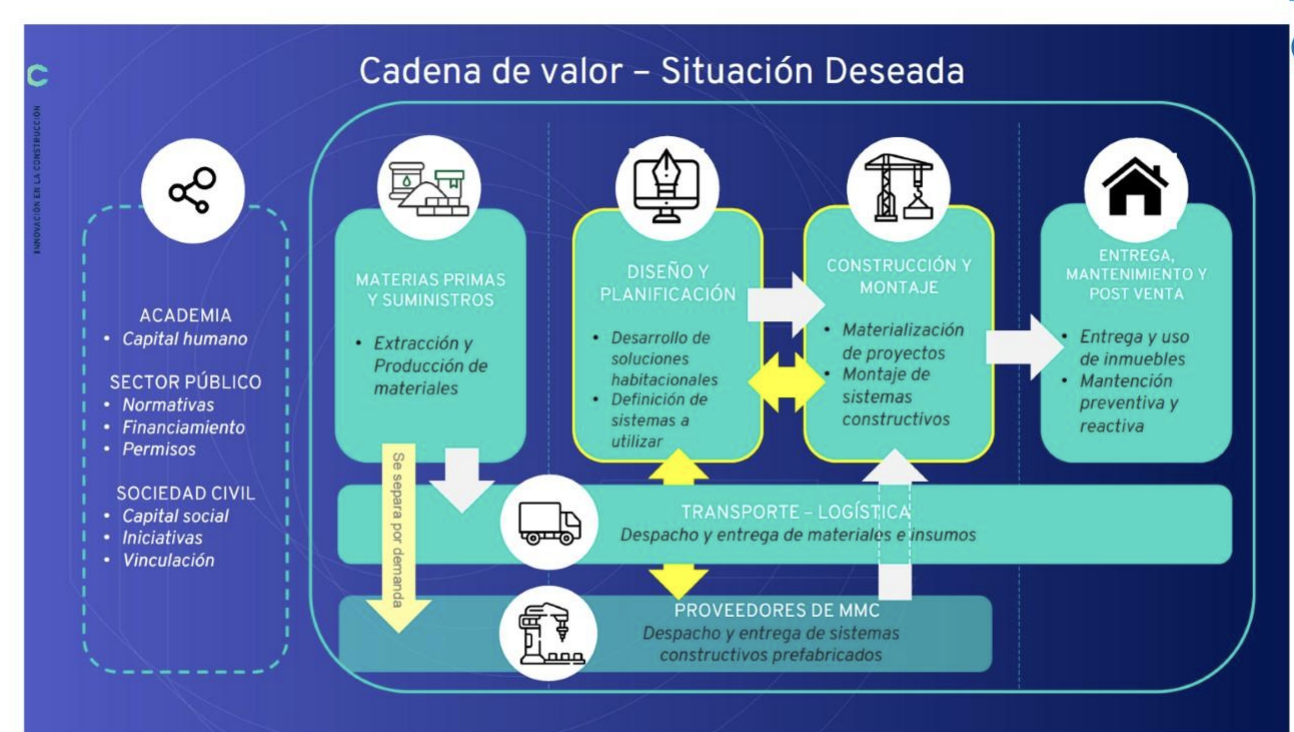
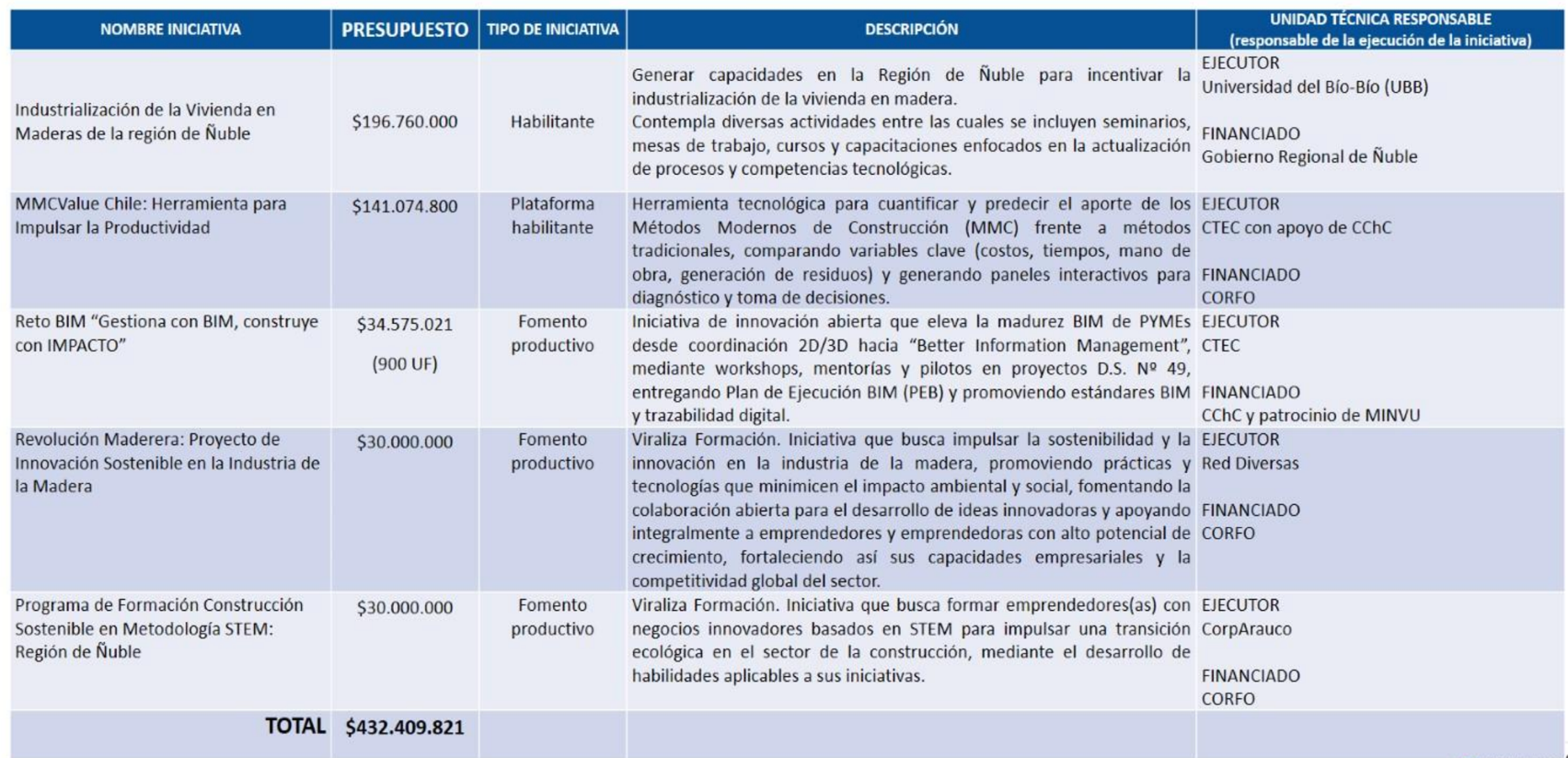
**Reportes y rendición de cuentas**

* Aportar contenidos técnicos para la preparación oportuna de informes y rendiciones de cuentas que el AOI debe entregar a Corfo.
* Preparar y redactar actas de reuniones y sesiones, asegurando su archivo y disponibilidad.
* Velar por la confidencialidad de la información generada durante la ejecución del PTI, salvo autorización expresa de Corfo para su difusión
  1. EXPERIENCIA, CONOCIMIENTOS Y CAPACIDADES ESPECÍFICAS
* Experiencia demostrable en formulación, evaluación y seguimiento de proyectos.
* Experiencia demostrable en la implementación de PTIs y/o políticas públicas.
* Capacidad de articulación y generación de redes empresariales y colaboración pública.
* Participación en proyectos vinculados al desarrollo económico territorial o regional.
* Conocimiento en materias de Desarrollo Productivo.
* Conocimiento del sector y visión estratégica: Comprende el estado actual del sector asociado, integrando esta información a su gestión. Considera tendencias, oportunidades y amenazas, marco regulatorio, etc.
* Conocimiento personal y directo, demostrable, del territorio, o de las empresas y tejido empresarial, así como del ecosistema relacionado con la cadena de valor.
* Conocimiento de mecanismos de obtención de financiamiento público y privado: Identifica fuentes de financiamiento público y privados, negociando de forma exitosa y de acuerdo con los estándares establecidos en cada caso.
* Metodologías de gestión de proyectos: Utiliza una metodología sistemática para la gestión de proyectos, planificando y controlando su desarrollo alcanzando los objetivos planteados.
* Financiamiento público y privado: Identificación y gestión de fuentes de financiamiento pertinentes.
* Conocimientos en modelos de negocio, estrategia, evaluación de inversiones y tendencias del mercado.
* Vinculación con el Territorio, sus empresas y ecosistema productivo; por residencia habitual en el Territorio, sea en la actualidad o en el pasado reciente.
* Manejo de herramientas ofimáticas Word, Excel, PowerPoint a nivel intermedio
  1. ASPECTOS METODOLÓGICOS

Para el cumplimiento de los objetivos planteados el prestador del servicio de GESTOR deberá considerar las funciones antes señalas al objeto de que pueda proponer un plan de intervención según objetivos y funciones definidas anteriormente.

Para ello se hace necesario que el postulante, presente junto a sus antecedentes de experiencia profesional, una propuesta de trabajo ejecutiva que describa metodológicamente las acciones de coordinación con los diferentes actores de la cadena de valor del arroz (tanto público como privados), y de articulación de las actividades contempladas en el PTI.

Al momento de inicio de sus funciones, se le entregará los antecedentes base del trabajo realizado por el programa durante el periodo de validación estratégica, y de esta manera se deberá ajustar el plan de trabajo, de acuerdo con aquello.

* **Producto 1**: Propuesta **de vinculación** con los actores públicos y privados según la siguiente Cadena de Valor.
* **Producto 2**: Propuesta ***de coordinación*** para el desarrollo de la siguiente cartera de iniciativas que no son financiadas por el PTI, pero que cuyos recursos deben ser apalancados por el programa y con el mapa de actores definidos en la etapa anterior del PTI
* **Producto 3**: Propuesta ***metodológica de ejecución*** del programa que indique como realizará las siguientes actividades financiadas por el PTI durante el 1º año.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | CONSULTORÍAS, ESTUDIOS, ASESORÍAS, CERTIFICACIONES Y OTROS | | COSTO | | COSTO TOTAL $ | Aporte CORFO $ |
| Ítem de gasto | Actividad | DESCRIPCIÓN | Cantidad | Valor Unitario ($) |
| Consultorías y estudios | Estudio para la Actualización de Perfiles Formativos en el Ámbito de la Construcción Industrializada | **Breve Descripción de la Actividad:** Este estudio tiene como objetivo analizar y caracterizar las brechas de competencias entre la formación actual y los requerimientos del sector de la construcción en relación con los Métodos Modernos de Construcción (MMC). El propósito es generar insumos técnicos para el rediseño curricular de las instituciones de educación superior y formación técnica en el territorio.  **Objetivos Específicos:** • Identificación de Competencias: Determinar las competencias técnicas y transversales requeridas por las empresas de los eslabones priorizados. • Levantamiento de Perfiles: Actualizar los perfiles profesionales y técnicos desde la perspectiva de la demanda de las empresas. • Diagnóstico de la Oferta Formativa: Evaluar la oferta formativa actual de las instituciones presentes en el territorio. • Orientaciones Curriculares: Proponer orientaciones curriculares para el rediseño de programas formativos enfocados en MMC. • Propuestas de Articulación: Generar propuestas para una articulación sostenida entre empresas e instituciones educativas.  **Tipo de Estudio:** Diagnóstico y propuesta de rediseño curricular.  **Alcance Territorial del Estudio:** Territorio específico donde se encuentran las instituciones de educación superior y técnica relevantes.  **Descripción del Presupuesto:** • Recursos Humanos: Honorarios de consultores y expertos. • Recursos Materiales: Materiales de oficina, software de análisis. • Logística: Desplazamientos, viáticos. • Otros Gastos: Publicaciones, difusión de resultados.  **Medios de Verificación:** • Informes de avance. • Fotografías de actividades. • Listado de participantes en entrevistas y talleres. • Encuestas y cuestionarios aplicados.  **Resultado Esperado:** • Informe final detallado. • Resumen ejecutivo. • Metodología utilizada. • Objetivos alcanzados. • Resultados obtenidos. • Presentación en formato PPT. | **1** | **5.000.000** | **5.000.000** | **5.000.000** |
| Consultorías y estudios | Consultoría en Comunicación Estratégica para el Posicionamiento del Programa de Métodos Modernos de Construcción (MMC) | **Descripción del objetivo de la consultoría:** Para fortalecer la identidad, visibilidad y posicionamiento estratégico del Programa Territorial Integrado (PTI) en Métodos Modernos de Construcción (MMC), se llevará a cabo una consultoría especializada en comunicación institucional y sectorial. Esta consultoría incluirá la contratación de un/a Community Manager con experiencia en programas de transformación productiva, quien será responsable de diseñar e implementar una estrategia comunicacional que refleje los avances, hitos y resultados del programa ante actores regionales, técnicos, institucionales y ciudadanos.  **Acciones clave de la consultoría:** • Participación en todas las actividades relevantes del PTI, registrando evidencia fotográfica y audiovisual profesional. • Gestión activa de las redes sociales institucionales del programa, con publicaciones periódicas que informen sobre avances, actividades, actores involucrados y resultados. • Diseño de piezas gráficas e infografías técnicas para difusión en redes sociales, página web y presentaciones. • Mantenimiento y actualización permanente de la página web del PTI, incluyendo secciones de noticias, indicadores, documentos públicos y cápsulas audiovisuales. • Ejecución de campañas de publicidad digital pagada, orientadas a visibilizar el impacto territorial e institucional del programa. **Tipo de consultoría:** Comunicacional **Descripción del presupuesto:** Detallar los gastos asociados al desarrollo de la actividad, incluyendo honorarios del Community Manager, costos de producción de material gráfico y audiovisual, y gastos de publicidad digital. **Medios de verificación:** • Informes mensuales y final • Evidencia fotográfica, notas comunicacionales y material audiovisual • Listado de participantes  **Resultado esperado:** • Informe final • Resumen ejecutivo • Metodología utilizada • Objetivos alcanzados • Resultados obtenidos • Presentación PPT | **12** | **1.296.667** | **15.560.000** | **15.560.000** |
|  |  |  |  | TOTALES | 20.560.000 | 20.560.000 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | ENCUENTROS, MISIONES, RUEDA DE NEGOCIOS Y OTROS | | COSTO | | COSTO TOTAL $ | Aporte CORFO $ |
| Ítem de gasto | Actividad | DESCRIPCIÓN | Cantidad | Valor Unitario ($) |
| Misiones | Misión técnica nacional | **Descripción del objetivo de la misión:** Realizar una visita técnica nacional con una delegación empresarios de Ñuble, con el fin de conocer experiencias exitosas de implementación de Métodos Modernos de Construcción (MMC). La misión incluirá visitas a empresas, centros tecnológicos y proyectos piloto, permitiendo observar buenas prácticas, generar vínculos estratégicos y recoger aprendizajes que retroalimenten el diseño e implementación de iniciativas del PTI.  **Número de personas en la misión:** 15  **Criterios de elección para participar en la misión:** • Pertenecer a las empresas beneficarias • Participación activa en instancias del PTI • Compromiso de replicar y difundir aprendizajes en su organización • Selección validada por el equipo técnico del PTI y la gobernanza del programa  **Descripción del presupuesto:** • Traslado terrestre ida y regreso • Alojamiento y alimentación de la delegación • Coordinación con empresas y entidades anfitrionas • Producción de agenda técnica y relatorías • Registro audiovisual y sistematización de aprendizajes • Materiales de apoyo y difusión  **Medios de verificación:** • Registro fotográfico y audiovisual de la misión • Listado de participantes • Notas de prensa y publicaciones en redes sociales • Encuesta de evaluación aplicada a los participantes  **Resultado esperado:** • Informe final con resumen ejecutivo de la misión • Objetivos y aprendizajes alcanzados • Lecciones aprendidas y recomendaciones para el PTI • Conclusiones y propuestas de replicabilidad • Presentación en formato PPT para difusión institucional | **1** | **8.000.000** | **8.000.000** | **8.000.000** |
| Participación en ferias | Feria Regional de Innovación y Métodos Modernos de Construcción | **Descripción del objetivo de la participación:** El objetivo de esta feria es presentar y promover nuevas tecnologías nacionales e internacionales en el sector de la construcción, así como compartir conocimientos sobre métodos modernos de construcción. Se exhibirán productos y servicios innovadores que se alinean con los objetivos del programa, como soluciones BIM, materiales sustentables, automatización y robótica. La feria busca generar visibilidad de marca, establecer alianzas comerciales y fomentar la transferencia de conocimientos y tecnologías. Participarán empresas tecnológicas, startups, instituciones académicas y centros de investigación del sector de la construcción.  **Número de personas participantes**: 10 empresas expositoras y 100 visitantes  **Modalidad de participación**: Stands de exhibición, conferencias, talleres, demostraciones en vivo y networking  **Duración de la feria:** 3 días  **Elección de participantes de la feria:** • **Criterios de selección de expositores:** Empresas tecnológicas, startups, instituciones académicas, centros de investigación y profesionales del sector. • **Perfil de los participantes:** Empresas beneficiarias del programa  **Recursos materiales y logísticos:** • Stands de exhibición **•** Folletos y material promocional • Merchandising • Tecnología para demostraciones (pantallas, proyectores, equipos de realidad virtual) • Servicios de catering y coffee break • Infraestructura para conferencias y talleres  **Descripción del presupuesto:** • Alquiler del recinto ferial • Diseño y montaje de stands • Honorarios de conferencistas y moderadores • Producción de material promocional y merchandising • Servicios de catering y coffee break • Equipos tecnológicos para demostraciones • Publicidad y promoción del evento  **Medios de verificación:** • Fotos y videos del evento • Listado de participantes y empresas expositoras • Notas de prensa y cobertura mediática • Impresiones en redes sociales (RRSS) • Encuesta de evaluación de la actividad por parte de los participantes  **Resultado esperado:** • Informe final con resumen ejecutivo del evento • Productos y servicios exhibidos • Resultados obtenidos (ventas, contactos, alianzas comerciales) • Evaluación de la participación • Lecciones aprendidas • Conclusiones • Presentación en formato PPT para difusión y seguimiento | **1** | **7.900.000** | **7.900.000** | **7.900.000** |
| Reuniones y encuentros | Evento de lanzamiento del PTI | **Descripción del objetivo de la actividad:** Realizar el evento inaugural del Programa Territorial Integrado (PTI), con el propósito de presentar oficialmente sus objetivos, líneas de acción y beneficios al ecosistema territorial. Esta instancia busca generar visibilidad, fortalecer el compromiso de los actores clave y fomentar la articulación entre empresas, instituciones y organizaciones del territorio, contribuyendo así al desarrollo productivo y la mejora de la competitividad regional.  **Número de participantes:** Aprox.60 beneficiarios directos, incluyendo representantes de empresas, instituciones públicas, academia y organizaciones del ecosistema.  **Modalidad:** Presencial  **Descripción del presupuesto:** • Arriendo de salón y mobiliario • Servicio de coffee break • Soporte audiovisual (sonido, proyección, grabación) • Diseño e impresión de gráfica institucional • Producción de material de difusión (flyers, invitaciones, presentaciones) • Contratación de relator/a o moderador/a • Registro audiovisual del evento • Gestión de convocatoria territorial • Relanzamiento digital en plataformas de comunicación del PTI  **Medios de verificación:** • Registro fotográfico y audiovisual • Listado de participantes • Informe de evaluación del evento • Publicaciones en redes sociales y medios de prensa • Presentación utilizada durante el evento  **Resultado esperado:** • Elaboración de un informe final que incluya: • Resumen ejecutivo del evento • Objetivos alcanzados • Resultados y participación obtenida • Impacto observado en el ecosistema • Evaluación de los asistentes • Lecciones aprendidas y recomendaciones • Presentación en formato PPT. | **1** | **5.000.000** | **5.000.000** | **5.000.000** |
|  |  |  |  | TOTALES | $20.900.000 | $20.900.000 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | CAPACITACIONES, TALLERES, CHARLAS, SEMINARIOS Y OTROS | | COSTO | | COSTO TOTAL $ | Aporte CORFO $ |
| ïtem de gasto | Actividad | #REF! | Cantidad | Valor Unitario ($) |
| Taller/ charla | Taller Técnico sobre Normativas Aplicables a Métodos Modernos de Construcción (MMC) | **Descripción del objetivo del taller:** Este taller tiene como objetivo fortalecer el conocimiento técnico y normativo de profesionales, empresas y actores públicos del sector construcción en torno a la aplicación de normativas vigentes vinculadas a los Métodos Modernos de Construcción (MMC). Se abordarán marcos legales, estándares técnicos y regulaciones asociadas a procesos de industrialización, prefabricación, BIM, eficiencia energética y sustentabilidad, con el fin de facilitar su implementación en proyectos reales del territorio. Está dirigido a profesionales del rubro, representantes de empresas constructoras, servicios públicos pertinentes (DOM, SERVIU, MINVU, MOP), y entidades formativas.  **Número de horas lectivas:** 2 jornadas de 4 horas **Modalidad:** Presencial  **Número de participantes:** 20  **Descripción del presupuesto:** • Honorarios de 2 especialistas en normativas y MMC • Arriendo de salón y equipamiento técnico • Servicio de coffee break • Producción de material impreso y digital de apoyo • Convocatoria y gestión de participantes • Relatoría técnica y sistematización de contenidos y brechas  **Medios de verificación:** • Registro fotográfico y audiovisual del taller • Listado de participantes • Certificados de participación • Publicaciones en redes sociales y medios de prensa • Encuesta de evaluación aplicada a los asistentes  **Resultado esperado:** • Informe final con resumen ejecutivo • Objetivos alcanzados y resultados obtenidos • Principales brechas y dudas sistematizadas • Evaluación de los participantes y nivel de satisfacción • Lecciones aprendidas y recomendaciones para futuras acciones formativas • Presentación en formato PPT para difusión institucional | **1** | **2.500.000** | **2.500.000** | **2.500.000** |
| Taller/ charla | Taller de Formulación y Financiamiento de Proyectos en Construcción Industrializada | **Descripción del objetivo del taller:** Este taller tiene como propósito desarrollar habilidades prácticas y conocimientos clave para la formulación y postulación de proyectos vinculados a la construcción industrializada, dirigidos a fuentes de financiamiento públicas y privadas. Además, busca fortalecer las capacidades de empresas, profesionales y entidades del ecosistema MMC para acceder a instrumentos como CORFO, SERCOTEC, APL, FIC, Ley I+D, fondos privados, entre otros. Se abordarán los principales requisitos técnicos, estratégicos y presupuestarios para aumentar la calidad y viabilidad de las postulaciones.  **Temáticas del taller:** • Cálculo de Costos en MMC: Herramientas y técnicas para estimar costos en proyectos de construcción industrializada. • Ahorros y Eficiencia en MMC: Estrategias para maximizar la eficiencia y reducir costos utilizando MMC. • Formulación de Proyectos: Pasos clave para desarrollar propuestas sólidas y competitivas. • Postulación a Fondos de Financiamiento: Requisitos y mejores prácticas para acceder a financiamiento público y privado. • Requisitos Técnicos y Presupuestarios: Cómo cumplir con los estándares técnicos y elaborar presupuestos detallados. • Estudios de Caso: Análisis de proyectos exitosos que han utilizado MMC y han obtenido financiamiento.  **Número de horas lectivas:** 2 jornadas de 4 horas  **Modalidad:** Presencial  **Número de participantes:** 20 beneficiarios directos  **Descripción del presupuesto:** • Honorarios de 2 especialistas en normativas y MMC • Arriendo de salón y equipamiento técnico • Servicio de coffee break • Producción de material impreso y digital de apoyo • Convocatoria y gestión de participantes • Relatoría técnica y sistematización de contenidos y brechas  **Medios de verificación:** • Registro fotográfico y audiovisual del taller • Listado de participantes • Certificados de participación • Publicaciones en redes sociales y medios de prensa • Encuesta de evaluación aplicada a los asistentes  **Resultado esperado:** • Informe final con resumen ejecutivo • Objetivos alcanzados y resultados obtenidos • Principales brechas y dudas sistematizadas • Evaluación de los participantes y nivel de satisfacción • Lecciones aprendidas y recomendaciones para futuras acciones formativas • Presentación en formato PPT para difusión institucional | **1** | **2.700.000** | **2.700.000** | **2.700.000** |
| Taller/ charla | Taller Técnico para Empresas: Implementación de Métodos Modernos de Construcción (MMC) | **Descripción del objetivo del taller:** Desarrollar habilidades prácticas y conocimientos técnicos en las empresas del sector construcción para iniciar la adopción de Métodos Modernos de Construcción (MMC), incluyendo tecnologías como BIM, prefabricación y estrategias de sustentabilidad. El objetivo concreto es que cada empresa participante identifique su nivel de preparación y construya una hoja de ruta inicial para implementar MMC en su operación. Está dirigido a representantes técnicos, encargados de obra, y mandos medios de empresas constructoras del territorio.  **Temáticas del taller:** • Introducción a los Métodos Modernos de Construcción • Casos reales y experiencias aplicadas en Chile • Principales componentes: BIM, prefabricación, sustentabilidad • Autodiagnóstico: checklist de madurez MMC • Construcción de hoja de ruta personalizada para implementación  **Metodología:** Sesiones prácticas con facilitador experto, dinámicas grupales, ejercicios de aplicación, revisión de casos, trabajo en subgrupos y exposición colaborativa de resultados.  **Número de horas lectivas:** 4 jornadas de 4 horas  **Modalidad:** Presencial  **Número de participantes:** 20  **Descripción del presupuesto:** Detallar los gastos asociados al desarrollo de la actividad, incluyendo honorarios del facilitador, costos de producción de material didáctico, y gastos de logística.  **Medios de verificación:**  • Fotos y/o videos • Listado de participantes • Certificados de participación • Notas de prensa • Impresiones en redes sociales • Encuesta de evaluación de los beneficiarios por jornada  **Resultado esperado:** **•** Informe final • Resumen ejecutivo • Objetivos alcanzados • Resultados obtenidos (mejoras en competencias, conocimientos adquiridos) • Lecciones aprendidas • Evaluación de los participantes • Impacto observado en los beneficiarios • Conclusiones • Presentación PPT | **1** | **8.000.000** | **8.000.000** | **8.000.000** |
| Taller/ charla | Taller de Articulación Empresas Educación para la Formación en Métodos Modernos de Construcción | **Descripción del objetivo del taller:** Generar un espacio de articulación entre instituciones de educación superior, centros de formación técnica y empresas del sector construcción para establecer mecanismos concretos de colaboración en prácticas profesionales, formación dual y pilotajes curriculares. A través de una metodología participativa, se busca alinear la oferta formativa con las necesidades reales del sector productivo, contribuir al fortalecimiento del capital humano y facilitar la vinculación temprana de estudiantes con procesos innovadores y productivos.  **Número de horas lectivas:** 2 jornadas de 4 horas  **Modalidad:** Presencial  **Número de participantes:** 20  **Descripción del presupuesto:** Detallar los gastos asociados al desarrollo de la actividad, incluyendo honorarios de los facilitadores, costos de materiales didácticos, y gastos de logística.  **Medios de verificación:** • Fotos y/o videos • Listado de participantes • Certificados de participación • Notas de prensa • Impresiones en redes sociales • Encuesta de evaluación de los beneficiarios por jornada  **Resultado esperado:** • Informe final • Resumen ejecutivo • Objetivos alcanzados • Resultados obtenidos (mejoras en competencias, conocimientos adquiridos) • Lecciones aprendidas • Evaluación de los participantes • Impacto observado en los beneficiarios • Conclusiones • Presentación PPT | **1** | **2.500.000** | **2.500.000** | **2.500.000** |
|  |  |  |  | TOTALES | $15.700.000 | $15.700.000 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **TOTAL ACTIVIDADES** | **$ 57.160.000** |  |  |  |

# REMUNERACIONES

La propuesta económica no podrá superar los $38.400.000.- anuales (treinta y ocho millones cuatrocientos mil pesos), con impuestos y costo empresa incluidos incorporados.

El presupuesto indicado NO considera los costos de viáticos, gastos de movilización y alojamiento para el desarrollo del servicio. Estos se encuentran incluidos en el presupuesto operacional del PTI.

# PLAZO DE PRESENTACIÓN DE POSTULACIONES

Las postulaciones deberán enviarse al correo [rocio.barbieri@codesser.cl](mailto:rocio.barbieri@codesser.cl) a partir del lunes 18 de agosto desde las 12:00 hrs hasta el lunes 25 de agosto hasta las 12:00 hrs.

**ANEXO 1**

**EXPERIENCIA COMO JEFE DE PROYECTO O RESPONSABLE DIRECTO DEL POSTULANTE**

(repetir anexo en caso de más de un proyecto)

Utilizando el formato que sigue, el postulante debe proporcionar información sobre cada uno de los trabajos relacionados con el propósito de estas Bases, que prestó en los últimos 5 años.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Coordinador de Proyecto: | | |
| Nombre del trabajo/proyecto realizado: | | |
| Nombre del Contratante: | | Dirección: (Incluir País y lugar dentro del país) |
| Fecha de inicio (mes/año): | Fecha de término (mes/año): | Valor aproximado de los Servicios (en pesos chilenos): |
| Datos contactos de referencia (nombre, cargo, fono y mail): | | |
| Descripción del trabajo: | | |

Firma Oferente

**ANEXO 2**

**RED DE CONTACTOS DEL POSTULANTE**

(repetir anexo en caso de más de un contacto)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ANTECEDENTES DE LA EMPRESA/PERSONA NATURAL O JURIDICA** | |
| INSTITUCIÓN | RUT |
| DIRECCIÓN | CODIGO POSTAL |
| PAÍS CIUDAD | REGIÓN |
| FONOS | FAX |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. ANTECEDENTES DE CONTACTO** |  |
| NOMBRE DE CONTACTO | CARGO |
| FONOS | E-MAIL |

**3. TIPO DE RELACIÓN (*origen*, *trabajo desarrollado*, *etc*.)**